

四平市住房公积金管理中心

“政府开放日”活动实施方案

为持续深化“政府开放日”活动开展，进一步拓展政务公开覆盖面，提升政务公开质量和群众参与度，畅通政民沟通渠道，优化四平市住房公积金管理中心(以下简称中心)政务服务水平，增进群众对中心工作的了解、理解与监督，根据《四平市“政府开放日”活动实施方案》通知要求，结合中心工作实际，特制定本方案。

一、指导思想

严格遵循依法行政、科学行政、民主行政和阳光政务服务要求，坚持以公开透明为核心原则，以政民良性互动为基本形式，以精准服务群众为根本目标，持续提升人民群众对开放式政府治理、阳光化政务服务的获得感、幸福感和满意度，推动住房公积金工作高质量发展。

二、活动目的

通过开展“政府开放日”活动，搭建中心与群众之间高效便捷的沟通桥梁，进一步增进彼此了解、凝聚互信共识，不断增强中心公信力、凝聚力和执行力，全面提升政务公开工作规范化水平。切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，破解政务服务堵点难点，打通服务群众“最后一公里”，推动住房公积金服务更贴合群众需求、更具实效。

三、活动时间

2026年5月22日—2026年5月31日

四、活动主题

公积金护航安居 房交会惠民置业

五、活动地点

四平市英雄广场

六、参与科室

四平市住房公积金管理中心归集科、贷款管理科、业务大厅等相关业务科室，各参与科室明确专人负责活动相关工作，确保各项流程有序推进。

七、活动内容

组织群众参观住房公积金主题展厅，由中心工作人员现场讲解住房公积金核心业务办理流程，重点解读公积金缴存比例；提取条件及办理流程；贷款政策及申请要求、异地使用规则；微信公众号、手机 APP 等线上服务渠道的查询、办理操作方法，让群众全面了解住房公积金惠民政策。安排专人负责群众咨询、意见建议的记录与整理工作，对群众提出的问题和建议进行分类汇总、精准研判，能当场解答、解决的，第一时间予以回应和办理；不能当场解决的，建立问题台账，明确责任科室、责任人和办理时限，实行闭环管理，确保群众意见建议事事有回音、件件有着落、事事有结果。

八、工作要求

（一）高度重视，强化领导

“政府开放日”活动是中心深化政务公开、密切联系群众的重要举措，各科室要高度重视、精心部署，将其列入重要工作日

程，明确工作责任、细化活动流程，精心组织实施，确保活动有序开展、取得实效。

（二）密切配合，协同发力

各参与科室要严格按照职责分工，加强沟通协作、密切配合联动，形成上下同心、左右协同的工作合力。切实做好活动筹备、现场服务、咨询解答等各项工作，确保活动各环节无缝衔接、顺利推进，以一流的服务环境、一流的服务质量、一流的精神风貌迎接群众参与。

（三）注重宣传，营造氛围

充分利用中心官网、微信公众号等多种渠道，广泛宣传本次“政府开放日”活动的内容、意义、时间和地点，不断提高活动的知晓率和群众参与度，营造“人人了解公积金、人人支持政务公开”的良好活动氛围。

（四）强化反馈，总结提升

认真做好群众意见建议的收集、整理、交办、督办和反馈工作，针对活动中发现的问题薄弱环节，及时查漏补缺、改进提升。活动结束后，各参与科室要及时总结经验做法，中心办公室负责汇总活动总结及相关影像资料，按要求及时上报，推动“政府开放日”活动常态化、制度化开展。

联系人：四平市住房公积金管理中心办公室 潘建树

联系电话：0434-3270082

四平市住房公积金管理中心

2026年5月18日