2017 年度

九三学社四平市委员会部门决算

2018 年 10 月 12 日

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2017 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分　2017 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、其他重要事项情况说明

第四部分　名词解释

第一部分　部门概况

一、部门职责

根据宪法规定，九三学社四平市委是国家的党派机关，主要职责是:

1、以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，自觉接受并坚持中国共产党领导的多党合作和政治协商制度，拥护九三学社章程。认真履行参政党职能，切实加强自身建设，充分发挥组织的群体功能，在中华人民共和国宪法许可的范围内开展一切活动;

2、组织完成好九三学社吉林省委员会及中共四平市委所交办的各项任务和工作，并定期汇报工作;

3、加强与市政府对口联系单位和市人大、市政协的联系，积极参政、议政和民主监督，为市委、市政府建言献策;

4、及时、准确地反映我市社员及联系人士对国际、国内和我市重大问题的看法，对党和国家大政方针政策的意义、建议，对统一战线、多党合作的态度和认识等;

5、维护社员与所联系人士的合法权益和合理要求，调动他们工作的积极性，教育社员发挥优势，努力为三个文明建设多作贡献;

6、注重政治质量，按组织发展路线及方针发展新社员，物色骨干社员，选拔和培养后备干部队伍;

7、发挥社员和所联系人士海外联系广的优势，为发展经济和促进祖国统一大业尽心尽职;

8、认真做好离退休社员的工作，发挥他们的余热，使他们安度晚年。

二、机构设置及部门决算单位构成

纳入九三学社四平委员会2017年度部门决算编制范围的单位包括：九三学社四平市委员会本级

2017年实有人员4人，其中：在职人员3人，离退休人员1人。

第二部分 2017 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表

部门：　　单位：万元

收入			支出		
项　目	行次	决算数	项　目	行次	决算数
栏　次		1	栏　次		2
一、财政拨款收入	1	45.57	一、一般公共服务支出	14	36.52
二、上级补助收入	2		八、社会保障和就业支出	15	4.90
三、事业收入	3		九、医疗卫生与计划生育支出	16	1.31
四、经营收入	4		十九、住房保障支出	17	2.77
五、附属单位上缴收入	5			18	
六、其他收入	6	0.01		19	
	7			20	
	8			21	
本年收入合计	9	45.58	**本年支出合计**	22	45.51
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11		年末结转和结余	24	0.07
	12			25	
总计	13	45.58	**总计**	26	45.58

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：　　单位：万元

项　目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		45.58	45.57					0.01
2012801	行政运行	28.62	28.62					0.01
2012802	一般行政管理事务	7.95	7.95					0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	4.90	4.90					0.00
2101101	行政单位医疗★	1.33	1.33					0.00
2210201	住房公积金	2.77	2.77					0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

部门：　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费				
栏次		1	2			3	4	5	6
合计		45.51	37.60	35.12	2.48	7.91			
2012801	行政运行	28.62	28.62	26.14	2.48	0.00			
2012802	一般行政管理事务	7.91	0.00	0.00	0.00	7.91			
2080501	归口管理的行政单位离退休	4.90	4.90	4.90	0.00	0.00			
2101101	行政单位医疗★	1.31	1.31	1.31	0.00	0.00			
2210201	住房公积金	2.77	2.77	2.77	0.00	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：　　单位：万元

收入			支出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	45.57	一、一般公共服务支出	15	36.52	36.52	
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	4.90	4.90	
	3		九、医疗卫生与计划生育支出	17	1.31	1.31	
	4		十九、住房保障支出	18	2.77	2.77	
	5			19			
	6			20			
	7			21			
	8			22			
本年收入合计	9	45.57	**本年支出合计**	23	45.50	45.50	
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24	0.07	0.07	
一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			
	13			27			
总计	14	45.57	**总计**	28	45.57	45.57	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		45.50	37.59	35.12	2.47	7.91
2012801	行政运行	28.61	28.61	26.14	2.47	0.00
2012802	一般行政管理事务	7.91	0.00	0.00	0.00	7.91
2080501	归口管理的行政单位离退休	4.90	4.90	4.90	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗★	1.31	1.31	1.31	0.00	0.00
2210201	住房公积金	2.77	2.77	2.77	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：　　单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	22.57	302	商品和服务支出	2.47	310	其他资本性支出	0.00
30101	基本工资	13.27	30201	办公费	0.34	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	7.01	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	0.97	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30104	其他社会保障缴费	1.31	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30207	邮电费	0.28	31008	物资储备	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
303	对个人和家庭的补助	12.55	30211	差旅费	0.67	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30302	退休费	4.90	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30215	会议费	0.10	31020	产权参股	0.00
30305	生活补助	0.00	30216	培训费	0.10	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	0.00	304	对企事业单位的补贴	0.00
30307	医疗费	0.00	30218	专用材料费	0.00	30401	企业政策性补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00	30402	事业单位补贴	0.00
30309	奖励金	4.40	30225	专用燃料费	0.00	30403	财政贴息	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	0.00	30499	其他对企事业单位的补贴	0.00
30311	住房公积金	2.77	30227	委托业务费	0.00	307	债务利息支出	0.00
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	0.00	30701	国内债务付息	0.00
30313	购房补贴	0.00	30229	福利费	0.00	30707	国外债务付息	0.00
30314	采暖补贴	0.48	30231	公务用车运行维护费	0.00	399	其他支出	0.00
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.98	39906	赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		35.12	公用经费合计					2.47

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.07					0.07						

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：　　单位：万元

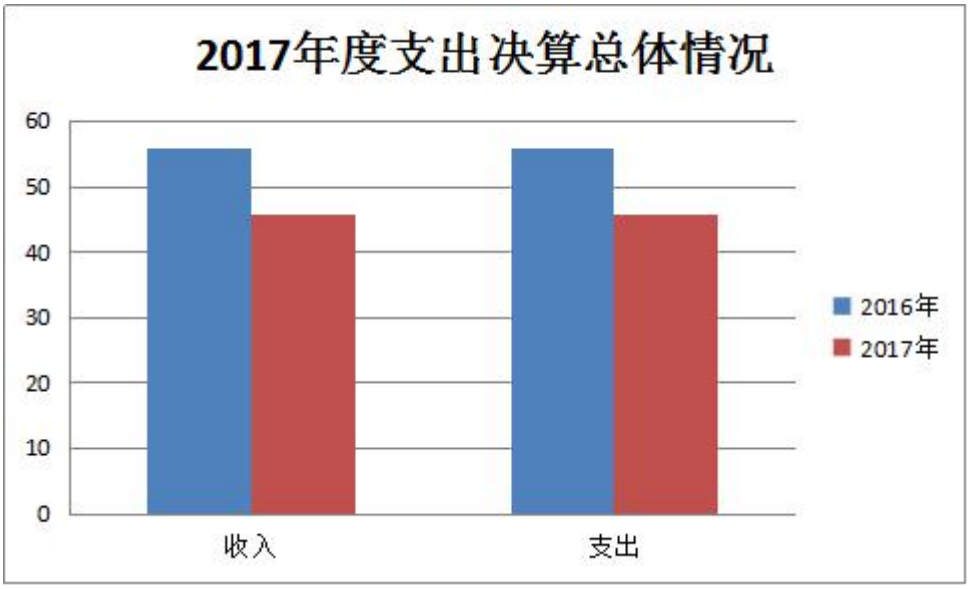
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出					年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出			项目支出	
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

第三部分 2017 年度部门决算情况说明

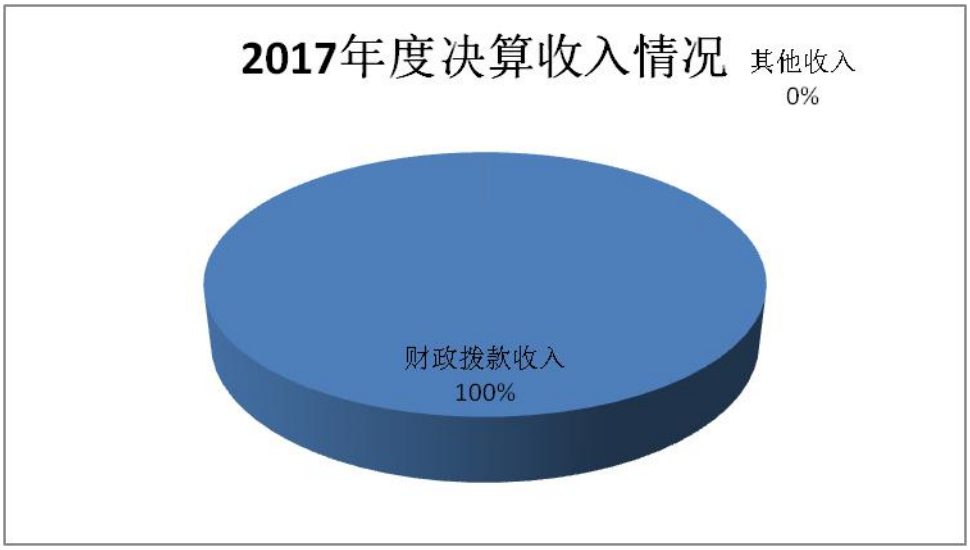
一、收入支出决算总体情况说明

收入包括：财政拨款收入、其他收入、支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出、年末结转和结余。2017 年收入、支出总计 45.58 万元，与 2016 年相比收入、支出总计减少 10.29 万元，降低 18.4%。主要原因是上年有结转专项 9 万元。



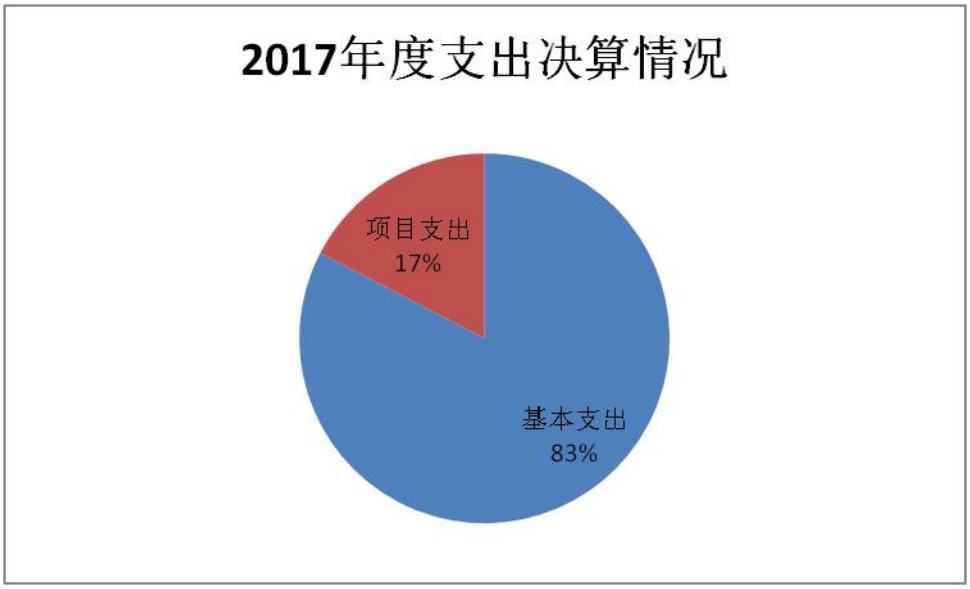
二、收入决算情况说明

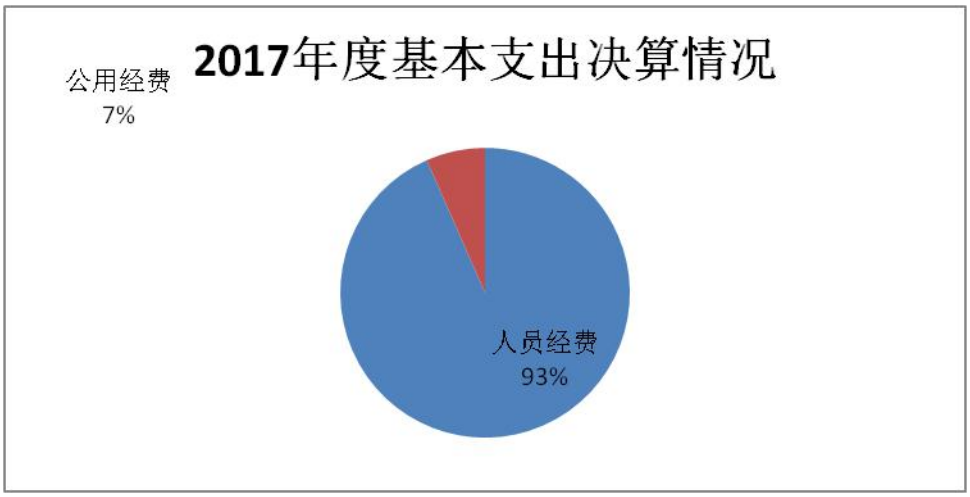
本年收入合计 45.58 万元，其中：财政拨款收入 45.57 万元，占 99.9%；其他收入 0.01 万元，占 0.1%



三、支出决算情况说明

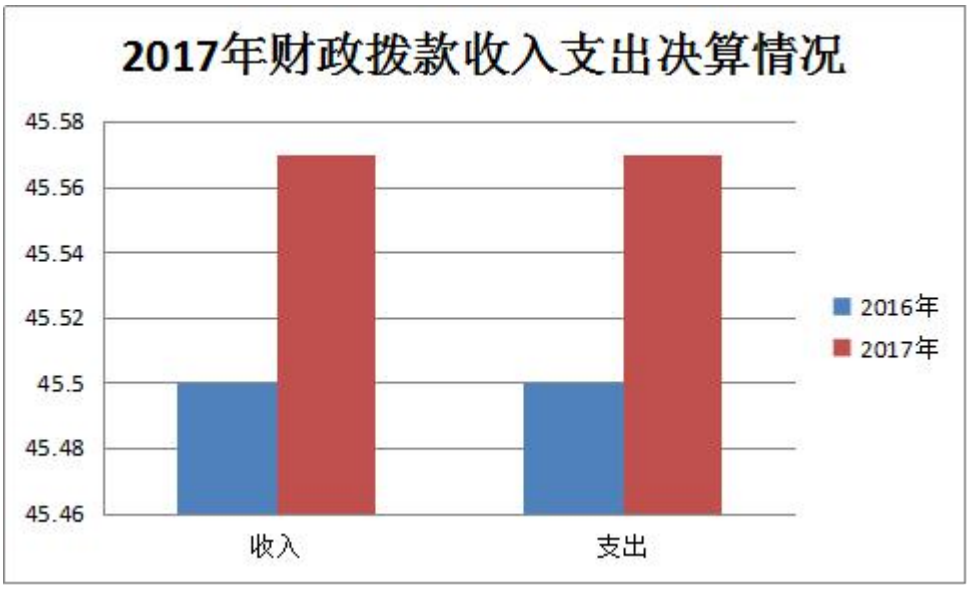
本年支出合计 45.51 万元，其中：基本支出 37.6 万元，占 82.6%；项目支出 7.91 万元，占 17.4%。基本支出中，人员经费 35.12 万元，占 93.4%；公用经费 2.48 万元，占 6.6%。





四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2017 年度财政拨款收入、支出总计 45.57 万元，与 2016 年相比，收入、支出总计增加 0.07 万元，增长 0.2%。与上年基本持平。

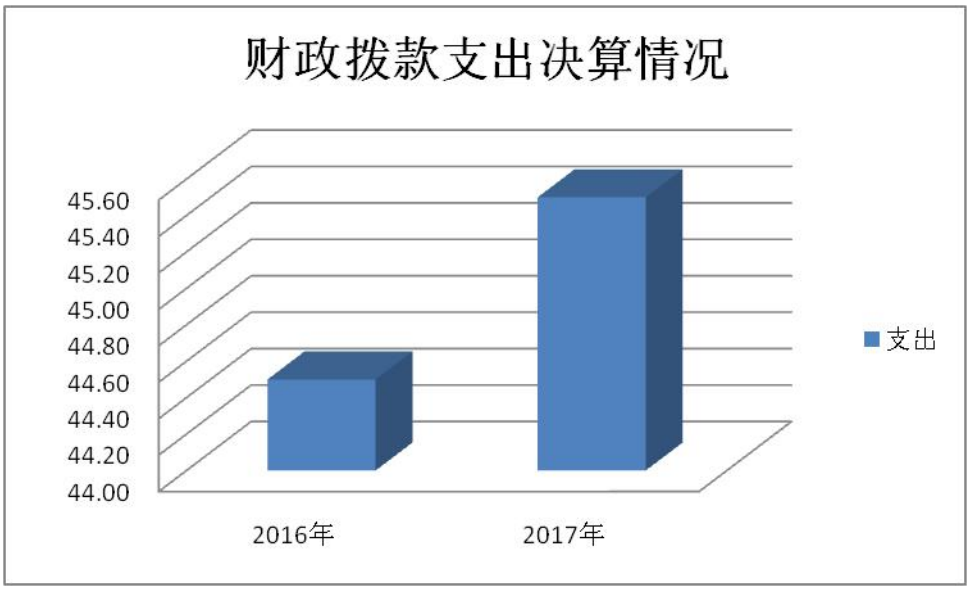


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

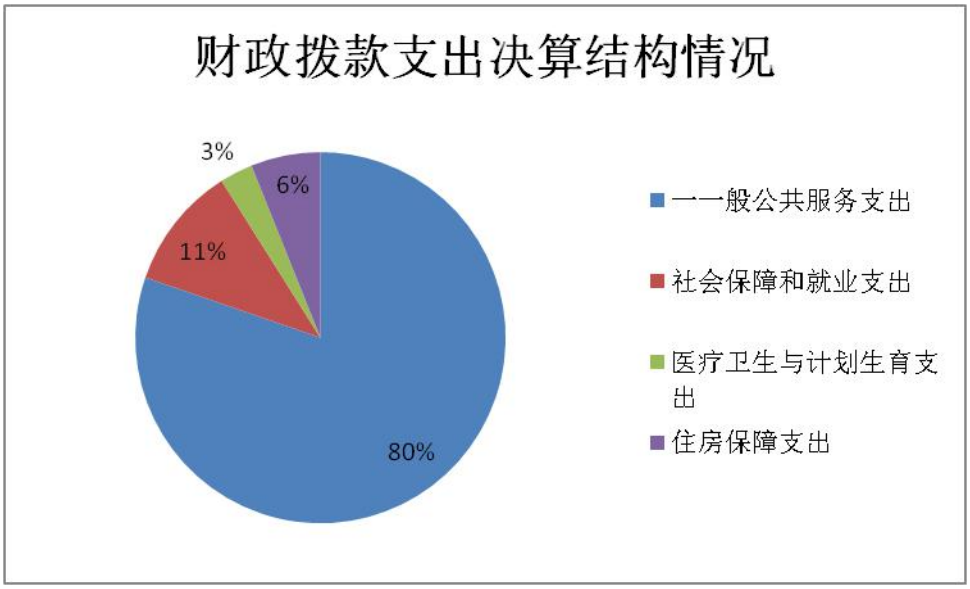
2017 年度财政拨款支出 45.5 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2016 年相比，财政拨款支出增加 1 万元，增长 2.2%。

与上年基本持平。



（二）财政拨款支出决算结构情况

2017年度财政拨款支出45.5万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出36.52万元，占80.3%；社会保障和就业支出4.9万元，占10.8%；医疗卫生与计划生育支出1.31万元，占2.9%；住房保障支出2.77万元，占6.0%。



（三）财政拨款支出决算具体情况

2017年度财政拨款支出年初预算为36.53万元，支出决

算为 45.5 万元，完成年初预算的 124.6%。其中：

1.一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）年初预算为 23.26 万元，支出决算为 28.61 万元，完成年初预算的 123.0%。决算数大于预算数的主要原因是人员工资上涨。

2.一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为 5 万元，支出决算为 7.91 万元，完成年初预算的 158.2%。决算数大于预算数的主要原因是 2017 年有民主党派换届大会。

3.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理行政单位离退休（项）年初预算为 4.35 万元，支出决算为 4.90 万元，完成年初预算的 112.6%。决算数大于预算数主要原因是离退休人员工资上涨。

4.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为 1.31 万元，支出决算为 1.31 万元，完成年初预算的 100%。决算基本按照预算执行。

5.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）年初预算为 2.61 万元，支出决算为 2.77 万元，完成年初预算的 106.1%。决算数大于预算数主要因为在职人员工资上涨，住房公积金基数上调。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2017 年度财政拨款基本支出 37.59 万元，其中：人员经

费 35.12 万元，主要包括：基本工资 13.27 万元、津贴补贴 7.01 万元、奖金 0.97 万元、其他社会保障缴费 1.31 万元、退休费 4.9 万元、奖励金 4.4 万元、住房公积金 2.77 万元、采暖补贴 0.48 万元。

公用经费 2.47 万元，主要包括：办公费 0.34 万元、邮电费 0.28 万元、差旅费 0.67 万元、会议费 0.1 万元、培训费 0.1 万元、其他交通费用 0.98 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2017 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.07 万元，支出决算为 0 万元。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

本单位不涉及此项支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017 年度，机关运行经费支出 2.47 万元，比 2016 年增加 0.67 万元，增长 37.2%，主要是机关运行费用增大，2017 年有换届大会。

（二）国有资产占用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，九三学社四平委员会共有车辆 1 辆，为一般公务用车。

第四部分　名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

三、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

四、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

六、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

七、行政运行：指行政单位的基本支出。

八、一般行政管理事务：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

九、归口管理的行政单位离退休：指实行归口管理的行

政单位开支的离退休经费。

十、行政单位医疗：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十一、住房公积金：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、基本工资：指按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队军官、文职干部的职务工资、军衔工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

十三、津贴补贴：指经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

十四、社会保障缴费：指单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

十五、办公费：指单位购买按财务会计制度规定不符合

固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

十六、印刷费：指单位的印刷费支出。

十七、手续费：指单位支付的各类手续费支出。

十八、邮电费：指单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

十九、差旅费：指单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

二十、维修（护）费：指单位日常开支的固定资产修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

二十一、会议费：指单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

二十二、培训费：指除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

二十三、劳务费：指支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

二十四、其他交通费用：指单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。

二十五、其他商品和服务支出：指上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、

来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

二十六、离休费：指行政事业单位和军队移交政府安置的离休人员的离休费、护理费和其他补贴。

二十七、生活补助：指按规定开支的优抚对象定期定量生活补助费，退役军人生活补助费，行政事业单位职工和遗属生活补助，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲政策补偿给农牧民的现金、粮食支出、对农村党员、复员军人以及村干部的补助支出，看守人员和犯人的伙食费、药费等。

二十八、奖励金：指政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

二十九、住房公积金：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。