

2017 年度

四平市机构编制委员会办公室部门决算

2018 年 10 月 12 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2017 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2017 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

四平市机构编制委员会办公室主要职责

四平市机构编制委员会办公室是党委工作部门，主要职责是：

（1）贯彻执行党中央、国务院和中央编委及省委、省政府和省编委关于地方行政管理体制、机构改革及机构编制管理的政策法规；研究制定全市有关机构编制方面的相关政策；统一管理全市各级党政机关，人大、政协，各民主党派、人民团体的机构编制工作。

（2）研究行政管理体制和机构改革、事业单位机构改革以及相关领域涉及行政管理体制改革的重大问题，了解掌握相关改革动态，并提出意见和建议；参与、协调相关部门涉及机构编制有关专项改革事宜。

（3）根据省委的部署，研究拟订全市行政管理体制和机构改革的总体方案，经批准后组织实施；审核市委、市政府各部门和县（市、区）机构改革方案；指导市以下各级行政管理体制和机构改革及机构编制管理工作。

（4）协调市委、市政府各部门的职能配置及其调整；协调市委、市政府各部门之间及市直部门与县（市、区）之间的职责分工。

（5）审核市委、市政府各部门（含市政府驻外办事机构）的内设机构、人员编制和领导职数；审核市人大、市政府和市级各民主党派、人民团体机关的机构设置、人员编制、内设机构和领导职数。审核县（市、区）机构设置。

（6）研究拟订全市事业单位机构改革方案；制定全市各类事业单位编制定员和专业技术人员、行政管理人员、工勤人员结构比例标准；负责市直事业单位机构编制的日常管理；审核市委、市政府直属事业单位的设立、内设机构、人员编制及领导职数；审批市直各部门直属事业单位机构编制、人员结构比例和领导职数；指导市以下各级各类事业单位机构编制管理工作。

（7）负责对全市各级行政管理体制和机构改革以及机构编制管理进行监督检查；对各级政府机构编制执行情况进行考核评估；对违反机构编制纪律的问题进行查处。

（8）负责全市事业单位登记管理工作。研究拟定登记管理的办法并组织实施；依法对市直事业单位进行登记管理；指导全市事业单位登记管理工作。监督检查事业单位执行《事业单位登记管理条例》的情况，查处违规行为。

（9）承办市委、市政府和市编委交办的其他事项。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，四平市机构编制委员会办公室内设 8 个

机构和 1 个事业单位，分别为综合科、机关编制科、事业编制科、检查监督科、法规调研科、审改科、县区编制科、事业单位登记管理局和四平市机构编制电子政务中心。

纳入四平市机构编制委员会办公室 2017 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 四平市机构编制委员会办公室本级
2. 四平市机构编制电子政务中心

2017 年实有人员 27 人，其中：在职人员 27 人，离退休人员 2 人。

第二部分 2017 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	278.01	一、一般公共服务支出	14	229.50
二、上级补助收入	2		八、社会保障和就业支出	15	13.30
三、事业收入	3		九、医疗卫生与计划生育支出	16	10.60
四、经营收入	4		十九、住房保障支出	17	21.73
六、其他收入	6	0.02		19	
本年收入合计	9	278.03	本年支出合计	22	275.13
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11	2.56	年末结转和结余	24	5.46
总计	13	280.59	总计	26	280.59

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：四平市机构编制委员会办公室

单位：万元

项 目		本年收入	财政拨款	上级补助收	事业收	经营收	附属单位	其他收
功能分类科目编	科目名称	合计	收入	入	入	入	上缴收入	入
码								
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		278.03	278.01					0.02
201	一般公共服务支出	232.40	232.38					0.02
20110	人力资源事务	232.40	232.38					0.02
2011001	行政运行	219.26	219.24					0.02
2011002	一般行政管理事务	13.14	13.14					0.00
208	社会保障和就业支出	13.30	13.30					0.00
20805	行政事业单位离退休	13.30	13.30					0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	13.30	13.30					0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	10.60	10.60					0.00
21007	计划生育事务	0.40	0.40					0.00
2100717	计划生育服务	0.40	0.40					0.00
21011	行政事业单位医疗★	10.20	10.20					0.00
2101101	行政单位医疗★	10.20	10.20					0.00
221	住房保障支出	21.74	21.74					0.00
22102	住房改革支出	21.74	21.74					0.00
2210201	住房公积金	21.74	21.74					0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万

部门：四平市机构编制委员会办公室

元

项 目		本年支出 合计	基本支出			项目支 出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单 位补助支 出
功能分类 科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费				
栏次		1	2			3	4	5	6
合计		275.13	263.92	204.55	59.38	11.21			
201	一般公共服务支出	229.50	218.29	158.91	59.38	11.21			
20110	人力资源事务	229.50	218.29	158.91	59.38	11.21			
2011001	行政运行	218.29	218.29	158.91	59.38	0.00			
2011002	一般行政管理事务	11.21	0.00	0.00	0.00	11.21			
208	社会保障和就业支出	13.30	13.30	13.30	0.00	0.00			
20805	行政事业单位离退休	13.30	13.30	13.30	0.00	0.00			
2080501	归口管理的行政单位离退休	13.30	13.30	13.30	0.00	0.00			
210	医疗卫生与计划生育支出	10.60	10.60	10.60	0.00	0.00			
21007	计划生育事务	0.40	0.40	0.40	0.00	0.00			
2100717	计划生育服务	0.40	0.40	0.40	0.00	0.00			
21011	行政事业单位医疗★	10.20	10.20	10.20	0.00	0.00			
2101101	行政单位医疗★	10.20	10.20	10.20	0.00	0.00			
221	住房保障支出	21.74	21.74	21.74	0.00	0.00			
22102	住房改革支出	21.74	21.74	21.74	0.00	0.00			
2210201	住房公积金	21.74	21.74	21.74	0.00	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：四平市机构编制委员会办公室

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	278.01	一、一般公共服务支出	15	172.74	172.74	
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	31.55	31.55	
	3		九、医疗卫生与计划生育支出	17	9.46	9.46	
	4		十九、住房保障支出	18	18.93	18.93	
本年收入合计	9	278.01	本年支出合计	23	232.68	232.68	
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24	2.89	2.89	
一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			
总计	14	278.01	总计	28	278.01	278.01	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：四平市机构编制委员会办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类 科目编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		275.11	263.90	239.33	24.57	11.21
201	一般公共服务支出	229.48	218.27	193.70	24.57	11.21
20110	人力资源事务	229.48	218.27	193.70	24.57	11.21
2011001	行政运行	218.27	218.27	193.70	24.57	0.00
2011002	一般行政管理事务	11.21	0.00	0.00	0.00	11.21
208	社会保障和就业支出	13.30	13.30	13.30	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	13.30	13.30	13.30	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	13.3	13.30	13.30	0.00	0
210	医疗卫生与计划生育支出	10.6	10.6	10.6	0	0
21007	计划生育事务	0.4	0.4	0.4	0	0
2100717	计划生育服务	0.4	0.4	0.4	0	0
21011	行政事业单位医疗★	10.2	10.2	10.2	0	0
2101101	行政单位医疗★	10.2	10.2	10.2	0	0
221	住房保障支出	21.74	21.74	21.74	0	0
22102	住房改革支出	21.74	21.74	21.74	0	0
2210201	住房公积金	21.74	21.74	21.74	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：四平市机构编制委员会办公室

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	169.11	302	商品和服务支出	23.34	310	其他资本性支出	1.23
30101	基本工资	96.94	30201	办公费	4.00	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	54.80	30202	印刷费	1.20	31002	办公设备购置	1.23
30103	奖金	7.17	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	10.20	30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费		31006	大型修缮	
30107	绩效工资		30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	1.20	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出		30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	70.22	30211	差旅费	4.20	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	13.30	30213	维修（护）费	1.23	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费	0.49	31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费	0.08	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金	31.22	30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	21.74	30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费		30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	3.96	30231	公务用车运行维护费	0.58	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	10.36	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		239.33	公用经费合计					24.57

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万

部门：四平市机构编制委员会办公室

元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.3					0.3	0.66		0.58		0.58	0.08

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
单位：万元

部门：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出				年末结转和结余	
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

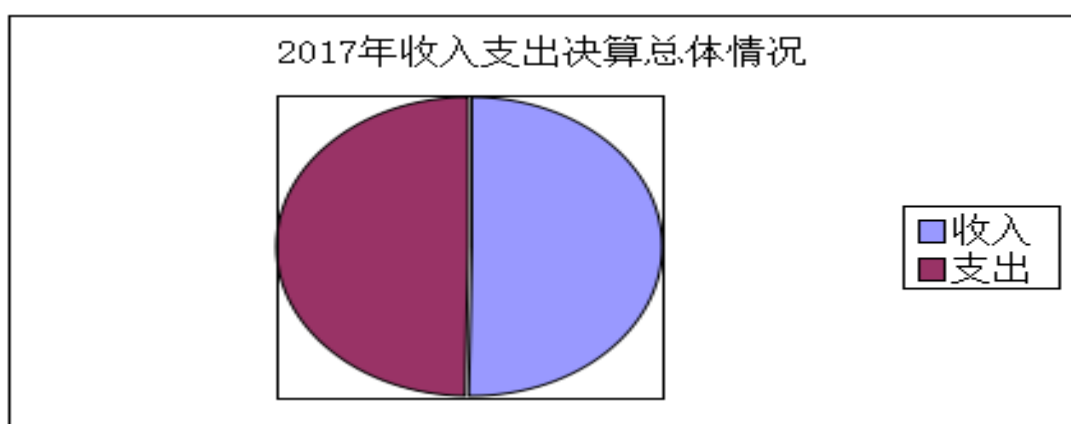
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

无此项

第三部分 2017 年度部门决算情况说明

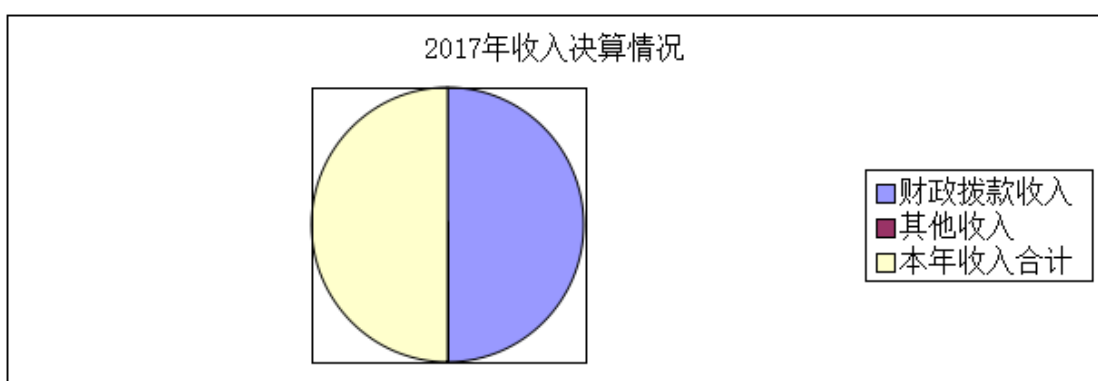
一、收入支出决算总体情况说明

2017 年度收、支总计 280.59 万元、280.59 万元。与 2016 年相比,收、支总计各增加 4.29 万元、4.29 万元,增长 1.53%、1.53%。主要原因:由于当年工资普调以及新进人员的增加。



二、收入决算情况说明

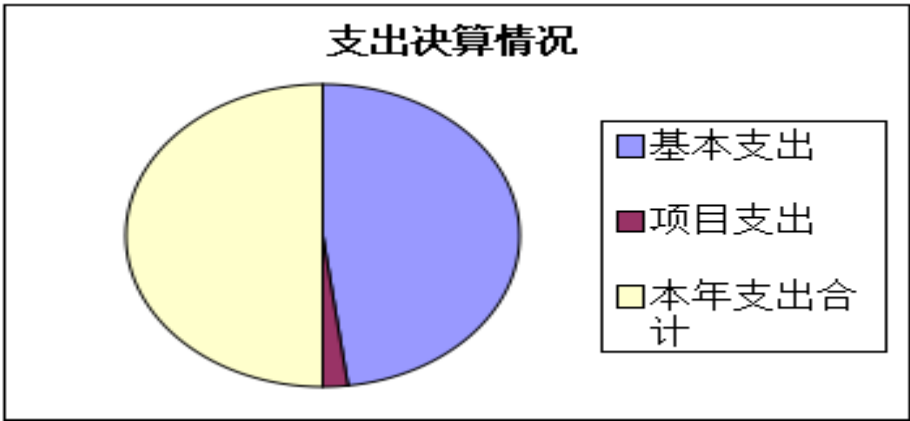
本年收入合计 278.03 万元,其中:财政拨款收入 278.01 万元,占 99.99%;其他收入 0.02 万元,占 0.01%。



三、支出决算情况说明

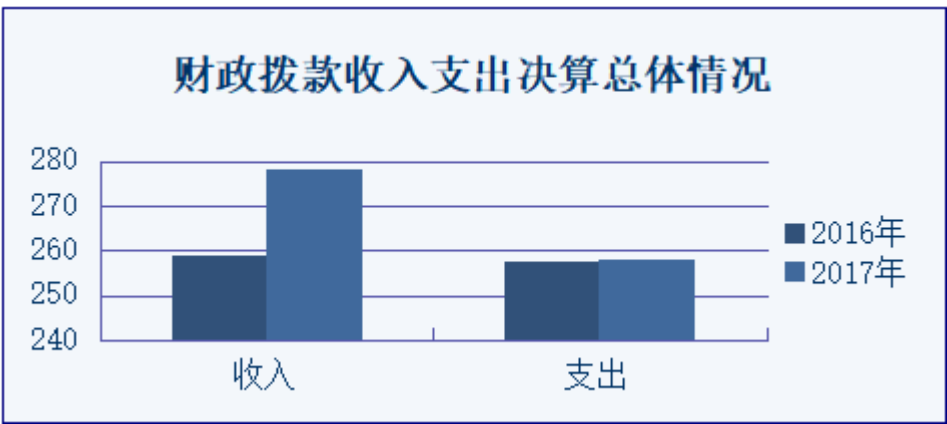
本年支出合计 275.13 万元,其中:基本支出 263.90 万

元，占 95.93%；项目支出 11.21 万元，占 4.07%。基本支出中，人员经费 239.33 万元，占 90.68%；公用经费 24.57 万元，占 13.56%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

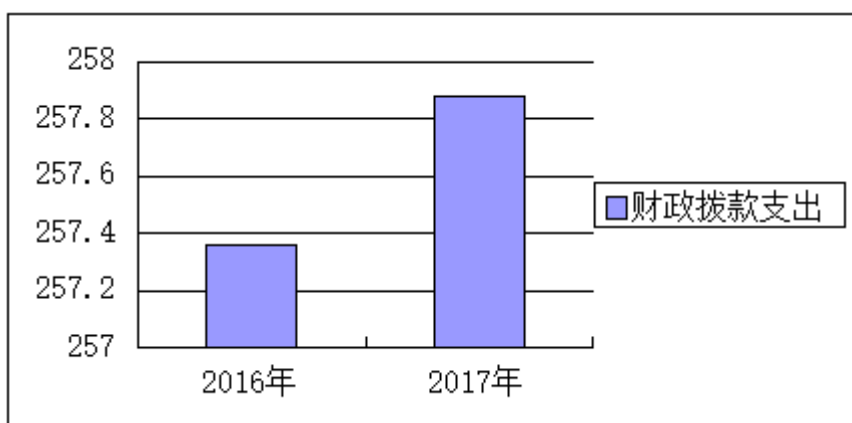
2017 年度财政拨款收入总计 278.01 万元、支出总计 275.11 万元，与 2016 年相比，财政拨款收入总计 258.96 万元、支出总计 257.36 万元，增加 19.05 万元、17.75 万元，收、支增长 6.85%、6.45%。主要原因：由于当年工资普调以及新进人员的增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

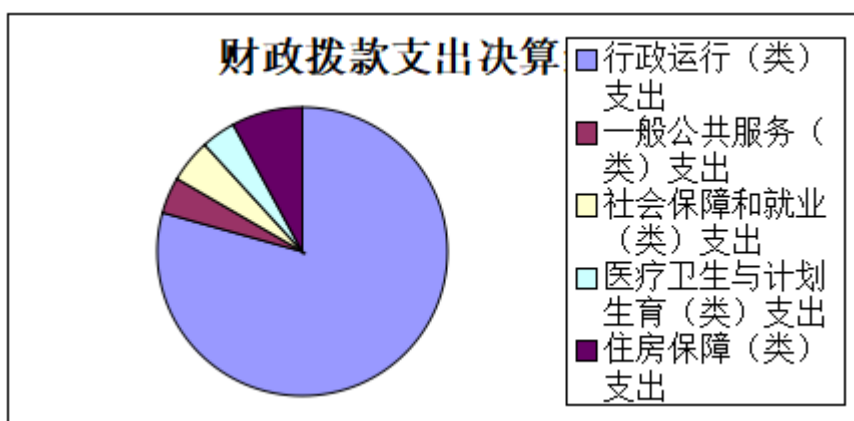
（一）财政拨款支出决算总体情况

2017 年度财政拨款支出 275.11 万元，占本年支出合计的 99.99%。与 2016 年相比，财政拨款支出增加 17.75 万元，增长 6.45 %。主要原因：由于当年工资普调以及新进人员的增加。



（二）财政拨款支出决算结构情况

2017 年度财政拨款支出 275.11 万元，主要用于以下方面：行政运行（类）支出 218.27 万元，占 79.34%；一般公共服务（类）支出 11.21 万元，占 4.07%；社会保障和就业（类）支出 13.30 万元，占 4.83%；医疗卫生与计划生育（类）支出 10.60 万元，占 3.85%；住房保障（类）支出 21.73 万元，占 7.91%。



（三）财政拨款支出决算具体情况

2017 年度财政拨款支出年初预算为 232.68 万元，支出决算为 275.11 万元，完成年初预算的 118.24%。其中：

1. 一般公共服务（类）人力资源事务（款）行政运行（项）。年初预算为 172.74 万元，支出决算为 218.26 万元，完成年初预算的 113.43%。决算数大于预算数的主要原因是由于当年工资普调以及新进人员的增加。

2. 一般公共服务（类）人力资源事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 5.57 万元，年初无预算。决算数大于预算数的主要原因是临时追加机构编制和领导指数基础信息专项核查经费。

3. 一般公共服务（类）人力资源事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为 0 万元，支出决算为 5 万元，完成年初无预算。决算数大于预算数的主要原因是临时追加中文域名注册用专项经费。

4. 一般公共服务（类）人力资源事务（款）一般行政管理

理事务（项）年初预算为 0 万元，支出决算为 0.64 万元，年初无预算。决算数大于预算数的主要原因是按照财政统一要求增加硕博人才办公用电脑桌椅。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）年初预算为 31.55 万元，支出决算为 13.3 万元，决算数小于预算数的主要原因是 17 年中下旬退休人员转入社保。

6. 医疗卫生与计划生育支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）年初预算为 9.46 万元，支出决算为 10.60 万元，决算数大于预算数的主要原因是当年工资普调，医保基数调整。

7. 住房保障类支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 18.93 万元，支出决算为 21.74 万元，决算数大于预算数的主要原因是当年工资普调。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2017 年度财政拨款基本支出 263.90 万元，其中：人员经费 239.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、退休费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 24.57 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮

电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、公务用车运行维护费、其他交通费用、办公设备购置、。

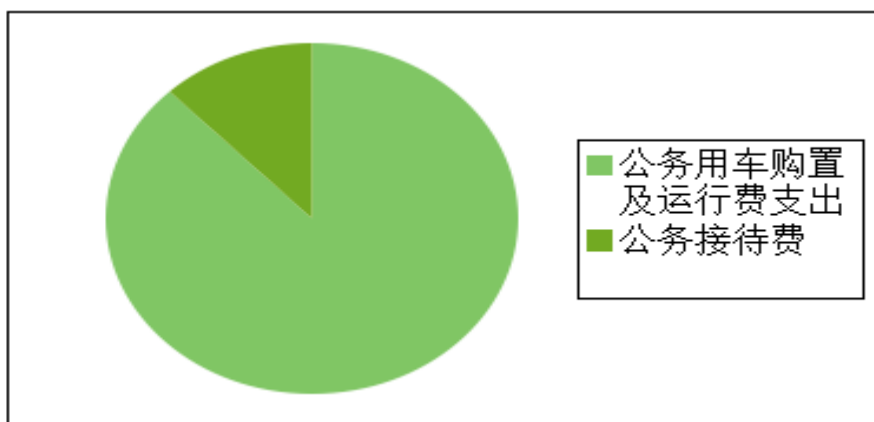
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2017 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.3 万元，支出决算为 0.66 万元，完成预算的 220%。决算数大于预算数的主要原因是即将车改，公车未列入预算，下半年将公车交到市机关事务管理局，上半年公车费用正常列支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0 %，本单位不涉及此项；公务用车购置及运行费支出决算为 0.58 万元，占 87.87%；公务接待费支出决算为 0.08 万元，占 12.13%。具体情况如下：



因公出国（境）费支出为 0 万元。本单位不涉及此项。

2. 公务用车购置及运行费支出 0.58 万元。其中：

公务用车购置支出 0.58 万元。主要用于维修保养费、汽油费、过路费。2017 年，开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

公务用车购置及运行费支出决算比 2016 年减少 0.42 万元，下降 42%。主要原因：公车改革，公车移交到机关事务管理局统一管理。

3. 公务接待费支出 0.08 万元。其中：

其他国内公务接待支出 0.08 万元。主要用于省编办来四平检查工作。全年共接待国内来访团组 2 个、来宾 5 人次（不包括陪同人员）。

公务接待费支出决算比 2016 年减少 0.22 万元，下降 73.33%。主要是节约开支。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2017 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017 年度，机关运行经费支出 24.57 万元，比 2016 年增加 12.45 万元，增长 102.80%，主要是公车改革公务员车补新增的其他交通费。

（二）政府采购支出情况

2017 年度，政府采购支出总额 1.23 万元，其中：政府采购货物支出 1.23 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2017 年 12 月 31 日，四平市机构编制委员会办公室共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆，已划转市机关事务管理局统筹使用，尚未办理固定资产转移手续；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出等各项支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政工作任务和事业发展目标所发生的各项支出。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度规定，从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

七、年末结转和结余：指行政事业单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

八、“三公”经费财政拨款支出：指通过财政拨款资金

安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，公务用车购置及运行费指单位购置公务用车支出（含车辆购置税）及公务用车使用过程中所发生的租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、一般行政管理：反映除单设科目的项目支出以外的其他项目支出。

十一、工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十二、基本工资：反映按规定发放的基本工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基

础工资和军龄工资等。

十三、津贴补贴：反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

十四、奖金：反映机关工作人员年终一次性奖金。

社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

十五、其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费、残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

十六、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出。

十七、办公费：反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

十八、印刷费：反映单位的印刷费支出。

十九、手续费：反映单位支付的各类手续费支出。

二十、差旅费：反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

二十一、维修（护）费：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

二十二、会议费：反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

二十三、培训费：反映除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

二十四、公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

二十五、劳务费：反映支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

二十六、工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

二十七、公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。

二十八、其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。

二十九、其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

三十、对个人和家庭的补助：反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

三十一、退休费：反映行政事业单位和军队移交政府安置的退休人员的退休费和其他补贴。

三十二、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十三、奖励金：反映政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

三十四、采暖补贴：反映行政事业单位按规定向在职职工和离退休人员发放的住房采暖补贴。

三十五、其他对个人和家庭的补助支出：反映未包括在上述科目的对个人和家庭的补助支出，如婴幼儿补贴、职工探亲旅费、退职人员及随行家属路费、符合条件的退役回乡义务兵自谋职业的一次性经济补助费、对农户的生产经营补贴、保障性住房租金补贴等。

三十六、其他资本性支出：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

三十七、办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。

三十八、专用设备购置：反映用于购置具有专门用途、并按财务会计制度规定上纳入固定资产核算范围各类专用设备的支出。如通信设备、发电设备、交通监控设备、卫星转发器、气象设备、进出口监管设备等，以及按规定提取的修购基金。