

2019 年度

中共四平市委机构编制委员会办公室  
部门决算

2020 年 9 月 29 日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

## 第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、部门预算项目支出绩效自评表

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、预算绩效管理情况说明

十、其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

（一）贯彻执行党中央、国务院和中央编委及省委、省政府和省委编委关于地方行政管理体制、机构改革及机构编制管理的政策法规；研究制定全市有关机构编制方面的相关政策；统一管理党政机关、人大、政协、各民主党派、人民团体的机构编制工作；负责开发区机构编制管理。

（二）研究行政管理体制和机构改革、事业单位改革以及相关领域涉及行政管理体制改革的重大问题，了解掌握相关改革动态，并提出意见和建议；参与、协调相关部门涉及机构编制有关专项改革事宜。

（三）根据省委的部署，研究拟订行政管理体制和机构改革的总体方案，经批准后组织实施；审核市直各部门的“三定”规定；审核县（市）区机构改革方案。

（四）协调市委、市政府各部门的职能配置及其调整；协调市委、市政府各部门之间的职责分工。

（五）审核市委、市政府各部门的内设机构、人员编制和领导职数；审核市人大、市政协、市级各民主党派、人民团体机关的机构设置、人员编制、内设机构和领导职数。

（六）研究拟订市直事业单位改革方案；负责事业单位编制结构比例标准；负责市直事业单位机构编制的日常管

理；审核市委、市政府直属事业单位的机构设置、内设机构、主要职责、人员编制及领导职数；审核市直党政群机关所属事业单位机构编制、主要职责、人员编制和领导职数。

（七）负责对行政管理体制和机构改革以及机构编制管理进行监督检查；对机构编制执行情况进行考核评估；对违反机构编制纪律的问题进行查处。

（八）负责市本级事业单位登记管理工作。研究拟订登记管理的办法并组织实施；依法对市直事业单位进行登记管理；指导全市事业单位登记管理工作。监督检查事业单位执行《事业单位登记管理条例》的情况，查处违规行为；负责市直机关、市委编办直接管理机构编制的群众团体的赋码工作。

（九）承办市委、市政府和市委编委交办的其他事项。

## **二、机构设置及部门决算单位构成**

根据上述职责，四平市委机构编制委员会办公室内设 5 个机构和 1 个事业单位，分别为综合科、行政编制科、事业编制科、监督检查科（法规调研科）、事业单位登记管理局和四平市机构编制电子政务中心。

纳入四平市机构编制委员会办公室 2019 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 四平市机构编制委员会办公室本级
2. 四平市机构编制电子政务中心

# 第二部分 2019 年度部门决算表

## 一、收入支出决算总表

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	329.87	一、一般公共服务支出	14	270.92
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	31.03
三、上级补助收入	3		九、卫生健康支出	16	13.41
七、其他收入	4	0.04	十九、住房保障支出	17	22.75
<b>本年收入合计</b>	<b>9</b>	<b>329.92</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>22</b>	<b>338.11</b>
年初结转和结余	11	14.23	年末结转和结余	24	6.04
<b>总计</b>	<b>13</b>	<b>344.15</b>	<b>总计</b>	<b>26</b>	<b>344.15</b>

## 二、收入决算表

功能分类科目编码	项 目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	329.91	329.87					0.04
201	一般公共服务支出	262.73	262.69					0.04
20110	人力资源事务	262.73	262.69					0.04
2011001	行政运行	262.73	262.69					0.04
208	社会保障和就业支出	31.03	31.03					0.00
20805	行政事业单位离退休	31.03	31.03					0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.03	31.03					0.00
210	卫生健康支出	13.41	13.41					0.00
21011	行政事业单位医疗	13.41	13.41					0.00
2101101	行政单位医疗	11.21	11.21					0.00
2101103	公务员医疗补助	1.31	1.31					0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.89	0.89					0.00
221	住房保障支出	22.75	22.75					0.00
22102	住房改革支出	22.75	22.75					0.00
2210201	住房公积金	22.75	22.75					0.00

### 三、支出决算表

功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			合计	人员经费	公用经费				
栏次		1	2			3	4	5	6
合计		338.11	333.30	301.33	31.97	4.81	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	270.92	266.12	234.15	31.97	4.81	0.00	0.00	0.00
20110	人力资源事务	269.79	266.12	234.15	31.97	3.68	0.00	0.00	0.00
2011001	行政运行	266.12	266.12	234.15	31.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2011002	一般行政管理事务	2.55	0.00			2.55	0.00	0.00	0.00
2011099	其他人力资源事务支出	1.12	0.00			1.12	0.00	0.00	0.00
20111	纪检监察事务	1.13	0.00			1.13	0.00	0.00	0.00
2011102	一般行政管理事务	1.13	0.00			1.13	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	31.03	31.03	31.03		0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	31.03	31.03	31.03		0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.03	31.03	31.03		0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.41	13.41	13.40		0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.41	13.41	13.40		0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.21	11.21	11.21		0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.31	1.31	1.31		0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.89	0.89	0.88		0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	22.75	22.75	22.75		0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	22.75	22.75	22.75		0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	22.75	22.75	22.75		0.00	0.00	0.00	0.00

### 四、财政拨款收入支出决算总表

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	329.87	一、一般公共服务支出	15	270.85	270.85	
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业	16	31.03	31.03	
	3		九、卫生健康支出	17	13.41	13.41	
	4		十九、住房保障支出	18	22.75	22.75	
<b>本年收入合计</b>	<b>9</b>	<b>329.87</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>23</b>	<b>338.04</b>	<b>338.04</b>	
年初财政拨款结转和结余	10	13.68	年末财政拨款结转和结余	24	5.51	5.51	
一、一般公共预算财政拨款	11	13.68		25			
<b>总计</b>	<b>14</b>	<b>343.55</b>	<b>总计</b>	<b>28</b>	<b>343.55</b>	<b>343.55</b>	

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：万元

部门：中共四平市委机构编制委员会办公室

功能分类 科目编码	项 目  科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出
			合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		338.04	333.23	301.33	31.90	4.81
201	一般公共服务支出	270.85	266.05	234.15	31.90	4.81
20110	人力资源事务	269.72	266.05	234.15	31.90	3.68
2011001	行政运行	266.05	266.05	234.15	31.90	0.00
2011002	一般行政管理事务	2.55	0.00	0.00	0.00	2.55
2011099	其他人力资源事务支出	1.12	0.00	0.00	0.00	1.12
20111	纪检监察事务	1.13	0.00	0.00	0.00	1.13
2011102	一般行政管理事务	1.13	0.00	0.00	0.00	1.13
208	社会保障和就业支出	31.03	31.03	31.03	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	31.03	31.03	31.03	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.03	31.03	31.03	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.41	13.41	13.41	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.41	13.41	13.41	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.21	11.21	11.21	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.31	1.31	1.31	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.89	0.89	0.89	0.00	0.00
221	住房保障支出	22.75	22.75	22.75	0.00	0.00
22102	住房改革支出	22.75	22.75	22.75	0.00	0.00
2210201	住房公积金	22.75	22.75	22.75	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	301.33	302	商品和服务支出	36.5	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	116.29	30201	办公费	4.73	30701	国内债券付息	
30102	津贴补贴	75.01	30202	印刷费	0.59	30702	国外债券付息	
30103	奖金	42.84	30203	咨询费		310	资本性支出	0.2
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	0.2
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.03	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.38	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.21	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.31	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.89	30211	差旅费	10.66	31008	物资储备	
30113	住房公积金	22.75	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	2.54	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.04	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.9	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	15.66			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	301.33		公用经费合计				36.7

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.2					0.2	0.04					0.04

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：

公开08表  
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出				年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
档次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

本单位无此项支出

## 九、部门预算项目支出绩效自评表

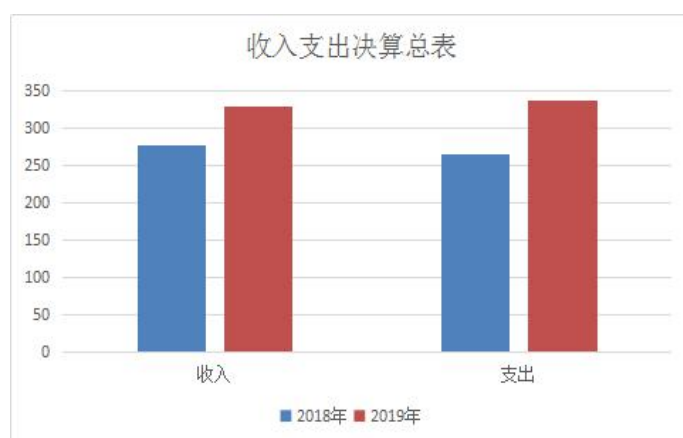
项目支出绩效自评表									
2019年度									
项目名称									
主管部门				实施单位					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:				10				
	其中: 财政拨款				—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施	
	产出指标	数量指标	指标1:						
			指标2:						
		质量指标	指标1:						
			指标2:						
	时效指标	指标1:							
		指标2:							
	效益指标	经济效益指标	指标1:						
			指标2:						
		社会效益指标	指标1:						
			指标2:						
	生态效益指标	指标1:							
		指标2:							
	可持续发展指标	指标1:							
		指标2:							
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:						
指标2:									
总分						100			

本单位无此项支出

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

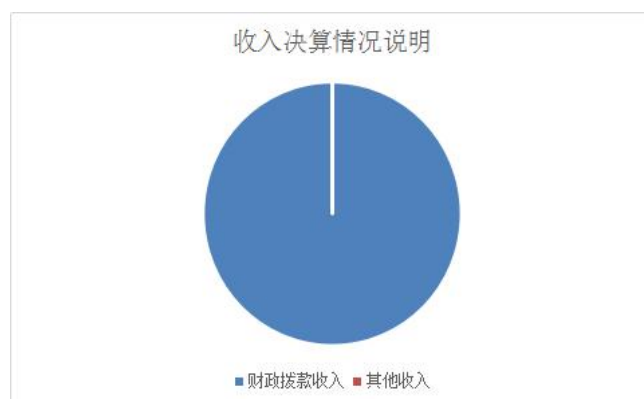
### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计各 329.92 万元、338.11 万元。与 2018 年相比，收、支总计各增加 47.26、55.45 万元，增长 14.32%、16.40。主要原因：当年增加新进人员。



### 二、收入决算情况说明

本年收入合计 329.92 万元，其中：财政拨款收入 329.87 万元，占 99.98%；其他收入 0.04 万元，占 0.02%。



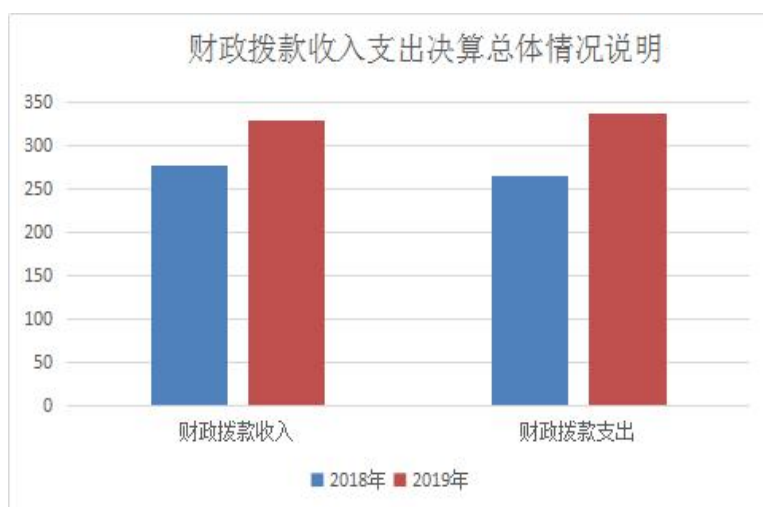
### 三、支出决算情况说明

本年支出合计 338.11 万元，其中：基本支出 333.30 万元，占 98.58%；项目支出 4.81 万元，占 1.42%。基本支出中，人员经费 301.33 万元，占 90.41%；公用经费 31.97 万元，占 9.59%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计各 329.87 万元、338.04 万元，与 2018 年相比，财政拨款收、支总计各增加 51.76 万元、72.91 万元，增长 15.69 %、21.57%。主要原因：当年增加新进人员。



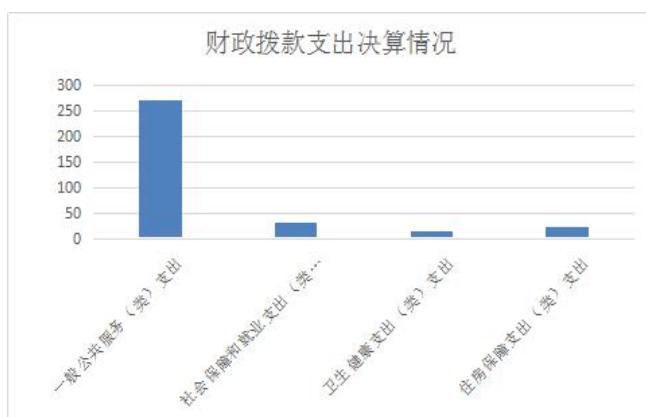
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）财政拨款支出决算总体情况

2019 年度财政拨款支出 338.04 万元，占本年支出合计的 99.97%。与 2018 年相比，财政拨款支出增加 59.93 万元，增长 17.73 %。主要原因：当年增加新进人员。

### （二）财政拨款支出决算结构情况

2019 年度财政拨款支出 338.04 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 270.85 万元，占 80.12%；社会保障和就业支出（类）支出 31.03 万元，占 9.18%；卫生健康支出（类）支出 13.41 万元，占 3.97%；住房保障支出（类）支出 22.75 万元，占 6.73 %。



### （三）财政拨款支出决算具体情况

2019 年度财政拨款支出年初预算为 295.24 万元，支出决算为 338.04 万元，完成年初预算的 114.50 %。其中：

1. 一般公共服务(类)人力资源事务(款)行政运行(项)。年初预算为 232.17 万元，支出决算为 266.12 万元，完成年

初预算的 114.62%。决算数大于预算数的主要原因是当年增加新进人员。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 33.19 万元，支出决算为 31.03 万元，完成年初预算的 93.49 %。决算数小于预算数的主要原因是年初预计补交社保。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 9.96 万元，支出决算为 13.41 万元，完成年初预算的 134.63%。决算数大于预算数的主要原因是当年增加新进人员。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 9.96 万元，支出决算为 13.41 万元，完成年初预算的 134.63%。决算数大于预算数的主要原因是当年增加新进人员。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019 年度财政拨款基本支出 333.23 万元，其中：人员经费 301.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 31.90 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、房屋建筑物购建、办公设备购置、其他资本性支出。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.20 万元，支出决算为 0.04 万元，完成预算的 0.80%。决算数小于预算数的主要原因是节约开支。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算为 0.04 万元，占 100%。具体情况如下：

因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0 %。

公务用车购置支出 0 万元。公务用车运行支出 0 万元。



截至 2019 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0.20 万元，支出决算为 0.04 万元，完成预算的 0.80%，主要是节约开支。其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次。

其他国内公务接待支出 0.04 万元。主要用于省编办来检查调研工作。全年共接待国内来访团组 2 个、来宾 5 人次。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余万元。支出具体情况如下：

本单位无此项支出

## 九、关于 2019 年度预算绩效管理情况的说明

本单位无此项支出

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2019 年度我部门（单位）组织对 0 项目、0 项目等 0 个项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元，占部门预算财政拨款项目总额的 0%。（二）绩效评价结果

1.我部门（单位）绩效自评结果如下：

(1) 0 项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分 0 分。项目全年预算数 0 万元，执行数 0 万元，执行率为 0%。该项目绩效目标完成情况如下：此处填写《项目支出绩效自评表》中“实际完成情况”。

(2) 0 项目绩效自评综述。参照前文

## 十、其他重要事项的情况说明

### (一) 机关运行经费支出情况

2019年度，机关运行经费预算27万元，决算支出31.90万元，比年初预算数增加4.9万元，增长118.15%，主要是增加扶贫人员经费。

### (二) 政府采购支出情况

2019年度，政府采购支出总额 0.20 万元，其中：政府采购货物支出 0.20 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### (三) 国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，中共四平市机构编制委员会办公室共有车辆 0 辆，其中，主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 XX 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100

万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。

**二、其他收入：**指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等

**三、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出等各项支出。

**四、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政工作任务和事业发展目标所发生的各项支出。

**五、年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度规定，从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**七、年末结转和结余：**指行政事业单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的

结余资金。

**八、“三公”经费财政拨款支出：**指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，公务用车购置及运行费指单位购置公务用车支出（含车辆购置税）及公务用车使用过程中所发生的租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**九、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十、一般行政管理：**反映除单设科目的项目支出以外的其他项目支出。

**十一、工资福利支出：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**十二、基本工资：**反映按规定发放的基本工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）

军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

**十三、津贴补贴：**反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

**十四、奖金：**反映机关工作人员年终一次性奖金。

**社会保障缴费：**反映单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

**十五、其他社会保障缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费、残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

**十六、商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出。

**十七、办公费：**反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

**十八、印刷费：**反映单位的印刷费支出。

**十九、手续费：**反映单位支付各类手续费支出。

**二十、差旅费：**反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

**二十一、维修（护）费：**反映单位日常开支的固定资产

(不包括车船等交通工具)修理和维护费用,网络信息系统运行与维护费用,以及按规定提取的修购基金。

**二十二、会议费:**反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

**二十三、培训费:**反映除因公出国(境)培训费以外的各类培训支出。

**二十四、公务接待费:**反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

**二十五、劳务费:**反映支付给单位和个人的劳务费用,如临时聘用人员、钟点工工资,稿费、翻译费,评审费等。

**二十六、工会经费:**反映单位按规定提取的工会经费。

**二十七、其他交通费用:**反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。

**二十八、其他商品和服务支出:**反映上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

**二十九、对个人和家庭的补助:**反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

**三十、退休费:**反映行政事业单位和军队移交政府安置

的退休人员的退休费和其他补贴。

**三十一、住房公积金：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**三十二、奖励金：**反映政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

**三十三、采暖补贴：**反映行政事业单位按规定向在职职工和离退休人员发放的住房采暖补贴。

**三十四、其他对个人和家庭的补助支出：**反映未包括在上述科目的对个人和家庭的补助支出，如婴幼儿补贴、职工探亲旅费、退职人员及随行家属路费、符合条件的退役回乡义务兵自谋职业的一次性经济补助费、对农户的生产经营补贴、保障性住房租金补贴等。

**三十五、其他资本性支出：**反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**三十六、办公设备购置：**反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。

**三十七、专用设备购置：**反映用于购置具有专门用途、

并按财务会计制度规定上纳入固定资产核算范围各类专用设备的支出。如通信设备、发电设备、交通监控设备、卫星转发器、气象设备、进出口监管设备等，以及按规定提取的修购基金。