

2019 年度

四平市市场监督管理局部门决算

2020 年 9 月 29 日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

## 第二部分 2019 年度部门决算表一、

- 收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、部门预算项目支出绩效自评表

## 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 八、  
政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明  
九、预算绩效管理情况说明  
十、其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

1. 负责市场综合监督管理。制定有关规章、政策、标准，组织实施质量强市、食品安全和标准化等战略，拟定并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。起草市场监督管理所涉及的城乡建设与管理、环境保护方面的地方性法规和政府规章草案。

2. 负责市场主体统一登记注册工作。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。组织实施药品、医疗器械和化妆品相关行政许可和备案。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织指导市场监管综合执法工作。指导县（市）市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。对市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件进行查处和指导，查处督办辖区内大案要案和疑难案件，规范市场监管行政执法行为。

4. 统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。根据省市场监管厅委托，开展反垄断案件调查。

5. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易，网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记。指导广告业的发展，监督管理广告活动。承担依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者协会开展消费维权工作

6. 负责宏观质量管理。拟定并组织实施质量发展的制度措施，统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7. 负责全市产品质量全监督管理。负责产品质量监管监督抽查和风险监控工作，建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。

8. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9. 负责食品安全监督管理综合协调，组织实施食品安全政策和法律法规。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度，并组织实施和监督检查。承担市食品安全委员会日常工作。

10. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、

系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品备案和监督管理。承担盐业安全监督执法，协调、指导全市盐业质量安全监督管理。

11. 负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12. 负责统一管理全市标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，依法监督管理团体标准和企业标准化工作。组织引导采用国际标准工作。

13. 负责统一管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

14. 负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

15. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。指导全市市场监督管理部门的教育培训工作。按照规定承担技术性贸易措施有关工作。

16. 负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章，组织起草相关地方性法规、市政府规章草案和政策规划并监督实施。

17. 负责监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合有关部门实施国家基本药物制度。贯彻国家执业药师职业资格制度规定，对执业药师配备情况及其执业活动实施监督检查。

18. 负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品经营质量管理规范，依职责权限监督、实施药品、医疗器械、化妆品经营、使用质量管理规范。

19. 负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

20. 负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。依职责权限制定、落实检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品相关环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，依职责组织指导查处其他环节的违法行为。指导全市药品、医疗器械和化妆品监督管理部门工作。

21. 贯彻执行国家保护商标、专利、地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责拟定和组织实施全市知识产权事业发展规划、政策制度。负责知识产权保护工作，指导承担知识产权违法行为的查处、争议处理、维权援助、纠纷调处等执法工作，监督管理商标印制企业。负责促进知识产权运用和管理，做好产权确权、侵权判定、申请相关工作，规范指导知识产权类无形资产评估工作。探索建立知识产权公共服务体系，推进专利信息利用和服务工作。指导县（市）知识产权保护工作。

22. 承担主管行业领域的安全生产管理职责，指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责，开展监督执法工作。

23. 完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，市场监督管理局内设 12 个机构，分别为办公室、人事科、财务科、法规科、行政审批办公室（安全生产监督管理科）、食品安全协调科、食品生产监督管理科、食品流通监督管理科、市场监督管理科、计量监督管理科、餐饮服务监督管理科、标准化监督管理科。

另设机构 1 个，机关党委。

下设 9 个直属机构和 16 个派出机构，其中直属机构分别为信用监督管理分局、网络监督管理分局、特种设备监督管理分局、质量监督管理分局、知识产权分局、价格监督管理分局、药品流通监督管理分局、医疗器械化妆品监督管理分局、市场主体监督管理分局。派出机构分别为铁西登记注册分局、铁东登记注册分局、铁西市场主体分局、铁东市场主体分局、乡镇分局、石岭分局、东一分局、东二分局、东三分局、东四分局、东五分局、西一分局、西二分局、西三分局、西四分局、西五分局。

所属事业单位 14 个（含两个参公事业单位），分别为四平市市场监督管理局药品稽查分局（参公）、四平市市场监督管理局质量技术监督稽查分局（参公）、四平市食品化妆品稽查分局、四平市市场监督管理信息中心、四平市热交换产

品质量监督检验中心、四平市标准信息所、四平市计量检定测试所、四平市产品质量检验所、四平市特种设备检验中心、四平市市场监督管理应急保障服务中心、四平市消费环境建设服务中心、四平市市场监督管理宣传中心、四平市消费投诉受理中心、四平市民营经济发展促进中心。

纳入市场监督管理局 2019 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 市场监督管理局本级
2. 四平市计量检定测试所
3. 四平市质量技术监督局稽查分局
4. 四平市热交换产品质量监督检验中心
5. 四平市产品质量检验所
6. 四平市标准信息所
7. 四平市特种设备检验中心
8. 四平市食品药品检验所
9. 四平市食品安全举报中心
10. 四平市食品药品监督管理局食品化妆品稽查分局

## 第二部分 2019 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
部门：四平市市场监督管理局				公开01表 单位：万元	
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	11,378.61	一、一般公共服务支出	17	8,839.97
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	18	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	19	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	20	0.00
五、经营收入	5	97.18	五、教育支出	21	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	22	0.00
七、其他收入	7	54.47	……	23	
	8		八、社会保障和就业支出	24	986.48
	9		九、卫生健康支出	25	532.73
	10		……	26	
	11		十九、住房保障支出	27	438.68
<b>本年收入合计</b>	12	11,530.26	<b>本年支出合计</b>	28	10,797.86
用事业基金弥补收支差额	13	0.00	结余分配	29	19.30
年初结转和结余	14	2,368.22	年末结转和结余	30	3,081.33
	15			31	
<b>总计</b>	16	13,898.48	<b>总计</b>	32	13,898.48

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 二、收入决算表

收入决算表								
部门：四平市市场监督管理局								
公开02表 单位：万元								
项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		11,530.26	11,378.61	0.00	0.00	97.18	0.00	54.47
201	一般公共服务支出	9,242.04	9,090.39	0.00	0.00	97.18	0.00	54.47
20104	发展与改革事务	203.60	203.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010408	物价管理	203.60	203.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	9,038.44	8,886.79	0.00	0.00	97.18	0.00	54.47
2013801	行政运行	4,160.13	4,158.79	0.00	0.00	0.00	0.00	1.34
2013802	一般行政管理事务	286.28	286.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监督管理专项	620.40	620.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场监管执法	62.00	62.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2,705.69	2,670.65	0.00	0.00	0.00	0.00	35.05
2013899	其他市场监督管理事务	1,185.93	1,070.67	0.00	0.00	97.18	0.00	18.08
208	社会保障和就业支出	1,078.88	1,078.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	1,078.88	1,078.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	351.60	351.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080504	未归口管理的行政单位离退休	188.62	188.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	538.66	538.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	659.46	659.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	219.12	219.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生专项	28.13	28.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100499	其他公共卫生支出	190.99	190.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	435.34	435.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	191.02	191.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	200.68	200.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	21.06	21.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	22.59	22.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	549.88	549.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	549.88	549.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	549.88	549.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

支出决算表									
部门：四平市市场监督管理局									
公开03表									
单位：万元									
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出			项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			合计	人员经费	公用经费				
栏次		1	2			3	4	5	6
合计		10,797.86	8,506.63	7,740.50	766.13	2,194.05	0.00	97.18	0.00
201	一般公共服务支出	8,839.97	6,657.44	5,891.31	766.13	2,085.35	0.00	97.18	0.00
20104	发展与改革事务	203.60	203.60	177.08	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2010408	物价管理	203.60	203.60	177.08	26.52	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监管事务	8,636.37	6,453.84	5,714.23	739.61	2,085.35	0.00	97.18	0.00
2013801	行政运行	3,726.98	3,726.98	3,177.28	549.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	184.29	0.00	0.00	0.00	184.29	0.00	0.00	0.00
2013804	市场监管管理专项	522.70	0.00	0.00	0.00	522.70	0.00	0.00	0.00
2013805	市场监管执法	75.14	0.00	0.00	0.00	75.14	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	16.99	0.00	0.00	0.00	16.99	0.00	0.00	0.00
2013810	认证认可管理	518.63	0.00	0.00	0.00	518.63	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2,676.74	2,673.18	2,521.41	151.77	3.56	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监管事务	914.92	53.68	15.54	38.14	764.06	0.00	97.18	0.00
208	社会保障和就业支出	986.48	986.48	986.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	986.48	986.48	986.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	351.60	351.60	351.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080504	机关事业单位基本养老保险缴费	171.26	171.26	171.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位职业年金缴费	463.61	463.61	463.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	532.73	424.03	424.03	0.00	108.70	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	108.70	0.00	0.00	0.00	108.70	0.00	0.00	0.00
2100409	重大公共卫生专项	30.26	0.00	0.00	0.00	30.26	0.00	0.00	0.00
2100499	其他公共卫生支出	78.43	0.00	0.00	0.00	78.43	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	419.03	419.03	419.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	181.81	181.81	181.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	200.28	200.28	200.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	18.44	18.44	18.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	18.50	18.50	18.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	438.68	438.68	438.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	438.68	438.68	438.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	438.68	438.68	438.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	11,378.61	一、一般公共服务支出	18	8,670.84	8,670.84	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	19	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	20	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	21	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	22	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	23	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	24	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	25	986.48	986.48	0.00
	9		九、卫生健康支出	26	532.73	532.73	0.00
	10		.....	27			0.00
	11		十九、住房保障支出	28	438.68	438.68	0.00
<b>本年收入合计</b>	12	11,378.61	<b>本年支出合计</b>	29	10,628.73	10,628.73	0.00
年初财政拨款结转和结余	13	1,929.27	年末财政拨款结转和结余	30	2,679.15	2,679.15	0.00
一、一般公共预算财政拨款	14	1,929.27		31			
二、政府性基金预算财政拨款	15	0.00		32			
	16			33			
<b>总计</b>	17	13,307.88	<b>总计</b>	34	13,307.88	13,307.88	0.00

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：万元

部门：四平市场监督管理局

项 目		本年支出合计	基本支出			项目支出
功能分类科目 编码	科目名称		合计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2			3
合计		10,628.73	8,487.24	7,740.50	746.74	2,141.49
201	一般公共服务支出	8,670.84	6,638.05	5,891.31	746.74	2,032.79
20104	发展与改革事务	203.60	203.60	177.08	26.52	0.00
2010408	物价管理	203.60	203.60	177.08	26.52	0.00
20138	市场监督管理事务	8,467.24	6,434.45	5,714.23	720.22	2,032.79
2013801	行政运行	3,726.80	3,726.80	3,177.28	549.52	0.00
2013802	一般行政管理事务	184.29	0.00	0.00	0.00	184.29
2013804	市场监督管理专项	522.70	0.00	0.00	0.00	522.70
2013805	市场监管执法	75.14	0.00	0.00	0.00	75.14
2013808	信息化建设	16.99	0.00	0.00	0.00	16.99
2013810	认证认可监督管理	516.60	0.00	0.00	0.00	516.60
2013850	事业运行	2,664.00	2,664.00	2,521.41	142.59	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	760.71	43.65	15.54	28.11	717.06
208	社会保障和就业支出	986.48	986.48	986.48	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	986.48	986.48	986.48	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	351.60	351.60	351.60	0.00	0.00
2080504	离退休人员的行政单位离退休	171.26	171.26	171.26	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	463.61	463.61	463.61	0.00	0.00
210	卫生健康支出	532.73	424.03	424.03	0.00	108.70
21004	公共卫生	108.70	0.00	0.00	0.00	108.70
2100409	重大公共卫生专项	30.26	0.00	0.00	0.00	30.26
2100499	其他公共卫生支出	78.43	0.00	0.00	0.00	78.43
21007	计划生育事务	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00
2100717	计划生育服务	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	419.03	419.03	419.03	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	181.81	181.81	181.81	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	200.28	200.28	200.28	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	18.44	18.44	18.44	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	18.50	18.50	18.50	0.00	0.00
221	住房保障支出	438.68	438.68	438.68	0.00	0.00
22102	住房改革支出	438.68	438.68	438.68	0.00	0.00
2210201	住房公积金	438.68	438.68	438.68	0.00	0.00
2210203	购房补贴	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。



## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出				年末结转和结余	
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出				项目支出
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。  
 本单位无此项支出。

## 九、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
2019年度									
项目名称									
主管部门		实施单位							
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:				10				
	其中:财政拨款				—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施	
	产出指标	数量指标	指标1:						
			指标2:						
		质量指标	指标1:						
			指标2:						
	时效指标	指标1:							
		指标2:							
	成本指标	指标1:							
		指标2:							
	效益指标	经济效益指标	指标1:						
			指标2:						
		社会效益指标	指标1:						
			指标2:						
	生态效益指标	指标1:							
		指标2:							
	可持续影响指标	指标1:							
指标2:									
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:							
		指标2:							
总分						100			

本单位无此项支出。

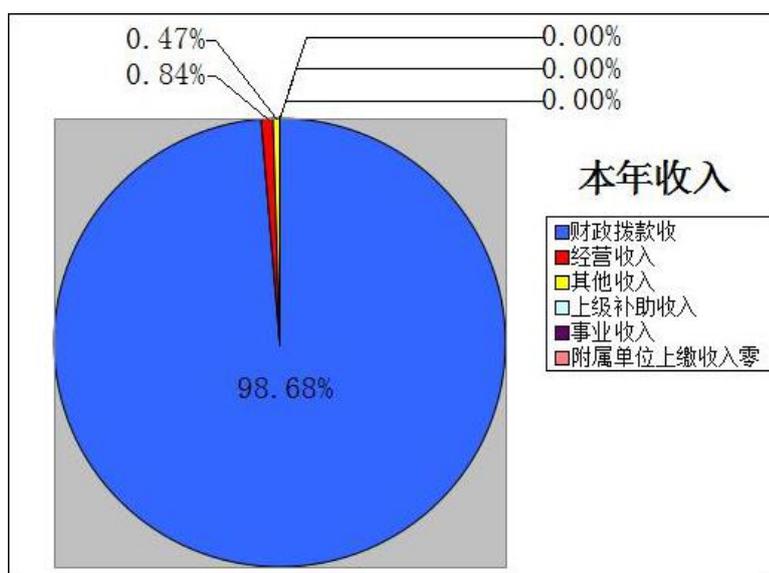
### 第三部分 2019 年度部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收入总计 11530.26 万元，支出总计 10797.86 万元。与 2018 年相比，收入减少了 1028.86 万元，下降了 8.2%，支出了增加 14.19 万元，增长 0.13%。主要原因：由于 2019 年 3 月机构改革，人员转隶到其他部门，人员经费减少。

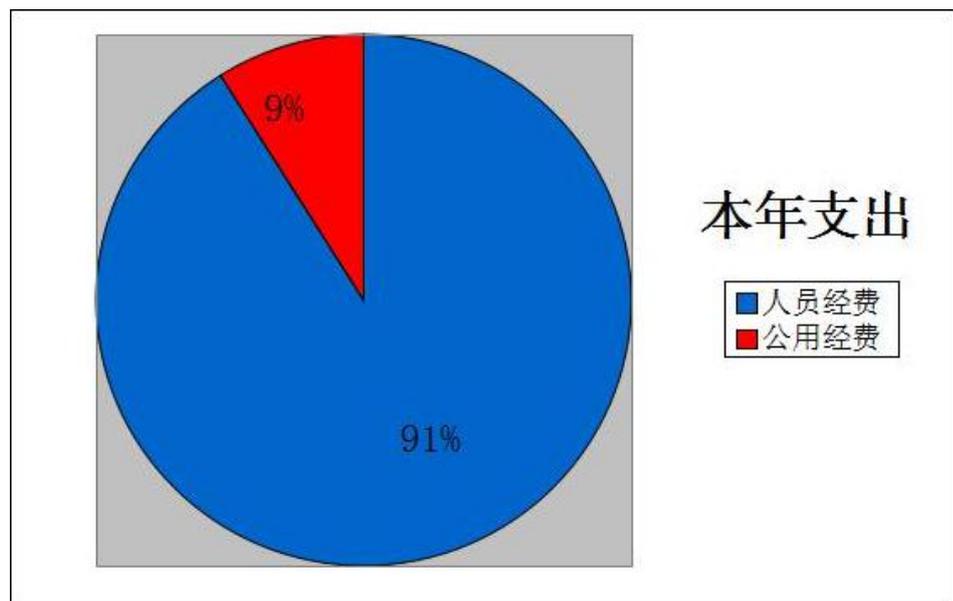
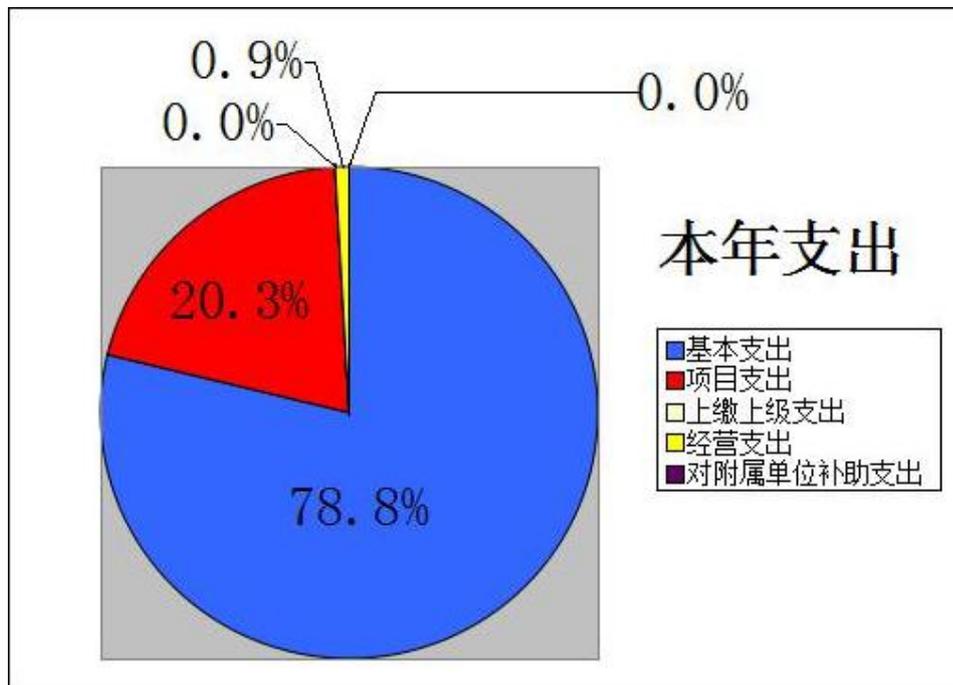
#### 二、收入决算情况说明

本年收入合计 11530.26 万元，其中：财政拨款收入 11378.61 万元，占 98.86%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 97.18 万元，占 0.84%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 54.47 万元，占 0.47 %。



### 三、支出决算情况说明

本年支出合计 10797.86 万元，其中：基本支出 8506.63 万元，占 78.8 %；项目支出 2194.05 万元，占 20.3%；上缴上级支出 0 万元，占 0 %；经营支出 97.18 万元，占 0.9%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0 %。基本支出中，人员经费 7743.92 万元，占 91 %；公用经费 762.71 万元，占 9%。



#### **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2019 年度财政拨款收入 13307.88 万元，支出 13307.88 万元，与 2018 年相比，财政拨款收入增加 748.76 万元、增长 5.9%，支出增加 2524.21 万元，增长 23.4%。主要原因：由于 2019 年 3 月机构改革，单位合并。

#### **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

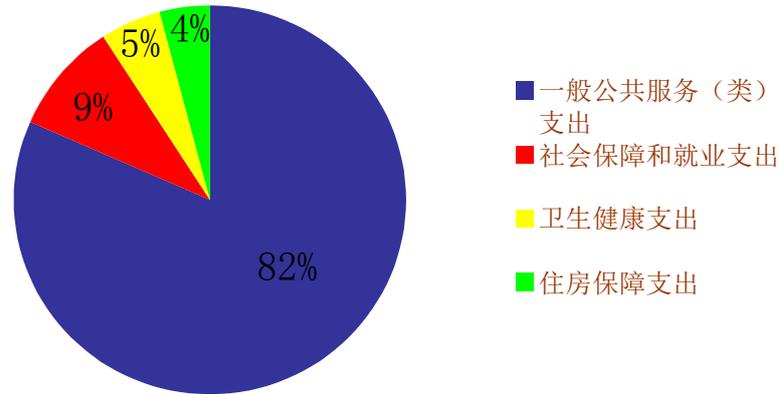
##### **(一) 财政拨款支出决算总体情况**

2019 年度财政拨款支出 10628.73 万元，占本年支出合计的 98.4%。与 2018 年相比，财政拨款支出减少 1914.47 万元，下降 15.2%。主要原因：由于 2019 年 3 月机构改革，单位合并。

##### **(二) 财政拨款支出决算结构情况**

2019 年度财政拨款支出 10628.73 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 8670.84 万元，占 82%；社会保障和就业支出 986.48 万元，占 9%；卫生健康支出 532.73 万元，占 5%；住房保障支出 438.68 万元，占 4%。

## 2019年度财政拨款支出



### （三）财政拨款支出决算具体情况

2019 年度财政拨款支出年初预算为 11067.68 万元，支出决算为 10628.73 万元，完成年初预算的 96%。其中：

1. 一般公共预算（类）发展与改革事务（款）物价管理（项）。支出决算为 203.60 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

2. 一般公共预算（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。支出决算为 3,726.80 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

3. 一般公共预算（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。支出决算为 184.29 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

4. 一般公共预算（类）市场监督管理事务（款）市场监督管理专项（项）。支出决算为 522.70 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

5. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场监管执法（项）。支出决算为 75.14 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

6. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。支出决算为 16.99 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

7. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）认证认可监督管理（项）。支出决算为 516.60 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

8. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。支出决算为 2664 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

9. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。支出决算为 760.71 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）。支出决算为 351.60 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）。支出决算为 171.26 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。支出决算为 463.61 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。 13.

卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生专项（项）。支出决算为 30.26 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

14. 卫生健康支出（类）公共卫生（款）其他公共卫生支出（项）。支出决算为 78.43 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

15. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）。支出决算为 5 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。支出决算为 181.81 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。支出决算为 200.28 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。支出决算为 18.44 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

19. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。支出决算为 18.50 万元，因

机构改革单位合并，没有部门预算数。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。支出决算为 438.68 万元，因机构改革单位合并，没有部门预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 8487.24 万元，其中：人员经费 7740.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 746.74 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、房屋建筑物购建、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

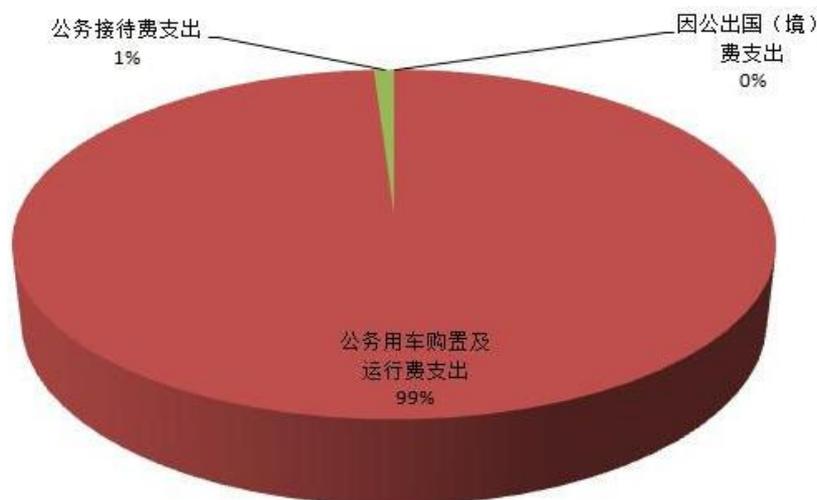
## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 102.7 万元，支出决算为 54.09 万元，完成预算的 52.7%。决算数大于预算数的主要原因机构改革，单位合并。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0 %；公务用车购置及运行费支出决算为 53.48 万元，占 99 %；公务接待费支出决算为 0.61 万元，占 1%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元，完成预算的 100 %。主要原因：无此项费用预算。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算 100.7 万元，支出决算为

53.48 万元，完成预算的 53%，主要原因是机构改革，单位合并。其中：

公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行支出 53.48 万元，主要是所属事业单位公务用车运行费。截至 2019 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 96 辆。

3. 公务接待费预算为 2 万元，支出决算为 0.61 万元，完成预算的 31 %，主要原因是机构改革，单位合并。其中：外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.61 万元。主要用于省局视察、调研。全年共接待国内来访团组 10 个、来宾 51 人次（不包括陪同人员）。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

2019 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0；本年收入 0；本年支出 0，年末结转和结余 0。

本单位无此项支出。

## **九、关于 2019 年度预算绩效管理情况的说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况**

根据预算绩效管理工作要求，2019 年度我部门（单位）组织对 XX 项目、XX 项目等 XX 个项目进行了绩效自评，共涉及资金 XX 万元，占部门预算财政拨款项目总额的

XX%。组织对 XX 项目、XX 项目等 XX 个项目进行了重点评价，涉及资金 XX 万元。其中 XX 项目等委托第三方机构开展绩效评价。（横线内容如没有则删除）

## （二）绩效评价结果

### 1.我部门（单位）绩效自评结果如下：

（1）XX 项目绩效自评综述。根据年初设定的绩效目标，该项目自评得分 XX 分。项目全年预算数 XX 万元，执行数 XX 万元，执行率为XX%。该项目绩效目标完成情况如下：此处填写《项目支出绩效自评表》中“实际完成情况”。偏差原因分析及改进措施：此处填写《项目支出绩效自评表》中“偏差原因分析及改进措施”。（横线内容如没有则删除）

（2）XX 项目绩效自评综述。参照前文

2.我部门重点评价的XX项目绩效评价结果如下……（简要说明项目的主要绩效、存在的问题及整改措施）。（横线内容如没有则删除）

本单位无此项支出。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2019年度，机关运行经费预算660.73万元，决算支出577.94万元，比年初预算数减少82.79万元，降低12.5%，主要是机构改革，单位合并。

### （二）政府采购支出情况

2019 年度，政府采购支出总额 458.56 万元，其中：政府采购货物支出 408.17 万元、政府采购工程支出 18.47 万元、政府采购服务支出 32 万元。授予中小企业合同金额 0，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，四平市市场监督管理局共有车辆 96 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 47 辆、特种专业技术用车 16 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 33 辆，；单位价值 50 万元以上通用设备 3 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**上级补助收入**：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

八、**基本支出**：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**九、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十三、医疗卫生与计划生育支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）：**指计划生育服务支出。

**十四、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）**  
**行政单位医疗（项）：**指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

**十五、住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**指行政事业单位按人力资源和社会保障、财政部门规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**十六、工资福利支出：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**十七、基本工资：**反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（含武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资和军龄工资等。

**十八、津贴补贴：**反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴，以及提租补贴、购房补贴、采暖补贴、

物业服务补贴等。

**十九、奖金：**反映按规定发放的奖金，包括机关工作人员年终一次性奖金等。

**二十、伙食补助费：**反映单位发给职工的伙食补助费，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，军队（含武警）人员的伙食费等。

**二十一、职工基本医疗保险缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

**二十六、住房公积金：**反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

**二十二、商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。

**二十三、办公费：**反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

**二十四、印刷费：**反映单位的印刷费支出。

**二十五、咨询费：**反映单位咨询方面的支出。

**二十六、手续费：**反映单位的各类手续费支出。

**二十七、水费：**反映单位的水费、污水处理费等支出。

**二十八、电费：**反映单位的电费支出。

**二十九、邮电费：**反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

**三十、取暖费：**反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费。

**三十一、物业管理费：**反映单位开支的办公用房以及未实行职工住宅物业服务改革的在职职工和离退休人员宿舍等的物业管理费，包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。

**三十二、差旅费：**反映单位工作人员国（境）内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

**三十三、维修（护）费：**反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

**三十四、租赁费：**反映租赁办公用房、宿舍、专用通讯网以及其他设备等方面的费用。

**三十五、会议费：**反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议场地租赁金、交通费、文件印刷费、医药费等。

**三十六、培训费：**反映除因公出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。

**三十七、公务接待费：**反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**三十八、劳务费：**反映支付给外单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

**三十九、委托业务费：**反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

**四十、工会经费：**反映单位按规定提取或安排的工会经费。

**四十一、其他交通费用：**反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

**四十二、其他商品和服务支出：**反映上述科目未包括的日常公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费以及离休人员特需费、离退休人员公用经费等。

**四十三、对个人和家庭的补助：**反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

**四十四、离休费：**反映机关事业单位和军队移交政府安置的离休人员的离休费、护理费以及提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等补贴。

**四十五、抚恤金：**反映按规定开支的烈士遗属、牺牲病故人员遗属的一次性和定期抚恤金，伤残人员的抚恤金，离退休人员等其他人员的各项抚恤金，以及按规定开支的机关事业单位职工和离退休人员丧葬费。

**四十六、生活补助：**反映按规定开支的优抚对象定期定

量生活补助费，退役军人生活补助费，机关事业单位职工遗属生活补助，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲政策补偿给农牧民的现金、粮食支出，对农村党员、复员军人以及村干部的补助支出，人犯的伙食费、药费等。

**四十七、奖励金：**反映对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

**四十八、办公设备购置：**反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。