2021年度

中共四平市委组织部部门决算

2022年 10 月 26日

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分　2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
十、预算绩效管理情况说明
十一、其他重要事项情况说明
第四部分　名词解释

第一部分　部门概况

一、部门职责

市委组织部是市委主管组织工作和干部工作的职能部门。在市委领导下，负责党组织、党员队伍、领导班子和干部队伍建设及知识分子的调查研究、宏观指导和管理，制定工作总体规划和有关政策，并组织实施。

1、负责全市党的组织设置和党代会；研究和指导基层党组织的思想、组织、作风和制度建设，主管党员的管理和发展工作；协调、规划和指导党员教育工作；组织新时期党的建设的理论研究工作。

2、负责对市委管理及市委组织部管理领导班子和领导干部考察，并提出调整，配备意见和建议；负责办理市委管理及市委组织部管理干部的任免、工资待遇、离退休审批手续；负责指导领导班子的思想作风建设；承办部分干部的调配、交流及安置事宜。

3、研究制定干部队伍建设的总体规划，落实培养选拔中青年干部和“三方面”干部工作；负责市委、市政府工作部门和人大、政协、法院、检察院机关及工、青、妇等群团组织县级非领导职务管理；负责县（市）、区和市直部门组织人事负责干部的审核管理及市直各部门、群众团体、市直部分较大事业单位科级干部的宏观管理。

4、研究和指导党的组织制度和干部人事制度改革、制定或组织制定组织和干部人事工作的有关政策的制度，并组织实

施和落实。

5、主管干部教育和协调人才资源开发工作，制定干部教育工作总体规划和有关政策;组织市委管理的领导干部及后备干部、“三方面”干部和高级知识分子、企事业单位领导干部的培训;组织制定有关人才资源开发规划及有关政策，负责全市人才开发工作联席会议的日常工作;负责对市管优秀专家的考核、选拔和管理工作；联系和组织专家协会开展有关活动。

6、审理市委管理干部和其他有关干部的党籍、党龄、参加工作时间、出生日期以及其他历史遗留问题;负责全市组织部门干部监督工作的统一协调和宏观指导,负责对各级领导干部的监督工作。

7、按规定代市委管理市委老干部局；负责离休干部工作的宏观指导。

8、完成市委交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，中共四平市委组织部内设19个机构，分别为机关党委、办公室、研究室、干部一科（公务员管理科）、干部二科、干部三科、公务员一科、公务员二科、干部教育科、干部监督室（举报中心）、干部档案管理科、人才办、市委组织员办公室（党代表联络办公室）、农村组织科、城市组织科、非公党建办、组织五科、党员电化教育科（远程教育中心）、和综合考评中心。

纳入中共四平市委组织部2021年度部门决算编制范围的单位包括：中共四平市委组织部本级。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：中共四平市委组织部　　公开01表　单位：万元

收入			支出		
项　目	行次	决算数	项　目	行次	决算数
栏　次		1	栏　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2492.61	一、一般公共服务支出	14	2104.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	214.31
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		九、卫生健康支出	16	69.75
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	120.69
五、事业收入	5			18	
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7		……	20	
八、其他收入	8	0.36		21	
	9			22	
本年收入合计	10	2492.97	**本年支出合计**	23	2509.17
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	299.01	年末结转和结余	25	282.81
总计	13	2791.98	**总计**	26	**2791.98**

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

部门：中共四平市委组织部　　公开02表　单位：万元

项　目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2492.97	2492.61					0.36
201	一般公共服务支出	2088.22	2087.86					0.36
20132	组织事务	2088.22	2087.86					0.36
2013201	行政运行	1222.78	1222.43					0.36
2013202	一般行政管理事务	865.43	865.43					
208	社会保障和就业支出	214.31	214.31					
20805	行政事业单位离退休	214.31	214.31					
2080501	行政单位离退休	12.67	12.67					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	198.89	198.89					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.74	2.74					
210	卫生健康支出	69.75	69.75					
21011	行政事业单位医疗	69.75	69.75					
2101101	行政单位医疗	62.12	62.12					
2101103	公务员医疗补助	6.79	6.79					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.84	0.84					
221	住房保障支出	120.69	120.69					
22102	住房改革支出	120.69	120.69					
2210201	住房公积金	120.69	120.69					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2509.17	1626.34	882.83			
201	一般公共服务支出	2104.42	1221.59	882.83			
20132	组织事务	2104.42	1221.59	882.83			
2013201	行政运行	1221.59	1221.59				
2013202	一般行政管理事务	882.83		882.83			
208	社会保障和就业支出	214.31	214.31				
20805	行政事业单位养老支出	214.31	214.31				
2080501	行政单位离退休	12.67	12.67				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	198.89	198.89				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.74	2.74				
210	卫生健康支出	69.75	69.75				
21011	行政事业单位医疗	69.75	69.75				
2101101	行政单位医疗	62.12	62.12				
2101103	公务员医疗补助	6.79	6.79				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.84	0.84				
221	住房保障支出	120.69	120.69				
22102	住房改革支出	120.69	120.69				
2210201	住房公积金	120.69	120.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2492.61	一、一般公共服务支出	15	2104.42	2104.42		
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	214.31	214.31		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		九、卫生健康支出	17	69.75	69.75		
	4		十九、住房保障支出	18	120.69	120.69		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	2492.61	**本年支出合计**	23	2509.17	2509.17		
年初财政拨款结转和结余	10	295.85	年末财政拨款结转和结余	24	279.29	279.29		
一般公共预算财政拨款	11	295.85		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	2788.46	**总计**	28	2788.46	2788.46		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

项目		本年支出				
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		2,509.17	1,626.34	1,547.69	78.65	882.83
201	一般公共服务支出	2,104.42	1,221.59	1,142.94	78.65	882.83
20132	组织事务	2,104.42	1,221.59	1,142.94	78.65	882.83
2013201	行政运行	1,221.59	1,221.59	1,142.94	78.65	
2013202	一般行政管理事务	882.83				882.83
208	社会保障和就业支出	214.31	214.31	214.31		
20805	行政事业单位养老支出	214.31	214.31	214.31		
2080501	行政单位离退休	12.67	12.67	12.67		
2080505	机关事业单位基本养	198.89	198.89	198.89		
2080506	机关事业单位职业年	2.74	2.74	2.74		
210	卫生健康支出	69.75	69.75	69.75		
21011	行政事业单位医疗	69.75	69.75	69.75		
2101101	行政单位医疗	62.12	62.12	62.12		
2101103	公务员医疗补助	6.79	6.79	6.79		
2101199	其他行政事业单位医	0.84	0.84	0.84		
221	住房保障支出	120.69	120.69	120.69		
22102	住房改革支出	120.69	120.69	120.69		
2210201	住房公积金	120.69	120.69	120.69		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1518.68	302	商品和服务支出	78.65	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	572.38	30201	办公费	21.4	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	513.13	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.55	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	38.55	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	198.89	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.74	30207	邮电费	0.08	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	62.12	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	6.79	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.84	30211	差旅费	11.76	31008	物资储备	
30113	住房公积金	120.69	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	29.01	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	12.67	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	16.33	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	45.38			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1547.69	公用经费合计					78.65

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位不涉及此项支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出					年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出			项目支出	
					合计	人员经费	公用经费		
栏次		1	2	3	4			5	6
合计									

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位不涉及此项支出

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门：中共四平市委组织部　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

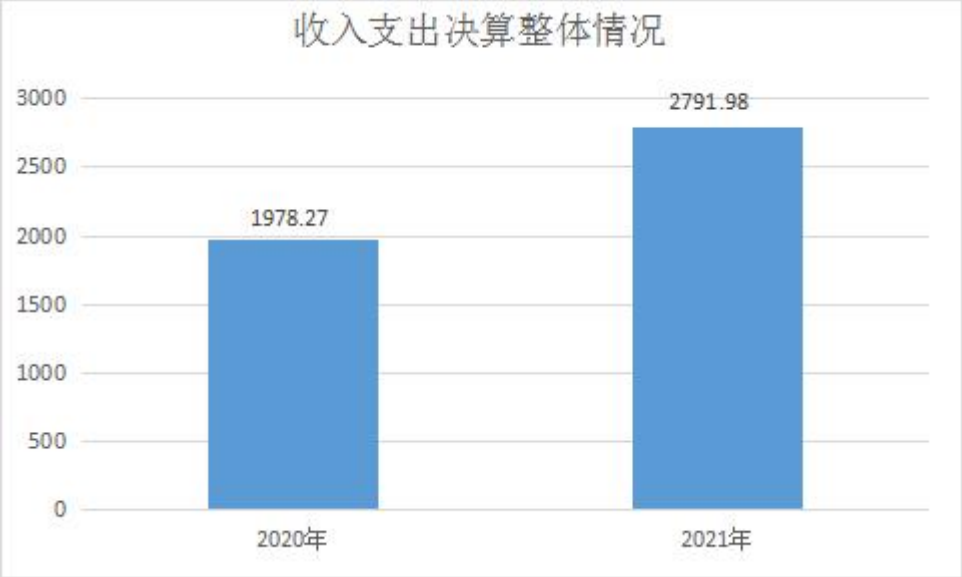
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位不涉及此项支出

第三部分 2021年度部门决算情况说明

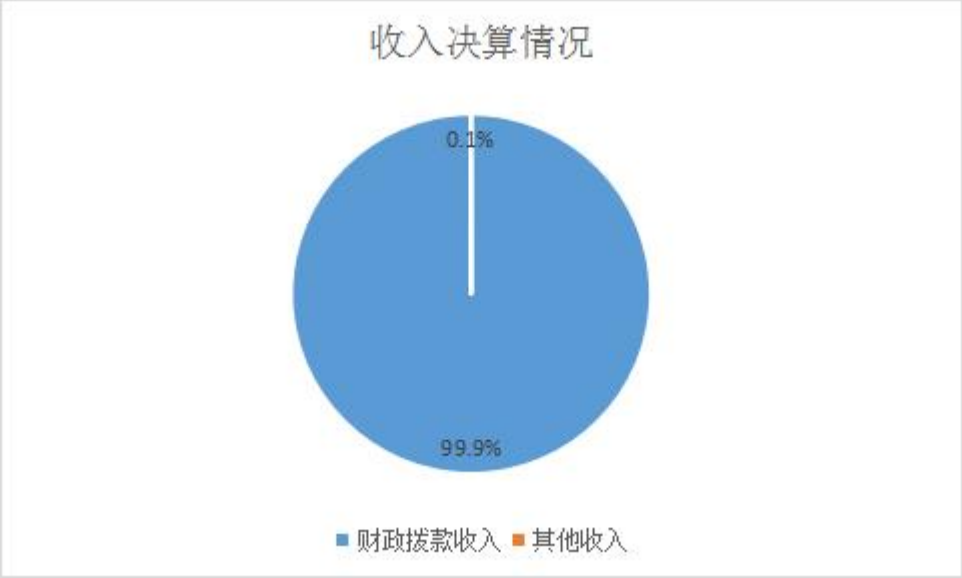
一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收、支总计各2791.98万元。与2020年相比，收、支总计各增加813.71万元，增长41%。主要原因：人才引进比去年增加192人，工资大幅度增加。



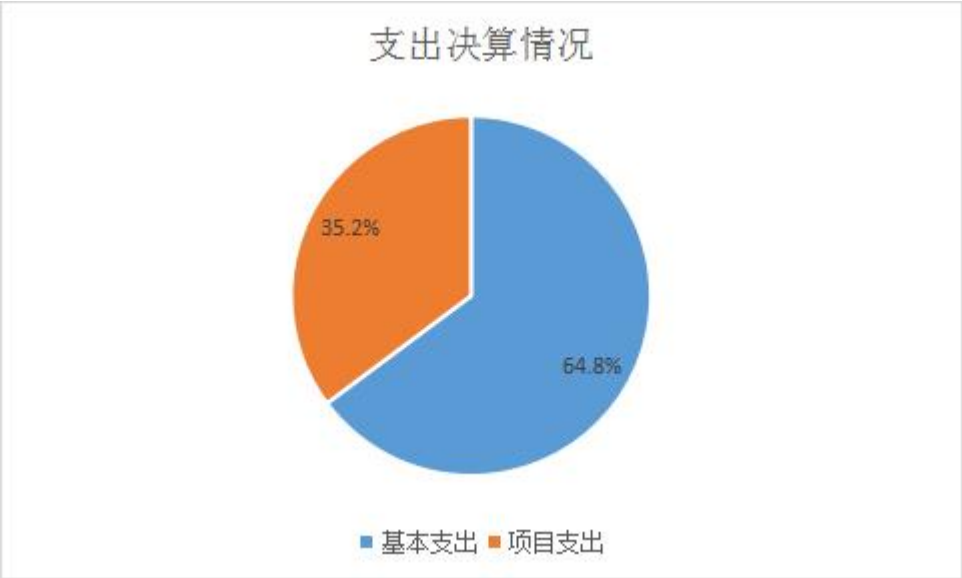
二、收入决算情况说明

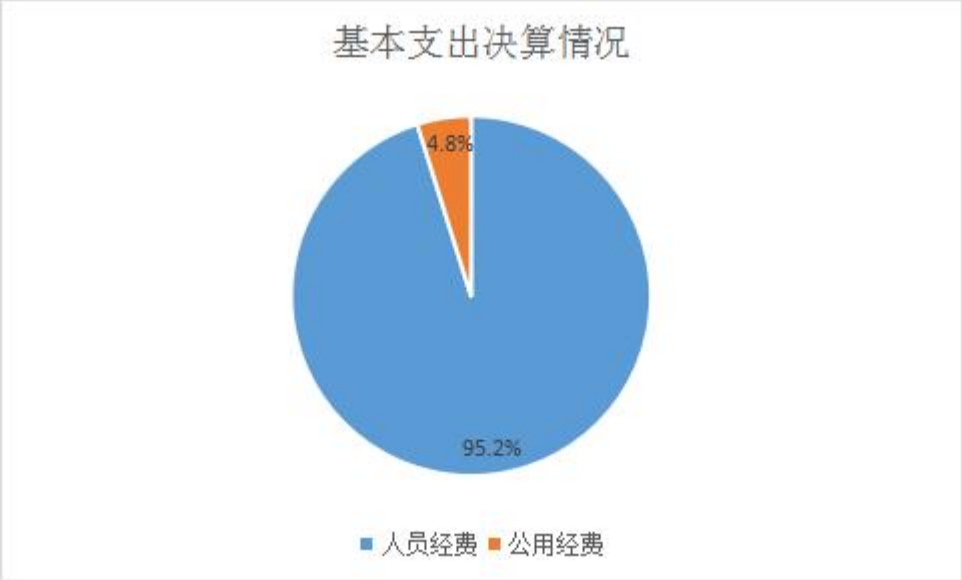
本年收入合计2492.97万元,其中:财政拨款收入2492.61万元，占99.9%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0.36万元，占0.1%。



三、支出决算情况说明

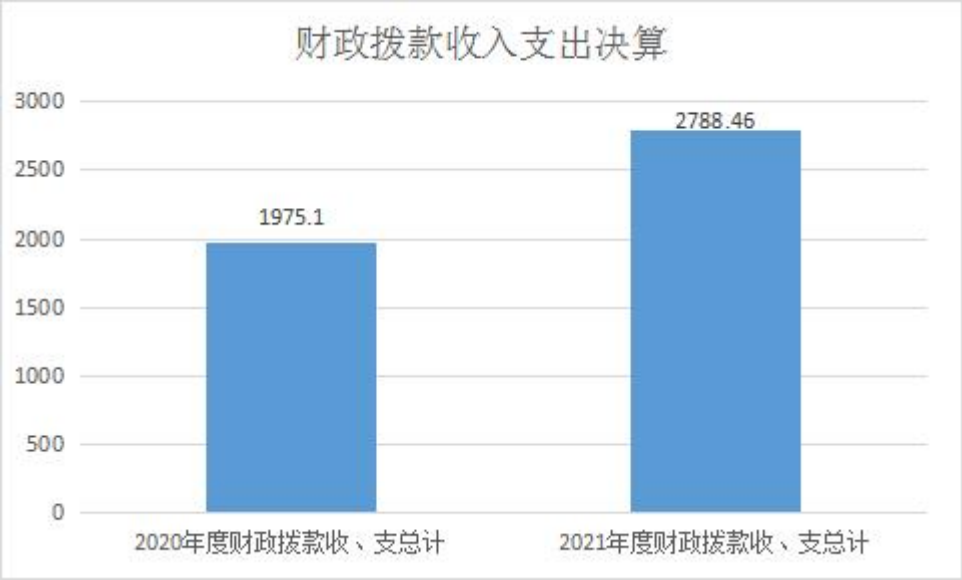
本年支出合计 2509.17 万元，其中：基本支出 1626.34 万元，占 64.8%；项目支出 882.83 万元，占 35.2%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 1547.69 万元，占 95.2%；公用经费 78.65 万元，占 4.8%。





四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计各 2788.46 万元，与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 813.36 万元，增长 41.2%。主要原因：人才引进比去年增加 192 人，工资大幅度增加。

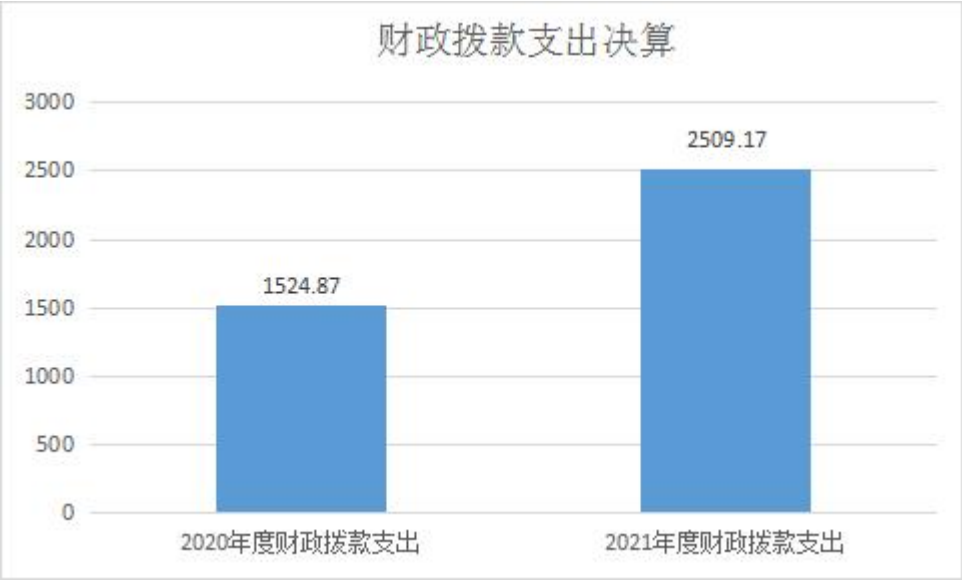


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

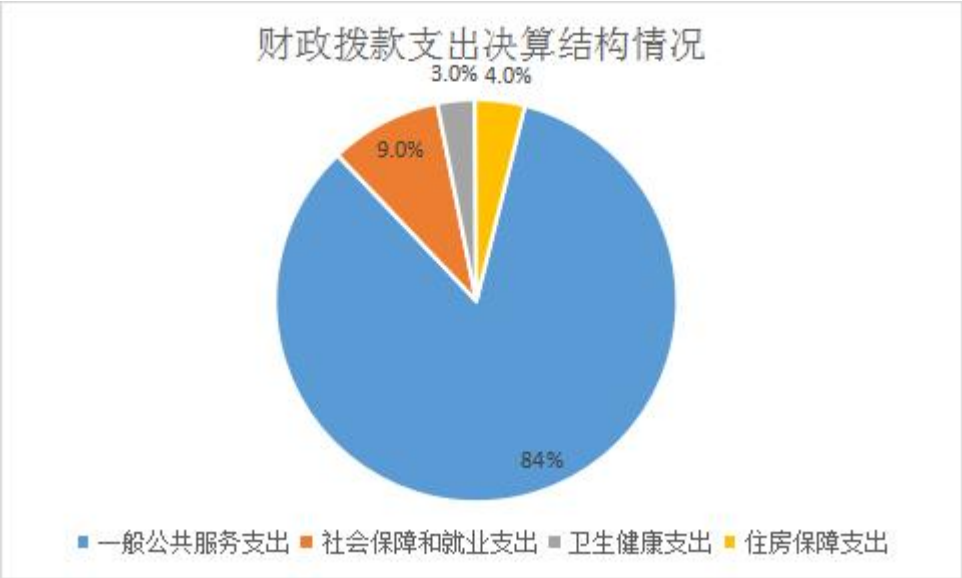
2021 年度财政拨款支出 2509.17 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2020 年相比，财政拨款支出增加 984.3 万元，

增长 64.5%。主要原因：人才引进比去年增加 192 人，工资大幅度增加。



（二）财政拨款支出决算结构情况

2021 年度财政拨款支出 2509.17 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2104.42 万元，占 84%；社会保障和就业（类）支出 214.31 万元，占 9%；卫生健康（类）支出 69.75 万元，占 3%；住房保障（类）支出 120.69 万元，占 4%。



（三）财政拨款支出决算具体情况

2021年度财政拨款支出年初预算为2500万元，支出决算为2509.17万元，完成年初预算的100%。其中：

1.一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）。年初预算为80万元，支出决算为78.65万元，完成年初预算的98.3%。

2.一般公共服务（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为820万元，支出决算为882.83万元，完成年初预算的107.7%。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）年初预算为216万元，支出决算为214.31万元。完成年初预算的99.2%。

4.医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为70万元，支出决算为69.75万元，完成年初预算的99.6%。

5.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）年初预算为123万元，支出决算为120.69万元，完成年初预算的98.1%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度财政拨款基本支出1626.34万元，其中：人员经费1547.69万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公

务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费78.65万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。决算数大（小）于预算数的主要原因无。

本单位不涉及此项支出

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为0万元，占0%；主要原因：无。公务用车购置及运行费支出决算为0万元，占0%；公务接待费支出决算为0万元，占0%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算为0万元,支出决算为0万元，完成预算的0%。全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

本单位不涉及此项支出

2.公务用车购置及运行费预算0万元,支出决算为0万元,完成预算的0%。主要原因是无。其中：

公务用车购置支出0万元。

公务用车运行支出0 万元，截至2021年12月31日，开支财政拨款的公务用车保有量为0 辆,公务用车购置数为0辆。

本单位不涉及此项支出

3.公务接待费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。主要是无。其中：

外宾接待支出0万元。主要用于无。全年共接待国（境）外来访团组数 0个、来访外宾0人次。来访外宾主要包括无

其他国内公务接待支出0万元。全年共接待国内来访团组0个、来宾0 人次。

本单位不涉及此项支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2021年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元；本年收入0万元；本年支出0万元，年末结转和结余0万元。支出具体情况如下：

1.政府性基金财政拨款支出为0万元，主要用于无。完成年初预算的0%。

本单位不涉及此项支出

2.政府性基金财政拨款支出为0万元，主要用于无。完

成年初预算的0%。

本单位不涉及此项支出

3.政府性基金财政拨款支出为0万元，主要用于无。完成年初预算的0%。

本单位不涉及此项支出

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位不涉及此项支出

十、关于2021年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2021年度我部门（单位）组织对干部教育专项经费8个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金784.3万元，占部门预算财政拨款项目总额的100%。

（二）绩效评价结果

我单位绩效自评结果如下:

（一）项目资金（包括财政拨款、自筹资金）安排落实、总投入等情况分析。

（1）根据年度预算总目标要求，部机关办公经费项目资金预算122.5万元，其中，差旅费预算成本25万元，办公费预算成本40万元，会议费预算成本25万元，邮电费预算成本7.5万元，印刷费预算成本25万元。

（2）根据年度预算总目标要求，城市基层党建工作项目资金预算10万元，其中，举办城市基层党务工作者培训班7

万元，印制城市基层各领域党建材料3万元。

（3）根据年度预算总目标要求，农组项目资金预算37.9万元，其中，乡村振兴域外示范培训班（2期）预算成本22.4万元，村党组织书记岗前示范培训班（1期）预算成本10万元，第一书记岗前示范培训班（1期）预算成本5万元，《新长征》邮寄费用预算成本0.5万元。

（4）根据年度预算总目标要求，非公党建项目资金预算86万元，其中，培训费30万、维修维护费8万、设备购置费8万、委托业务费3万、会议费3万、办公费15.5万、非公有制企业和社会组织党组织书记补贴经费18.5万。

（5）档案维护及大组工网服务经费和远程教育项目年初预算数为42.6万元，其中当年财政拨款42.6万元。主要用于大组工网系统正常运维升级、全市档案业务正常运转、提高干部人事档案和信息化工作服务水平、全市公务员信息库建设和统计汇总培训，全市党内统计工作汇总培训。

（6）根据年度预算总目标要求，干部教育专项项目资金预算181万元。

（7）根据年度预算总目标要求，公务员遴选项目资金预算202.1万元，其中公务员招录面试经费预算为127万元、遴选工作经费预算为41.306万元、培训工作经费预算为33.7万元。

（8）根据年度预算总目标要求，人才项目资金预算102.13

万元，其中，奖励金80.88万元、印刷费4.5万元、办公费7.7万元、咨询费5万元、会议费3万元、劳务费1.05万元。

（二）项目资金（主要指财政拨款）实际使用情况分析。

（1）部机关办公经费项目资金实际执行55.38万元，其中差旅费实际完成22.5万元，办公费实际完成25.04万元，会议费实际完成3.71万元，邮电费实际完成0.42万元，印刷费实际完成3.71万元。

（2）城市基层党建工作项目资金实际执行7.43万元，其中城市基层党务工作者培训班4.54万元，印制城市基层各领域党建材料2.89万元。

（3）项目资金实际执行11.6234万元，其中村党组织书记岗前示范培训实际完成8.9508万元，第一书记岗前示范培训班和乡村振兴域外培训班实际完成2.2526万元，《新长征》邮寄费用0.42万元。

（4）项目资金实际执行20.78万元，其中培训费1.84万、维修维护费1.07万、委托业务费3万、办公费14.87万。

（5）本项目资金在实际使用中，主要用于大组工网系统正常运维升级，主要在大组工网运维服务、新增大组工网设备数量方面使用。为保障大组工网及各系统正常运行，2021年故障处理共计64起，其中硬件故障14起、软件故障28起、网络故障22起。全年服务器等主要设备巡检52次，共交付月度运维报告12份，年度运维报告1份。新增大组工网安可终

端共计 89 台，安可服务器设备 13 台。老化大组工网硬件设备：四楼文书室大组工网终端更换硬盘一块。全年保障大组工网及各系统正常运行。

在档案设施设备购置与维护上，对档案信息系统、存储系统、单机外设、基础设施等进行升级，健康巡检、故障解决及技术支持。2021 年档案密集架故障处理 4 次；档案管理系统上线；购置两台新型档案打孔机；购置一台党内统计笔记本电脑和四台平板电脑；全年巡检 52 次；处理消防设备故障一次；发现并及时处理入户电源问题两次。全年保障档案库房及设施设备正常运行。

在全市公务员信息库建设和统计汇总培训以及全市党内统计工作汇总培训中，建设全市公务员信息库，日常维护公务员信息，打印相关材料。开展统计汇总培训，在 2021 年 12 月至 2022 年 1 月期间，负责全市的公务员统计汇总培训，时长达 34 天，覆盖全市 87 家单位的 87 人，负责全市的党内统计汇总培训，时长 28 天，覆盖全市 51 个党组织 60 人。

（6）项目资金实际执行 181 万元。

（7）项目资金实际执行 159.2732 万元，其中公务员招录面试经费 126.6 万元、遴选工作经费 32.6732 万元。

（8）项目资金实际执行 41.73 万元，其中奖励金 31.88 万元、印刷费 4.5 万元、办公费 5.35 万元。

（三）项目资金管理情况（包括管理制度、办法的制订及

执行情况）分析。

为切实规范专项资金管理，保障资金安全、高效运行，发挥资金使用效益，特制定以下管理制度：

一、专项资金实行“专人管理、专户储存、专账核算、专项使用”。

二、专项资金实行报账制，资金拨付一律转账结算，杜绝现金支付。

三、资金的拨付本着专款专用的原则，严格执行项目资金批准的使用计划和项目批复内容，不准擅自调项、扩项、缩项，更不准拆借、挪用、挤占和随意扣压；资金拨付动向，按不同专项资金的要求执行，不准任意改变。

四、严格专项资金初审、审核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列内容和文件要求为准。

五、专项资金报账拨付要附真实、有效、合法的凭证。

六、加强审计监督，实行单项专项决算审计，整体项目验收审计，年度资金收支审计。

七、对专项资金要定期或不定期进行督查，确保项目资金专款专用，要全程参与项目验收和采购项目接交。

（四）项目绩效目标完成情况分析。将项目支出后的实际状况与申报的绩效目标对比，从项目的经济性、效率性、有效性和可持续性等方面进行量化、具体分析。

（1）受疫情影响，2021 年度部机关办公经费项目没有按计划完成。

（2）受疫情影响，公立医院党组织书记培训班没有按计划完成。

（3）完成农村基层党组织书记、第一书记及新选派驻村干部和新任乡村干部培训全覆盖，提高新任乡村干部履职能力，为推动乡村振兴全面发展提供组织保障。

（4）受疫情影响，2021 年度全市域外培训班没有按计划完成；非公企业和社会组织党组织书记补贴因企业数据变化 2022 年发放；维修维护和设备购置因项目未完成结转。

（5）项目绩效目标基本完成，能够较好地达到效果。但因项目特殊情况，需结转下年，具体情况如下:

1.档案设施设备购置与维护费方面,因日常维护存在一定的周期性，无法提前预支，故在购置方面存在当年确需但因时间原因无法当年结项，费用需要结转至下年，影响了当年的项目支出绩效。

2.全市的公务员统计与党内统计工作的培训时间在每年的年末，为了贯彻每年 11、12 月中央、省委对相关统计工作的精神，完成好相应工作，故全市的汇总培训工作必须在 12 月省培训后进行，并持续至下年 1 月。因此，项目存在当年无法完成，结转下年的情况

（6）一年来，市委党校进修班满意率、专业化能力提升

班满意率、其他培训班满意率等均达到100%，达到了年初制定的效益指标。

（7）受疫情影响，未组织脱产培训，2021主要以网络培训为主，2022年将采取脱产培训和网络培训相结合的方式完成培训任务。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年度，机关运行经费支出78.65万元，比年初预算数减少1.35万元，降低1.7%。

（二）政府采购支出情况

2021年度，政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额 0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

本单位不涉及此项支出

（三）国有资产占用情况

截至2021年12月31日，中共四平市委组织部共有车辆4辆，其中，其他用车4辆，车辆型号分别为大众牌FV7187FBDWG、别克牌SGM6517GL8、雅阁牌 HG7201、奥迪AUDI A6L1.8，4辆车处于闲置状态；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分　名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修

费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

八、行政运行：指行政单位的基本支出。

九、一般行政管理事务：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、归口管理的行政单位离退休：指实行归口管理的行政单位开支的离退休经费。

十一、行政单位医疗：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十二、住房公积金：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十三、基本工资：指按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队军官、文职干部的职务工资、军衔工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

十四、津贴补贴：指经国家批准建立的机关事业单位艰苦

边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

十五、社会保障缴费：指单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

十六、办公费：指单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

十七、印刷费：指单位的印刷费支出。

十八、手续费：指单位支付的各类手续费支出。

十九、邮电费：指单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

二十、差旅费：指单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

二十一、维修（护）费：指单位日常开支的固定资产修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

二十二、会议费：指单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

二十三、培训费：指除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

二十四、劳务费：指支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

二十五、其他交通费用：指单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。

二十六、其他商品和服务支出：指上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

二十七、离休费：指行政事业单位和军队移交政府安置的离休人员的离休费、护理费和其他补贴。

二十八、生活补助：指按规定开支的优抚对象定期定量生活补助费，退役军人生活补助费，行政事业单位职工和遗属生活补助，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲政策补偿给农牧民的现金、粮食支出、对农村党员、复员军人以及村干部的补助支出，看守人员和犯人的伙食费、药费等。

二十九、奖励金：指政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。