

2022 年度

九三学社四平市委员会部门决算

2023 年 10 月 12 日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

### 一、部门职责

### 二、机构设置及部门决算单位构成

## 第二部分 2022 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

### 二、收入决算表

### 三、支出决算表

### 四、财政拨款收入支出决算总表

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

### 十、部门预算项目支出绩效自评表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

### 二、收入决算情况说明

### 三、支出决算情况说明

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
  - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
  - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
  - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
  - 十、预算绩效管理情况说明
  - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

根据宪法规定，九三学社四平市委是国家的党派机关，主要职责是：

1. 以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，自觉接受并坚持中国共产党领导的多党合作和政治协商制度，拥护九三学社章程。认真履行参政党职能，切实加强自身建设，充分发挥组织的群体功能，在中华人民共和国宪法许可的范围内开展一切活动；

2. 组织完成好九三学社吉林省委员会及中共四平市委所交办的各项任务和工作，并定期汇报工作；

3. 加强与市政府对口联系单位和市人大、市政协的联系，积极参政、议政和民主监督，为市委、市政府建言献策；

4. 及时、准确地反映我市社员及联系人士对国际、国内和我市重大问题的看法，对党和国家大政方针政策的意义、建议，对统一战线、多党合作的态度和认识等；

5. 维护社员与所联系人士的合法权益和合理要求，调动他们工作的积极性，教育社员发挥优势，努力为三个文明建设多作贡献；

6. 注重政治质量，按组织发展路线及方针发展新社员，物色骨干社员，选拔和培养后备干部队伍；

7. 发挥社员和所联系人士海外联系广的优势，为发展经济和促进祖国统一大业尽心尽职；

8. 认真做好离退休社员的工作，发挥他们的余热，使他们安度晚年。

## 二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，九三学社四平市委员会内设 2 个机构，分别为办公室、组宣部。

纳入九三学社四平市委员会 2022 年度部门决算编制范围的单位包括：

九三学社四平市委员会

本单位无下属单位，部门决算为本单位决算。

## 第二部分 2022 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表 单位：万元
部门：						
收入			支出			
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数	
栏 次	1		栏 次	2		
一、一般公共预算财政拨款收入	1	57.14	一、一般公共预算支出	14	47.54	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	3.04	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		九、卫生健康支出	16	1.52	
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	4.07	
五、事业收入	5			18		
六、经营收入	6			19		
七、附属单位上缴收入	7			20		
八、其他收入	8			21		
	9			22		
<b>本年收入合计</b>	<b>10</b>	<b>57.15</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>23</b>	<b>56.17</b>	
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24		
年初结转和结余	12	0.08	年末结转和结余	25	1.07	
<b>总计</b>	<b>13</b>	<b>57.23</b>	<b>总计</b>	<b>26</b>	<b>57.23</b>	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

### 二、收入决算表

收入决算表								公开02表 单位：万元
部门：								
功能分类 科目编码	项 目 科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴 收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		57.15	57.14					0.01
201	一般公共服务支出	47.55	47.54					0.01
20128	民主党派及工商联事务	47.55	47.54					0.01
2012801	行政运行	37.45	37.44					0.01
2012802	一般行政管理事务	10.10	10.10					
208	社会保障和就业支出	4.01	4.01					
20805	行政事业单位养老支出	4.01	4.01					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.01	4.01					
210	卫生健康支出	1.52	1.52					
21011	行政事业单位医疗	1.52	1.52					
2101101	行政单位医疗	1.33	1.33					
2101103	公务员医疗补助	0.16	0.16					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.03	0.03					
221	住房保障支出	4.07	4.07					
22102	住房改革支出	4.07	4.07					
2210201	住房公积金	4.07	4.07					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
合计		56.17	46.06	10.10			
201	一般公共服务支出	47.54	37.44	10.10			
20128	民主党派及工商联事务	47.54	37.44	10.10			
2012801	行政运行	37.44	37.44				
2012802	一般行政管理事务	10.10		10.10			
208	社会保障和就业支出	3.04	3.04				
20805	行政事业单位养老支出	3.04	3.04				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.04	3.04				
210	卫生健康支出	1.52	1.52				
21011	行政事业单位医疗	1.52	1.52				
2101101	行政单位医疗	1.33	1.33				
2101103	公务员医疗补助	0.16	0.16				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.03	0.03				
221	住房保障支出	4.07	4.07				
22102	住房改革支出	4.07	4.07				
2210201	住房公积金	4.07	4.07				

### 四、财政拨款收入支出决算总表

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	57.14	一、一般公共服务支出	15	47.54	47.54		
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	3.04	3.04		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		九、卫生健康支出	17	1.52	1.52		
	4		十九、住房保障支出	18	4.07	4.07		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
<b>本年收入合计</b>	<b>9</b>	<b>57.14</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>23</b>	<b>56.17</b>	<b>56.17</b>		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24	0.98	0.98		
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
<b>总计</b>	<b>14</b>	<b>57.14</b>	<b>总计</b>	<b>28</b>	<b>57.14</b>	<b>57.14</b>		

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

功能分类科目编码	科目名称	本年支出				
		小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次	1	2	3	4	5	
	合计	56.17	46.06	42.99	3.68	10.10
201	一般公共服务支出	47.54	37.44	33.76	3.68	10.1
20128	民主党派及工商联事务	47.54	37.44	33.76	3.68	10.1
2012801	行政运行	37.44	37.44	33.76	3.68	
2012802	一般行政管理事务	10.1				10.1
208	社会保障和就业支出	3.04	3.04	3.04		
20805	行政事业单位养老支出	3.04	3.04	3.04		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.04	3.04	3.04		
210	卫生健康支出	1.52	1.52	1.52		
21011	行政事业单位医疗	1.52	1.52	1.52		
2101101	行政单位医疗	1.33	1.33	1.33		
2101103	公务员医疗补助	0.16	0.16	0.16		
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.03	0.03	0.03		
221	住房保障支出	4.07	4.07	4.07		
22102	住房改革支出	4.07	4.07	4.07		
2210201	住房公积金	4.07	4.07	4.07		

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	42.39	302	商品和服务支出	3.21	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	15.95	30201	办公费	0.31	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	14.48	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.33	30203	咨询费		310	资本性支出	0.47
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	0.47
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.04	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.21	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.33	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.16	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.03	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.07	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.69	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	租金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	42.39				公用经费合计		3.68



## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

添加页眉

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门: \_\_\_\_\_ 公开07表  
单位: 万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注: 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

**本单位不涉及此项支出**

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门: \_\_\_\_\_ 公开08表  
单位: 万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

**本单位不涉及此项支出**

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

本单位不涉及此项支出

## 十、部门预算项目支出绩效自评表

项目名称	九三培训项目					
实施单位	九三学社四平市委					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	0.00	5.00	3.89	77.80%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	0.00	5.00	3.89	77.80%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	提高社员参政议政和社会服务水平，提高履职能力		已完成工作目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展各类培训	>=2次	2次	已完成
		质量指标	提高机关建设能力和社员履职能力	有所提高	有所提高	已完成
		成本指标	开展培训和会议所需费用	<=5万元	3.89万元	因疫情原因，未更多开展培训和会议
		时效指标	2022年度完成	>=100%	100%	已完成
效益指标	满意度指标	九三学社社员满意率	>=99%	100%	已完成	

### 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

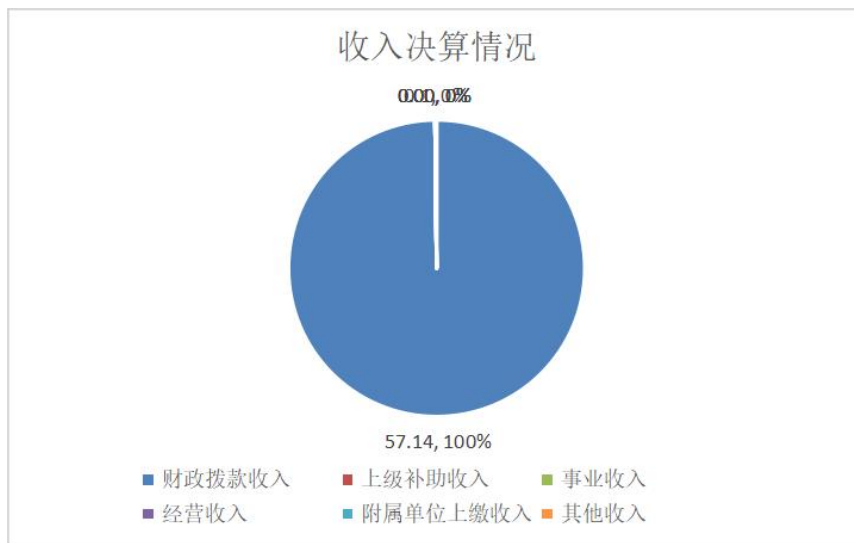
#### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 57.23 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 1.3 万元，增长 2.3%。主要原因：人员工资上涨。



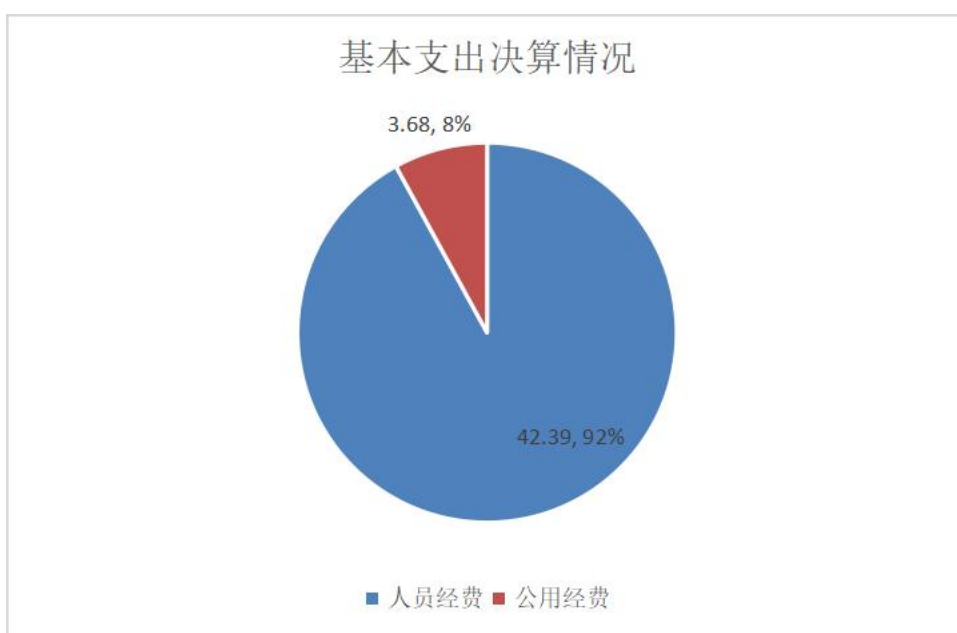
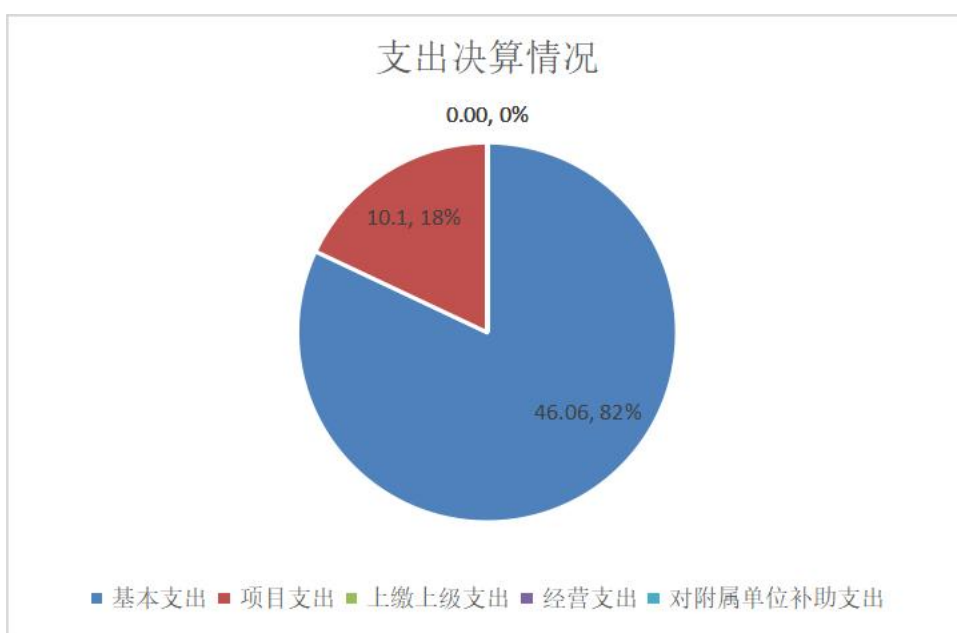
#### 二、收入决算情况说明

本年收入合计 57.15 万元，其中：财政拨款收入 57.14 万元，占 99.9%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.01 万元，占 0.1%。



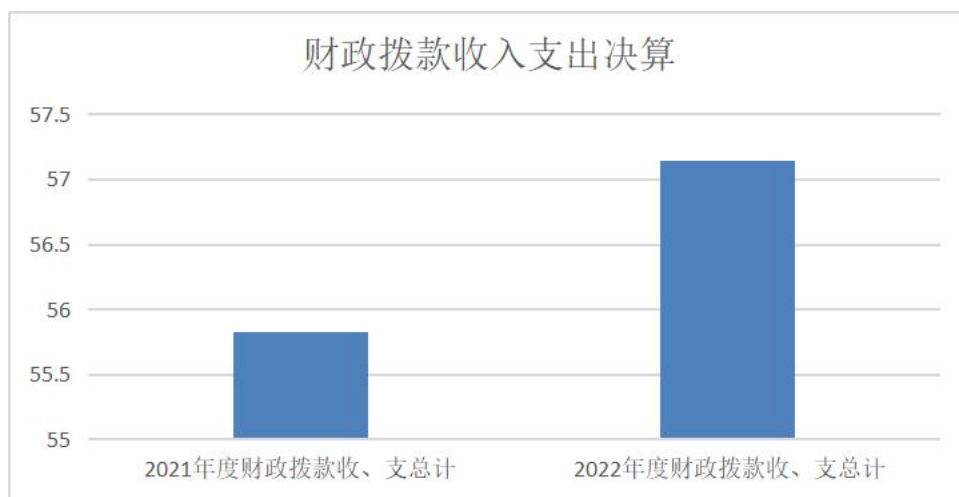
### 三、支出决算情况说明

本年支出合计 56.17 万元，其中：基本支出 46.06 万元，占 82.0%；项目支出 10.1 万元，占 18.0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 42.39 万元，占 92.0%；公用经费 3.68 万元，占 8.0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

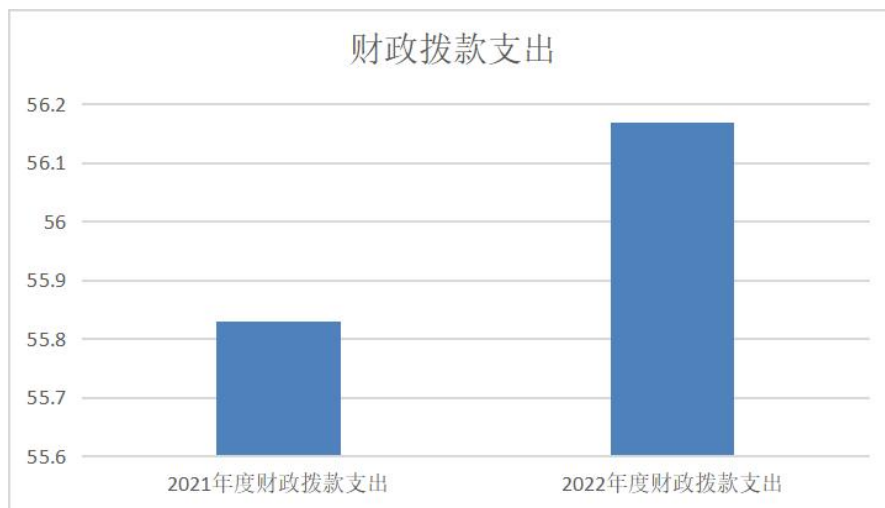
2022 年度财政拨款收、支总计各 57.14 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 1.31 万元，增长 2.3%。主要原因人员工资上涨。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

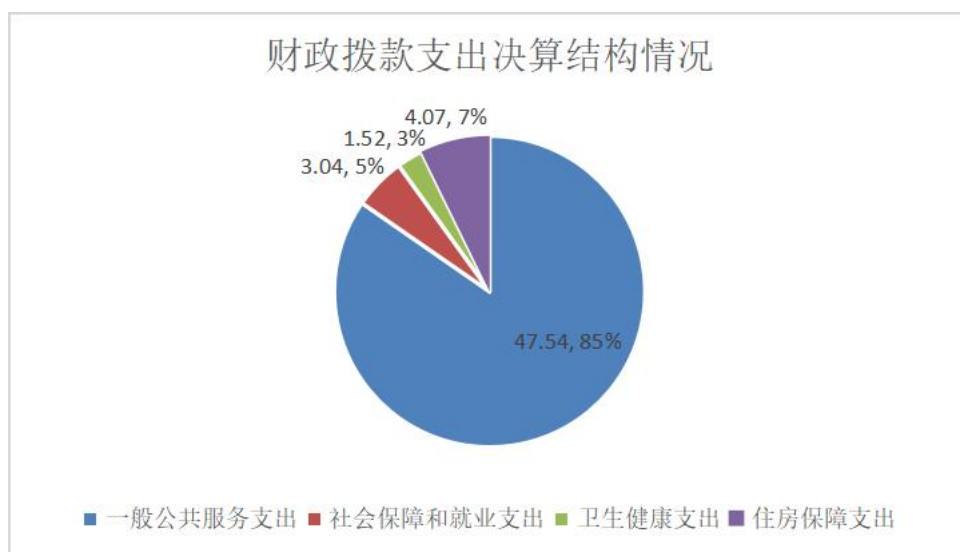
##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 56.17 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 0.34 万元，增长 0.6%。主要原因：人员工资上涨。



## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 56.17 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 47.54 万元，占 84.6%；社会保障和就业（类）支出 3.04 万元，占 5.4%；卫生健康（类）支出 1.52 万元，占 2.7%；住房保障（类）支出 4.07 万元，占 7.3%。



## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 46.24 万元，支出决算为 56.17 万元，完成年初预算的 121.5%。其中：

1. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）行政运行（项）年初预算为 30.79 万元，支出决算为 37.44 万元，完成年初预算的 121.6%。决算数大于预算数的主要原因是 2021 年度有结转结余资金。

2. 一般公共服务（类）民主党派及工商联事务（款）一

般行政管理实务（项）年初预算为 5 万元，支出决算为 10.1 万元，完成年初预算的 202.0%。决算数大于预算数的主要原因是 2022 年度新增专项。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算为 4.16 万元，支出决算为 3.04 万元，完成年初预算的 73.1%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为 2.1 万元，支出决算为 1.33 万元，完成年初预算的 63.3%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）年初预算为 0.23 万元，支出决算为 0.16 万元。完成年初预算的 69.6%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）年初预算为 0.03 万元，支出决算为 0.03 万元。完成年初预算的 100.0%。决算数与预算数相同。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 3.93 万元，支出决算为 4.07 万元，完成年初预算的 103.6%。决算数与预算数基本持平。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 46.06 万元，其中：人员经费 42.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 3.68 万元，主要包括：办公费、邮电费、其他交通费用、办公设备购置。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

### **本单位不涉及此项支出**

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1. 国有资本经营预算财政拨款支出为 0 万元，主要用于本单位未安排国有资本经营预算。完成年初预算的 0%。

### **本单位不涉及此项支出**

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支



出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年无变化。

## **本单位不涉及此项支出**

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较上年无变化，主要原因：本单位不涉及此项支出。无决算数和预算数的主要原因：本单位不涉及此项支出。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。开支内容包括：本单位不涉及此项支出。

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年无变化，主要原因是：本单位不涉及此项支出。无决算数和预算数的主要原因是：本单位不涉及此项支出。其中：

公务用车购置支出 0 万元。主要是本单位不涉及此项支出；

公务用车运行支出 0 万元，主要是本单位不涉及此项支出。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成

预算的 0%；较上年无变化，主要原因是本单位不涉及此项支出。无决算数和预算数的主要原因是本单位不涉及此项支出。其中：

外宾接待支出 0 万元。主要用于本单位不涉及此项支出。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访外宾主要包括本单位不涉及此项支出。

其他国内公务接待支出 0 万元。主要用于本单位不涉及此项支出 0。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

## 十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

### （一）绩效评价工作开展情况

组织对 2022 年度部门预算九三项目等 1 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 5 万元，绩效自评率为 100.0%；

### （二）绩效评价结果应用

我单位绩效评价结果应用情况如下：单位自评、转移支付绩效自评等评价结果应用情况，如项目管理、政策调整、资金分配及结果公开等方面内容。

**九三培训项目。**根据年初设定的绩效目标，项目全年预算数 5 万元，执行数 3.89 万元，执行率为 77.8%。该项目绩效目标完成情况如下：

#### 1. 项目资金安排落实、总投入情况

2022 年度财政预算拨款 5 万元项目资金。

## 2. 项目资金实际使用情况

2022 年度项目资金使用 3.89 万元。

## 3. 项目资金管理情况

为建立科学管理，确保项目资金安全和有效使用，根据《预算法》、《会计法》、《政府会计制度》、《专项资金管理办法》等有关规定，结合单位实际，对项目资金使用和管理。

(1) 严格执行专款专用原则。凡属国家或上级拨付的各项专项资金一律实行专款专用，不得挪作它用或改变用途性质。

(2) 资金审批。遵守财政政策及法规，本着“厉行节约，勤俭办事”的原则，严格按资金使用范围、用途等规定审批资金，需要大额资金支出的按单位大额资金审批制度执行。

(3) 资金使用范围。根据专项资金“专款专用”的原则，按资金使用用途严格使用专项资金，不能随意挤占、挪用、截留或改变资金用途。

(4) 对项目资金进行单独核算，项目资金支出手续齐备，会计核算真实、准确、完整。

## 4. 项目绩效情况

项目绩效目标完成情况分析。进一步细化为产出指标下的数量指标开展各类培训 2 次。质量指标为提高机关建设能

力和社员履职能力。成本指标为开展培训和会议所需费用，使用 2.89 万元。时效指标为各项工作均在时效 12 月末前完成。效益指标下的经济效益指标提高社市委参政议政能力，社会效益指标指标提高社员开展社会服务意识。可持续影响指标为提高社员参政议政意识和能力。满意度指标下的服务对象满意度指标分别为：九三学社社员满意度  $\geq 99.0\%$ 。

## 十一、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022年度，机关运行经费支出3.68万元，比年初预算数增加2.03万元，增长123.0%，主要是上年有结转资金。

### （二）政府采购支出情况

2022年度，政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### （三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，九三学社四平委员会共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导

干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套)；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、其他收入：**指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

**三、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

**四、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**五、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**六、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日

常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**七、行政运行：**指行政单位的基本支出。

**八、一般行政管理事务：**指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

**九、行政单位医疗：**指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**十、住房公积金：**指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**十一、基本工资：**指按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队军官、文职干部的职务工资、军衔工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

**十二、津贴补贴：**指经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人

员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

**十三、社会保障缴费：**指单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

**十四、办公费：**指单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

**十五、印刷费：**指单位的印刷费支出。

**十六、手续费：**指单位支付的各项手续费支出。

**十七、邮电费：**指单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

**十八、差旅费：**指单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

**十九、维修（护）费：**指单位日常开支的固定资产修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

**二十、会议费：**指单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

**二十一、培训费：**指除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

**二十二、劳务费：**指支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

**二十三、其他交通费用：**指单位除公务用车运行维护费

以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。

**二十四、其他商品和服务支出：**指上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

**二十五、奖励金：**指政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

**二十六、住房公积金：**指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。