

2022 年度

中共四平市委组织部部门决算

2023 年 10 月 12 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、预算绩效管理情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

市委组织部是市委主管组织工作和干部工作的职能部门。在市委领导下，负责党组织、党员队伍、领导班子和干部队伍建设及知识分子的调查研究、宏观指导和管理，制定工作总体规划 and 有关政策，并组织实施。

1、负责全市党的组织设置和党代会；研究和指导基层党组织的思想、组织、作风和制度建设，主管党员的管理和发展工作；协调、规划和指导党员教育工作；组织新时期党的建设的理论研究工作。

2、负责对市委管理及市委组织部管理领导班子和领导干部考察，并提出调整，配备意见和建议；负责办理市委管理及市委组织部管理干部的任免、工资待遇、离退休审批手续；负责指导领导班子的思想作风建设；承办部分干部的调配、交流及安置事宜。

3、研究制定干部队伍建设的总体规划，落实培养选拔中青年干部和“三方面”干部工作；负责市委、市政府工作部门和人大、政协、法院、检察院机关及工、青、妇等群团组织县级非领导职务管理；负责县（市）、区和市直部门组织人事负责干部的审核管理及市直各部门、群众团体、市直部分较大事业单位科级干部的宏观管理。

4、研究和指导党的组织制度和干部人事制度改革、制定或组织制定组织和干部人事工作的有关政策的制度，并组织实

施和落实。

5、主管干部教育和协调人才资源开发工作，制定干部教育工作总体规划和有关政策；组织市委管理的领导干部及后备干部、“三方面”干部和高级知识分子、企事业单位领导干部的培训；组织制定有关人才资源开发规划及有关政策，负责全市人才开发工作联席会议的日常工作；负责对市管优秀专家的考核、选拔和管理工作；联系和组织专家协会开展有关活动。

6、审理市委管理干部和其他有关干部的党籍、党龄、参加工作时间、出生日期以及其他历史遗留问题；负责全市组织部门干部监督工作的统一协调和宏观指导，负责对各级领导干部的监督工作。

7、按规定代市委管理市委老干部局；负责离休干部工作的宏观指导。

8、完成市委交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，中共四平市委组织部内设 19 个机构，分别为机关党委、办公室、研究室、干部一科（公务员管理科）、干部二科、干部三科、公务员一科、公务员二科、干部教育科、干部监督室（举报中心）、干部档案管理科、人才办、市委组织部员办公室（党代表联络办公室）、农村组织科、城市组织科、非公党建办、组织五科、党员电化教育科（远程教育中心）、和综合考评中心。

纳入中共四平市委组织部 2022 年度部门决算编制范围的单位包括：中共四平市委组织部本级。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表						公开01表
部门：中共四平市委组织部						单位：万元
收入			支出			
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数	
栏 次		1	栏 次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4203.05	一、一般公共服务支出	14	3208.13	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	211.82	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		九、卫生健康支出	16	119.77	
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	229.62	
五、事业收入	5			18		
六、经营收入	6			19		
七、附属单位上缴收入	7			20		
八、其他收入	8	0.76		21		
	9			22		
本年收入合计	10	4203.81	本年支出合计	23	3769.34	
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24		
年初结转和结余	12	32.79	年末结转和结余	25	467.26	
总计	13	4236.60	总计	26	4236.60	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表									公开02表
部门：中共四平市委组织部									单位：万元
功能分类科目编码	项 目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
	科目名称								
栏次		1	2	3	4	5	6	7	
合计		4203.81	4203.05					0.76	
201	一般公共服务支出	3319.41	3318.65					0.76	
20132	组织事务	3319.41	3318.65					0.76	
2013201	行政运行	2464.86	2464.10					0.76	
2013202	一般行政管理事务	835.35	835.35						
2013299	其他组织事务支出	19.20	19.20						
205	教育支出	200.00	200.00						
20508	进修及培训	200.00	200.00						
2050802	干部教育	200.00	200.00						
208	社会保障和就业支出	327.98	327.98						
20805	行政事业单位离退休	327.98	327.98						
2080501	行政单位离退休	14.15	14.15						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	273.07	273.07						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	40.76	40.76						
210	卫生健康支出	126.79	126.79						
21011	行政事业单位医疗	126.79	126.79						
2101101	行政单位医疗	110.55	110.55						
2101103	公务员医疗补助	13.76	13.76						
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.49	2.49						
221	住房保障支出	229.62	229.62						
22102	住房改革支出	229.62	229.62						
2210201	住房公积金	229.62	229.62						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表							
部门：中共四平市委组织部							
公开03表 单位：万元							
项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3769.35	2932.46	836.89			
201	一般公共服务支出	3208.13	2371.25	836.89			
20132	组织事务	3208.13	2371.25	836.89			
2013201	行政运行	2371.25	2371.25				
2013202	一般行政管理事务	817.69		817.69			
2013299	其他组织事务支出	19.20		19.20			
208	社会保障和就业支出	211.82	211.82				
20805	行政事业单位养老支出	211.82	211.82				
2080501	行政单位离退休	14.15	14.15				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	187.65	187.65				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.02	10.02				
210	卫生健康支出	119.77	119.77				
21011	行政事业单位医疗	119.77	119.77				
2101101	行政单位医疗	104.82	104.82				
2101103	公务员医疗补助	13.10	13.10				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.86	1.86				
221	住房保障支出	229.62	229.62				
22102	住房改革支出	229.62	229.62				
2210201	住房公积金	229.62	229.62				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表								
部门：中共四平市委组织部								
公开04表 单位：万元								
收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4203.05	一、一般公共服务支出	15	3208.13	3208.13		
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	211.82	211.82		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		九、卫生健康支出	17	119.77	119.77		
	4		十九、住房保障支出	18	229.62	229.62		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	4203.05	本年支出合计	23	3769.34	3769.34		
年初财政拨款结转和结余	10	29.26	年末财政拨款结转和结余	24	462.96	462.96		
一般公共预算财政拨款	11	29.26		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	4232.30	总计	28	4,232.30	4,232.30		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：中共四平市委组织部						
项 目		本年支出				
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		3,769.35	2,932.46	2,837.30	95.16	836.89
201	一般公共服务支出	3,208.13	2,371.25	2,276.09	95.16	836.89
20132	组织事务	3,208.13	2,371.25	2,276.09	95.16	836.89
2013201	行政运行	2,371.25	2,371.25	2,276.09	95.16	
2013202	一般行政管理事务	817.69				817.69
2013299	其他组织事务支出	19.2				19.2
205	教育支出					
20508	进修及培训					
2050802	干部教育					
208	社会保障和就业支出	211.82	211.82	211.82		
20805	行政事业单位养老支出	211.82	211.82	211.82		
2080501	行政单位离退休	14.15	14.15	14.15		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	187.65	187.65	187.65		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.02	10.02	10.02		
210	卫生健康支出	119.77	119.77	119.77		
21011	行政事业单位医疗	119.77	119.77	119.77		
2101101	行政单位医疗	104.82	104.82	104.82		
2101103	公务员医疗补助	13.1	13.1	13.1		
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1.86	1.86	1.86		
221	住房保障支出	229.62	229.62	229.62		
22102	住房改革支出	229.62	229.62	229.62		
2210201	住房公积金	229.62	229.62	229.62		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表								
部门：中共四平市委组织部								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2822.95	302	商品和服务支出	95.16	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1532.68	30201	办公费	18.64	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	215.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	44.4	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	435.08	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	187.65	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	58.29	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	104.82	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	13.1	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.86	30211	差旅费	17.66	31008	物资储备	
30113	住房公积金	229.62	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	14.35	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	14.15	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	11.9	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	46.96	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		2837.3	公用经费合计			95.16		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共四平市委组织部 公开07表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位不涉及此项支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共四平市委组织部 公开08表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位不涉及此项支出

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门：中共四平市委组织部

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位不涉及此项支出

十、部门预算项目支出绩效自评表

部门预算项目支出绩效自评表						
部门：中共四平市委组织部					单位：万元	
项目名称		部机关专项经费				
主管部门		中共四平市委组织部				
项目资金 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
		当年财政拨款	773.50	1057.70	656.32	62.05%
		上年结转资金	342.53	342.53	200.80	58.62%
		其他资金				
		年度资金总额	1116.03	1400.23	857.12	61.21%
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	严格把关部机关费用支出	140.00	94.71	疫情原因指标未完成
			非公中心正常运行	81.00	30.87	疫情原因指标未完成
			公务员面试、遴选人数	410人	1042人	
			人才引进人数	219人	214人	
			全市干部教育培训班次	≥20期	23期	
		质量指标	培训参与度	100%	100%	
			培训覆盖率	100%	100%	
			培训合格率	100%	100%	
		时效指标	公务员面试、遴选人才引进时间	12月份前	2023年3月底前	疫情原因推迟
			全市干部教育培训班次完成时限	12月份前	100%	
	社会效益指标	社会效益指标	公务员、事业人员队伍建设社会影响力 织出资人、党组织书记队伍建设社会影响力	得到提升	得到提升	
			满意度指标	公务员招录、遴选满意率	100.00%	100.00%
			干部教育等培训班满意率	100.00%	100.00%	

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

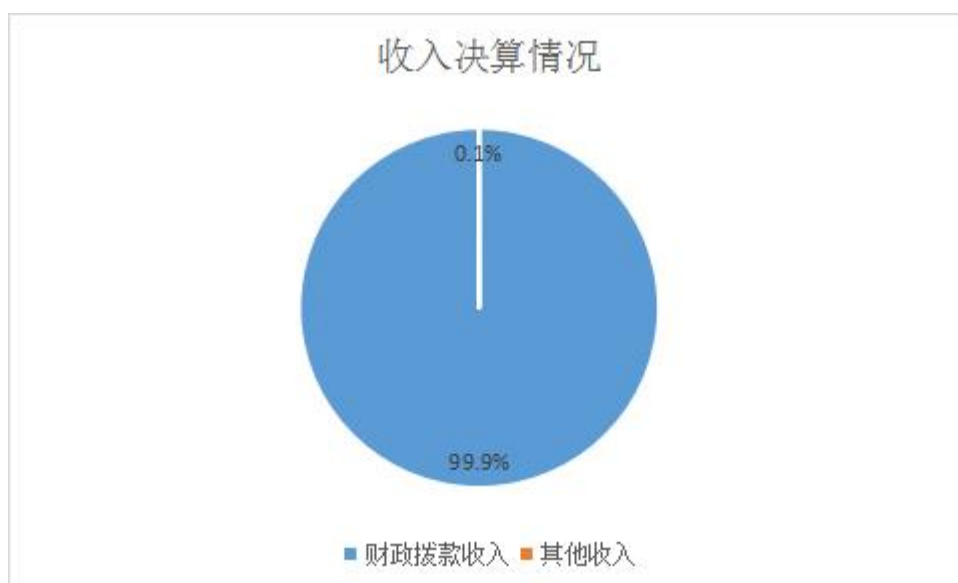
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 4236.60 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 1444.62 万元，增长 34%。主要原因：人才引进比去年增加 135 人，工资大幅度增加。



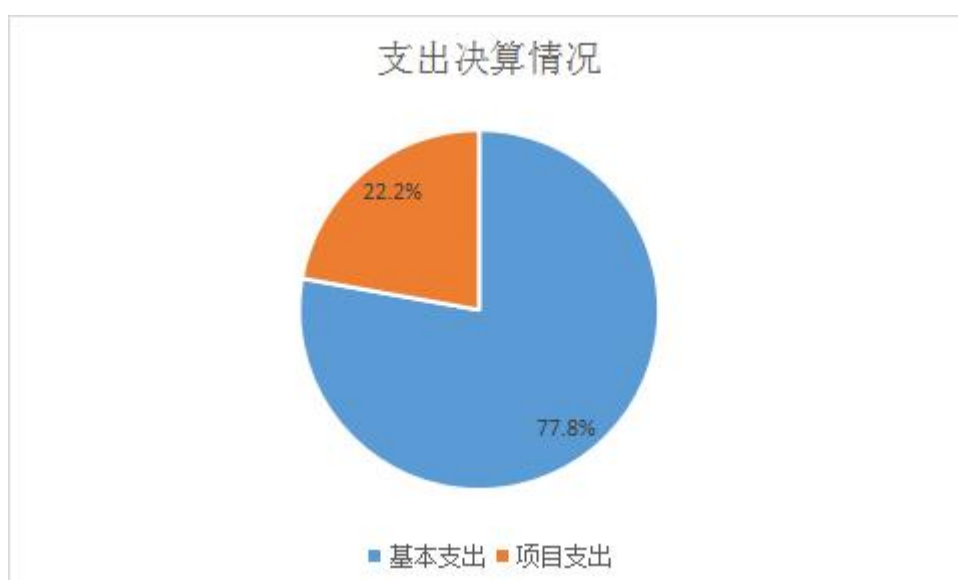
二、收入决算情况说明

本年收入合计 4203.81 万元，其中：财政拨款收入 4203.05 万元，占 99.9%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.76 万元，占 0.1%。



三、支出决算情况说明

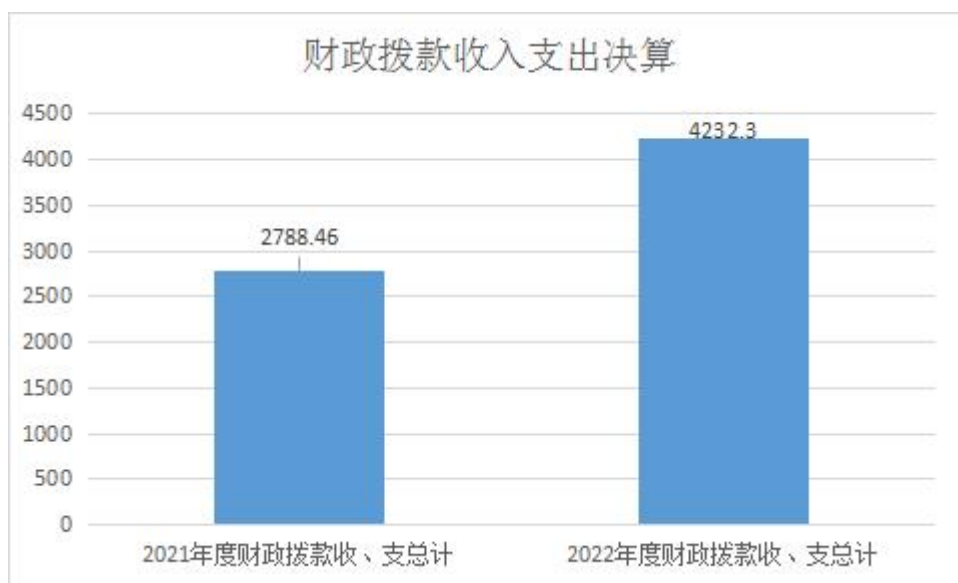
本年支出合计 3769.35 万元，其中：基本支出 2932.46 万元，占 77.8%；项目支出 836.89 万元，占 22.2%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 2837.30 万元，占 96.75%；公用经费 95.16 万元，占 3.25%。





四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计各 4232.3 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 1443.84 万元，增长 34.1%。主要原因：人才引进比去年增加 135 人，工资大幅度增加。

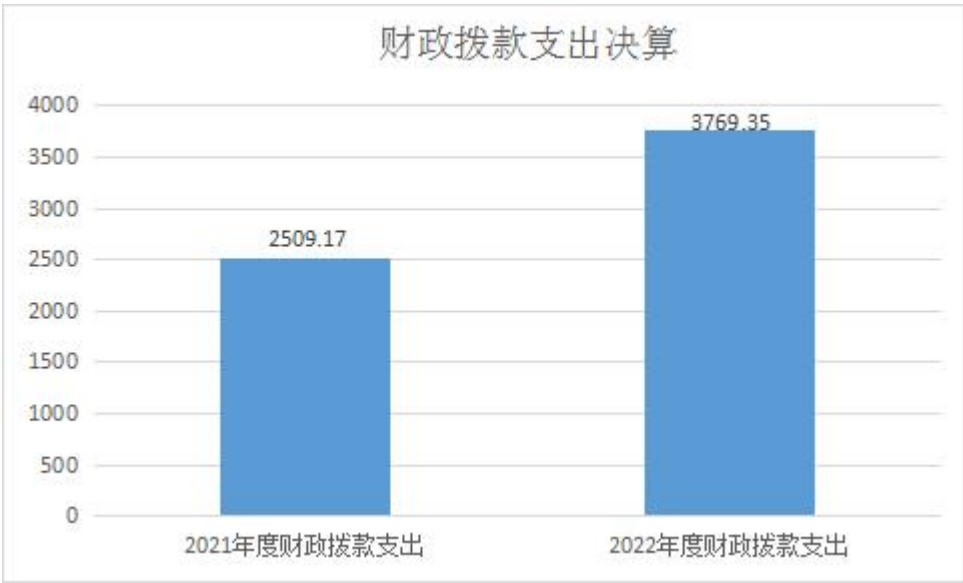


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

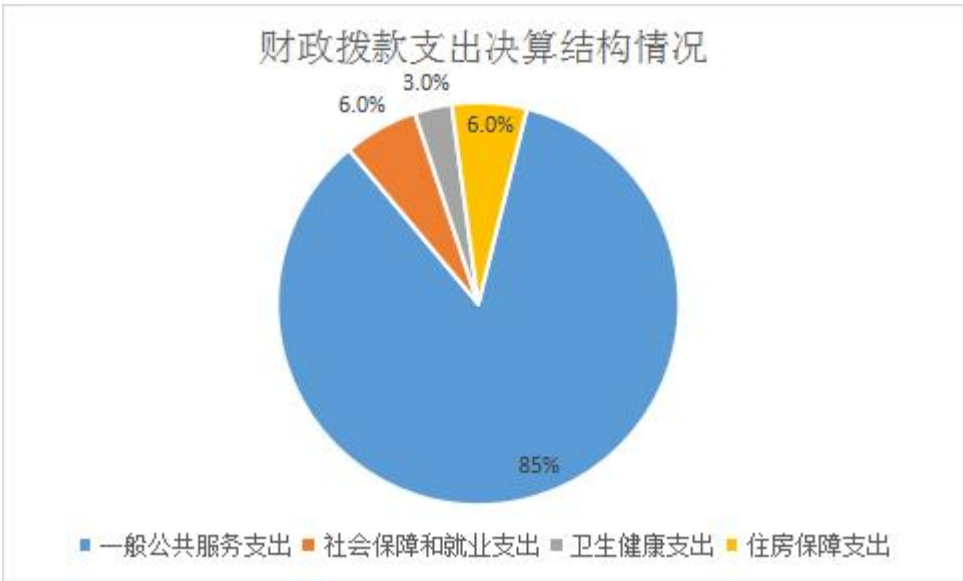
2022 年度财政拨款支出 3769.35 万元，占本年支出合计的 100.0%。与 2021 年相比，财政拨款支出增加 1260.18 万元，

增长 33.4%。主要原因：人才引进比去年增加 135 人，工资大幅度增加。



（二）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 3769.35 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3208.13 万元，占 85%；社会保障和就业（类）支出 211.82 万元，占 6%；卫生健康（类）支出 119.77 万元，占 3%；住房保障（类）支出 229.62 万元，占 6%。



（三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度财政拨款支出年初预算为 4204 万元，支出决算为 3769.35 万元，完成年初预算的 89.7%。其中：

1. 一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）。年初预算为 100 万元，支出决算为 95.16 万元，完成年初预算的 95.2%。

2. 一般公共服务（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为 1104 万元，支出决算为 836.89 万元，完成年初预算的 75.8%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政单位养老支出（款）年初预算为 314 万元，支出决算为 211.82 万元。完成年初预算的 67.5%。

4. 医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）年初预算为 220 万元，支出决算为 119.77 万元，完成年初预算的 54.4%。

5. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）年初预算为 361.8 万元，支出决算为 229.62 万元，完成年初预算的 63.5%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 2932.46 万元，其中：人员经费 2837.3 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公

务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 95.16 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1. 政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于无。完成年初预算的 0%。

本单位不涉及此项支出

2. 政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于无。完成年初预算的 0%。

本单位不涉及此项支出

3. 政府性基金财政拨款支出为 0 万元，主要用于无。完成年初预算的 0%。

本单位不涉及此项支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位不涉及此项支出

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数大（小）于预算数的主要原因无。

本单位不涉及此项支出

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；主要原因：无。公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

本单位不涉及此项支出

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。主要原因是无。其中：

公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行支出 0 万元，截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

本单位不涉及此项支出

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。主要是无。其中：

外宾接待支出 0 万元。主要用于无。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次。来访外宾主要包括无其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次。

本单位不涉及此项支出

十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，2022 年度我部门（单位）组织对干部教育专项经费 8 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 773.5 万元，占部门预算财政拨款项目总额的 100%。

（二）绩效评价结果

我单位绩效自评结果如下：

（一）项目资金（包括财政拨款、自筹资金）安排落实、总投入等情况分析。

（1）根据年度预算总目标要求，部机关办公经费项目资金预算 140 万元，其中，差旅费预算成本 25 万元，办公费预算成本 52 万元，会议费预算成本 25 万元，邮电费预算成本 18 万元，印刷费预算成本 20 万元。

（2）根据年度预算总目标要求，城市基层党建工作项目资金预算 7 万元，其中，举办城市基层党务工作者培训班 7

万元。

（3）根据年度预算总目标要求，农组项目资金预算 32.4 万元，其中，乡村振兴域外示范培训班（2 期）预算成本 22.4 万元，村党组织书记岗前示范培训班（1 期）预算成本 10 万元。

（4）根据年度预算总目标要求，非公党建项目资金预算 81 万元，其中，培训费 24 万、维修维护费 7 万、设备购置费 5 万、委托业务费 2 万、会议费 2 万、办公费 21.5 万、非公有制企业和社会组织党组织书记补贴经费 18.5 万。

（5）档案维护及大组工网服务经费年初预算数为 32.1 万元，其中当年财政拨款 32.1 万元。主要用于大组工网系统正常运维升级、全市档案业务正常运转、提高干部人事档案和信息化工作服务水平、全市公务员信息库建设和统计汇总培训，全市党内统计工作汇总培训。

（6）根据年度预算总目标要求，干部教育专项项目资金预算 179 万元。

（7）根据年度预算总目标要求，公务员遴选项目资金预算 202 万元，其中公务员招录面试经费预算为 142.3 万元、遴选工作经费预算为 29.7 万元、培训工作经费预算为 30 万元。

（8）根据年度预算总目标要求，人才项目资金预算 100 万元，其中，奖励金 22.5 万元、印刷费 4.5 万元、办公费 9.5 万元、咨询费 7 万元、会议费 3 万元、劳务费 31 万元，委托

业务费 17.5 万元，其他商品和服务支出 5 万元。

（二）项目资金（主要指财政拨款）实际使用情况分析。

（1）部机关办公经费项目资金实际执行 94.71 万元，其中差旅费实际完成 5.81 万元，办公费实际完成 26.61 万元，会议费实际完成 18.86 万元，邮电费实际完成 17.76 万元，印刷费实际完成 14.51 万元。

（2）城市基层党建工作项目资金实际执行 6.67 万元，其中城市基层党务工作者培训班 6.67 万元。

（3）农村项目资金实际执行 5.92 万元，其中村党组织书记岗前示范培训实际完成 5.92 万元。

（4）非公项目资金实际执行 20.78 万元，其中培训费 2.5 万、维修维护费 4.4 万、委托业务费 1.45 万、办公费 11.82 万，生活补助 14.76 万元。

（5）在项目组织上，根据年初的工作目标，做好 2022 年工作计划，在实施过程中严格把握好每一项工作的进度安排，把工作做细做实。

在大组工网系统正常运维升级上，原大组工网终端计算机回收，硬盘统一到市保密办销毁中心销毁，起草涉密信息系统建设方案并通过方案评审。在日常运营中，每月保证撰写一篇运维报告，年度撰写一篇运维报告，保证每周巡检，对出现的硬件故障、软件故障、网络故障进行及时处理，确保大组工网正常运营。

在档案设施设备购置上，主要为日常维护和工作设备购置。全年购置档案库房精密空调配件和消耗材料。在日常巡检中，处理了消防设备故障一次，发现并及时处理入户电源问题一次。在档案日常工作中，处理档案密集架故障 5 次。

在全市公务员信息库建设和统计汇总培训以及党内统计汇总培训中，统一部署，积极谋划，开展了相关的工作培训，对全市的信息进行统计汇总，覆盖全市 85 家单位和 22 个党组织，顺利完成 2022 年的统计任务。

（6）干教项目资金实际执行 101.08 万元。

（7）公务员遴选项目资金实际执行 99.75 万元，其中公务员招录面试经费 99.75 万元。

（8）人才项目资金实际执行 18 万元，其中奖励金 7.5 万元、劳务费 1 万元、办公费 9.5 万元。

（三）项目资金管理情况（包括管理制度、办法的制订及执行情况）分析。

为切实规范专项资金管理，保障资金安全、高效运行，发挥资金使用效益，特制定以下管理制度：

一、专项资金实行“专人管理、专户储存、专账核算、专项使用”。

二、专项资金实行报账制，资金拨付一律转账结算，杜绝现金支付。

三、资金的拨付本着专款专用的原则，严格执行项目资金

批准的使用计划和项目批复内容，不准擅自调项、扩项、缩项，更不准拆借、挪用、挤占和随意扣压；资金拨付动向，按不同专项资金的要求执行，不准任意改变。

四、严格专项资金初审、审核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列内容和文件要求为准。

五、专项资金报账拨付要附真实、有效、合法的凭证。

六、加强审计监督，实行单项专项决算审计，整体项目验收审计，年度资金收支审计。

七、对专项资金要定期或不定期进行督查，确保项目资金专款专用，要全程参与项目验收和采购项目接交。

（四）项目绩效目标完成情况分析。将项目支出后的实际状况与申报的绩效目标对比，从项目的经济性、效率性、有效性和可持续性等方面进行量化、具体分析。

（1）受疫情影响，2022 年度部机关办公经费项目没有按计划完成。

（2）受疫情影响，公立医院党组织书记培训班没有按计划完成。

（3）完成农村基层党组织书记、乡镇组织委员、新任职乡村振兴系统干部、第一书记以及驻村干部培训全覆盖，持续加强全市农村基层干部队伍建设，切实提高乡村干部综合素质与能力，为推动乡村振兴全面发展提供组织保障。

（4）受疫情影响，2022 年度全市域外培训班没有按计划完成；非公企业和社会组织党组织书记补贴因企业数据变化有所改变；维修维护和设备购置因项目未完成结转。

（5）在项目支出后的实际状况与申报的绩效目标对比，总体效果较好，但存在部分项目未完，结转下年的情况。在可持续性方面，在逐步推进大组工网在全面推进思想建设、组织建设、作风建设、制度建设和反腐倡廉建设上的作用，在党的建设科学化水平上有一定提高。

（6）一年来，市委党校进修班满意率、专业化能力提升班满意率、其他培训班满意率等均达到 100%，达到了年初制定的效益指标。

（7）受疫情影响，未组织科级干部任职培训，2022 主要以网络培训和线下视频统一学习为主，2023 年将采取脱产培训和网络培训相结合的方式完成培训任务。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度，机关运行经费支出95.16万元，比年初预算数减少4.84万元，降低4.8%。

（二）政府采购支出情况

2022 年度，政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出

总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

本单位不涉及此项支出

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，中共四平市委组织部共有车辆 2 辆，其中，其他用车 2 辆，车辆型号分别为雅阁牌 HG7201、奥迪 AUDI A6L1.8，2 辆车处于闲置状态；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目

标在基本支出之外所发生的支出。

七、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

八、行政运行：指行政单位的基本支出。

九、一般行政管理事务：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、归口管理的行政单位离退休：指实行归口管理的行政单位开支的离退休经费。

十一、行政单位医疗：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十二、住房公积金：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十三、基本工资：指按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生

试用期工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队军官、文职干部的职务工资、军衔工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

十四、津贴补贴：指经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴。

十五、社会保障缴费：指单位为职工缴纳的基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

十六、办公费：指单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

十七、印刷费：指单位的印刷费支出。

十八、手续费：指单位支付的各类手续费支出。

十九、邮电费：指单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

二十、差旅费：指单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

二十一、维修（护）费：指单位日常开支的固定资产修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

二十二、会议费：指单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等支出。

二十三、培训费：指除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

二十四、劳务费：指支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

二十五、其他交通费用：指单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、出租车费用等。

二十六、其他商品和服务支出：指上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

二十七、离休费：指行政事业单位和军队移交政府安置的离休人员的离休费、护理费和其他补贴。

二十八、生活补助：指按规定开支的优抚对象定期定量生活补助费，退役军人生活补助费，行政事业单位职工和遗属生活补助，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲政策补偿给农牧民的现金、粮食支出、对农村党员、复员军人以及村干部的补助支出，看守人员和犯人的伙食费、药费等。

二十九、奖励金：指政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。