

2022 年度

**四平市人民政府服务和数字化建设管理局
部门决算**

2023 年 10 月 12 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、预算绩效管理情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责全市政务服务和数字化建设管理工作。贯彻执行国家、省关于政务服务和数字化建设管理的方针、政策和法律、法规、规章，制定相关规范性文件，组织实施国家、省制定的行业技术规范 and 标准。

（二）负责市级行政审批事项集中受理办理及公共资源交易监督管理工作，负责进入市政务大厅的行政审批和建设项目、政府采购招标等业务的管理、协调和监督。指导县（市）区政府政务服务机构建设。

（三）组织协调和指导监督全市政务公开、政府信息公开工作，统筹推进政务公开、政府信息公开和规范运行，完善政务服务中心平台，推进政务服务网上办理。建立健全政务服务运行、管理和监督制度。

（四）负责统筹推进全市数字化发展工作。研究拟定全市数字化建设、信息基础设施建设、大数据应用和产业发展规划、政策措施和评价体系并组织实施。统筹推进“数字四平”建设工作。统筹协调电子政务基础设施规划建设。负责推进、指导、监督市政府各部门及县（市）区政府门户网站建设和发展。负责信息化应急协调工作。承担“数字四平”建设领导小组及办公室日常工作。

（五）统筹大数据资源建设、管理、促进大数据政用、商用、民用；组织协调数据资源归集整合、共享开放；推进社会数据汇聚融合、互联互通；统筹推进大数据信息安全保障体系建设和安全保障工作。

（六）负责提出大数据、信息化领域固定资产投资方向及规模（含利用外资和境外投资）、中央及省支持建设资金安排建议；按照规定权限，负责大数据、信息化固定资产投资项目立项、审批、备案、核准；负责市级有关部门大数据、信息化项目牵头审核和实施工作；拟定市本级大数据发展专项资金年度使用计划并组织实施，指导大数据基金的建设和管理；统筹推进全市信息化发展工作；统筹协调通信业发展；协调信息化建设中的重大问题。

（七）负责全市软环境建设工作。研究提出全市软环境建设的措施办法，组织相关部门对重大案件进行直接查处，建立软环境目标责任制和责任追究制并组织实施。指导、监督县（市）区软环境建设工作。协调推进全市社会信用体系建设工作。

（八）承担市行政审批制度改革领导小组办公室日常工作。完成市委、市政府交办的其他任务。

（九）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，四平市政务服务和数字化建设管理局内

设九个机构，分别为：

- （一）办公室（政策法规科）
- （二）数据应用科
- （三）智慧城市建设协调科（电子政务科）
- （四）行政审批制度改革科
- （五）政务公开科
- （六）政务大厅监督管理科
- （七）营商环境督导考评科
- （八）社会信用体系建设科（公共资源交易管理科）
- （九）机关党委（人事科）

纳入四平市政务服务和数字化建设管理局 2022 年度部门决算编制范围的单位包括四平市政务服务和数字化建设管理局本级。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
部门：四平市政府服务和数字化建设管理局			公开01表 单位：万元		
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,082.45	一、一般公共服务支出	14	4,949.67
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	54.95
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		九、卫生健康支出	16	33.36
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	60.93
五、事业收入	5			18	
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	2.82		21	
	9			22	
本年收入合计	10	5,085.26	本年支出合计	23	5,098.92
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	48.19	年末结转和结余	25	34.54
总计	13	5,133.46	总计	26	5,133.46

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表								
部门：四平市政府服务和数字化建设管理局			公开02表 单位：万元					
功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	5,085.26	5,082.45					2.82
201	一般公共服务支出	4,936.02	4,933.20					2.82
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,936.02	4,933.20					2.82
2010301	行政运行	686.74	685.33					1.42
2010302	一般行政管理事务	4,249.28	4,247.88					1.40
208	社会保障和就业支出	54.95	54.95					
20805	行政事业单位养老支出	54.75	54.75					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.75	54.75					
20899	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20					
210	卫生健康支出	33.36	33.36					
21011	行政事业单位医疗	33.36	33.36					
2101101	行政单位医疗	29.15	29.15					
2101103	公务员医疗补助	3.38	3.38					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.83	0.83					
221	住房保障支出	60.93	60.93					
22102	住房改革支出	60.93	60.93					
2210201	住房公积金	60.93	60.93					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表							
部门：四平市政府服务和数字化建设管理局							
公开03表 单位：万元							
功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		5,098.92	835.94	4,262.98			
201	一般公共服务支出	4,949.67	686.69	4,262.98			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,949.67	686.69	4,262.98			
2010301	行政运行	686.69	686.69				
2010302	一般行政管理事务	4,262.98		4,262.98			
208	社会保障和就业支出	54.95	54.95				
20805	行政事业单位养老支出	54.75	54.75				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.75	54.75				
20899	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20				
210	卫生健康支出	33.36	33.36				
21011	行政事业单位医疗	33.36	33.36				
2101101	行政单位医疗	29.15	29.15				
2101103	公务员医疗补助	3.38	3.38				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.83	0.83				
221	住房保障支出	60.93	60.93				
22102	住房改革支出	60.93	60.93				
2210201	住房公积金	60.93	60.93				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表								
部门：四平市政府服务和数字化建设管理局								
公开04表 单位：万元								
收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,082.45	一、一般公共服务支出	15	4,927.65	4,927.65		
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	54.95	54.95		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		九、卫生健康支出	17	33.36	33.36		
	4		十九、住房保障支出	18	60.93	60.93		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	5,082.45	本年支出合计	23	5,076.89	5,076.89		
年初财政拨款结转和结余	10	9.99	年末财政拨款结转和结余	24	15.55	15.55		
一般公共预算财政拨款	11	9.99		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	5,092.44	总计	28	5,092.44	5,092.44		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：四平市政务服务和数字化建设管理局		单位：万元				
项 目		本年支出				
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		5,076.89	834.57	784.29	50.28	4,242.32
201	一般公共服务支出	4,927.65	685.33	635.05	50.28	4,242.32
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	4,927.65	685.33	635.05	50.28	4,242.32
2010301	行政运行	685.33	685.33	635.05	50.28	
2010302	一般行政管理事务	4,242.32				4,242.32
208	社会保障和就业支出	54.95	54.95	54.95		
20805	行政事业单位养老支出	54.75	54.75	54.75		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.75	54.75	54.75		
20899	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20	0.20		
2089999	其他社会保障和就业支出	0.20	0.20	0.20		
210	卫生健康支出	33.36	33.36	33.36		
21011	行政事业单位医疗	33.36	33.36	33.36		
2101101	行政单位医疗	29.15	29.15	29.15		
2101103	公务员医疗补助	3.38	3.38	3.38		
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.83	0.83	0.83		
221	住房保障支出	60.93	60.93	60.93		
22102	住房改革支出	60.93	60.93	60.93		
2210201	住房公积金	60.93	60.93	60.93		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表										公开06表
部门：四平市政府服务和数字化建设管理局									单位：万元	
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数		
301	工资福利支出	771.15	302	商品和服务支出	49.72	307	债务利息及费用支出			
30101	基本工资	306.42	30201	办公费	4.17	30701	国内债务付息			
30102	津贴补贴	77.79	30202	印刷费	2.19	30702	国外债务付息			
30103	奖金	47.41	30203	咨询费		310	资本性支出	0.56		
30106	伙食补助费	4.26	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建			
30107	绩效工资	155.23	30205	水费		31002	办公设备购置	0.19		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	54.75	30206	电费		31003	专用设备购置			
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.57	31005	基础设施建设			
30110	职工基本医疗保险缴费	29.15	30208	取暖费	4.68	31006	大型修缮			
30111	公务员医疗补助缴费	3.38	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	0.37		
30112	其他社会保障缴费	1.03	30211	差旅费	10.88	31008	物资储备			
30113	住房公积金	60.93	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿			
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.20	31010	安置补助			
30199	其他工资福利支出	30.79	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿			
303	对个人和家庭的补助	13.15	30215	会议费		31012	拆迁补偿			
30301	离休费		30216	培训费	0.20	31013	公务用车购置			
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置			
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置			
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置			
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出			
30306	救济费		30226	劳务费	0.30	399	其他支出			
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出			
30308	助学金		30228	工会经费	3.90	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
30309	奖励金	3.15	30229	福利费		39909	经常性赠与			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与			
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	19.14	39999	其他支出			
30399	其他对个人和家庭的补助	10.00	30240	税金及附加费用						
			30299	其他商品和服务支出	1.49					
人员经费合计		784.29	公用经费合计			50.28				
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。										

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：四平市政务服务和数字化建设管理局 公开07表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位不涉及此项支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：四平市政务服务和数字化建设管理局 公开08表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位不涉及此项支出

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：四平市政务服务和数字化建设管理局

公开09表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位不涉及此项支出

十、部门预算项目支出绩效自评表

部门预算项目支出绩效自评表							
部门：四平市政务服务和数字化建设管理局			单位：万元				
项目名称		数字化建设项目					
主管部门		四平市政务服务和数字化建设管理局					
项目资金 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
		当年财政拨款	104.33	104.33	104.33	100%	
		上年结转资金					
		其他资金					
		年度资金总额	104.33	104.33	104.33	100%	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	目标1：网络提速，提高办公质量 目标2：政府办公满意度100%			目标1完成情况：网络提速1000兆 目标2完成情况：政府办公满意度100%			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	服务费		一年	一年	
			网站检查报告		≥4份	4份	
		质量指标	政府网站检查合格率		≥99%	100%	
			网络提速		≥300兆	1000兆	
			系统运行率		100%	100%	
			服务费成本		104.33万元	有效缩短	
		成本指标					
	时效指标	监测服务响应时间		有效缩短	有效缩短		
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	网站点击率		≥99%	提升1.09倍	
		生态效益指标					
		可持续影响指标	提高办公效率		不断提升	有所提升	
满意度指标	政府办公满意度		100%	100%			

部门预算项目支出绩效自评表						
部门：四平市政务服务和数字化建设管理局					单位：万元	
项目名称		政务服务、政务公开项目				
主管部门		四平市政务服务和数字化建设管理局				
项目资金 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
		当年财政拨款	273.9	273.9	273.57	99.88%
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总额	273.9	273.9	273.57	99.88%
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标1：邮寄速度、质量达到100% 目标2：便民服务热线解决群众问题率有所提升 目标3：市民邮寄人员满意度≥95%			目标1完成情况：邮寄速度、质量达到100% 目标2完成情况：便民服务热线解决群众问题率有所提升 目标3完成情况：市民邮寄人员满意度100%		
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	服务费	一年	一年	
			寄件量	≥3000件	2277件	因疫情邮寄数量减少
		质量指标	服务质量满意度	100%	100%	
			邮寄物品完整率	100%	100%	
		成本指标	服务费成本	269.9万元	269.9万元	
			邮寄费成本	4万元/年	3.67万元/年	因疫情邮寄数量减少
		时效指标	邮寄速度	即来即办	即来即办	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	企业群众满意度	100%	100%	
		生态效益指标				
		可持续影响指标	提高解决人民问题效率	有所提升	有所提升	
			获得感、满意度	不断提升	有所提升	
		满意度指标	市民满意度	≥95%	≥95%	
			邮寄人员满意度	100%	100%	

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

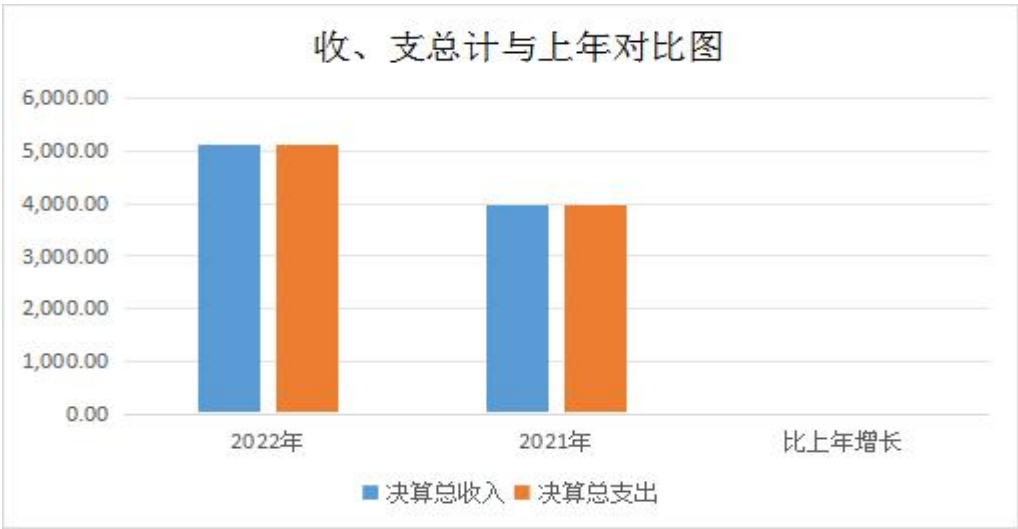
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 5133.46 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 1175.09 万元，增长 29.7%。主要原因：

基本收支增加：2022 年度行政编制新增招考录用人员 2 人，非参公事业编制新增招考录入人员 5 人、调入 2 人，相应的人员经费增加。

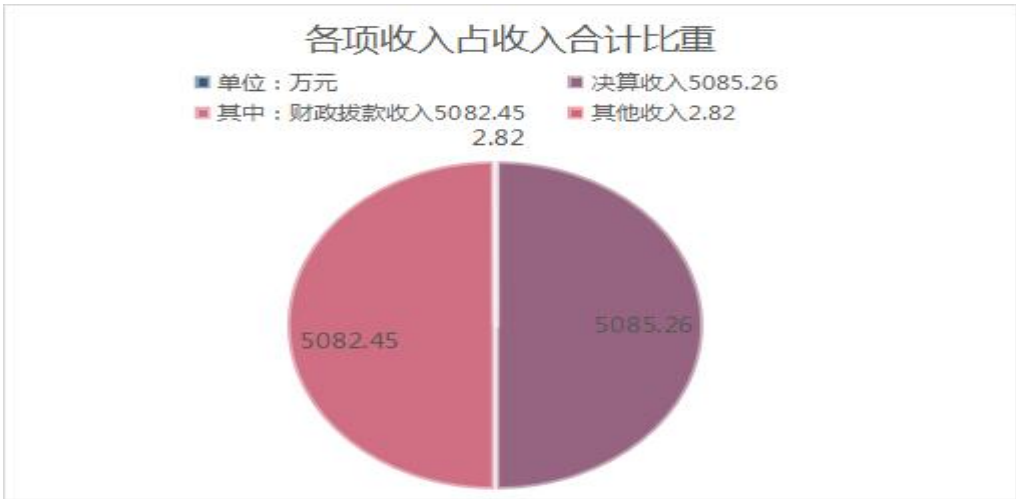
项目收支增加：新增项目政务服务便民热线人员服务费、雪亮工程监理、解决创建全国社会信用体系示范城市经费、疫情防控指挥部小鱼易连会议系统、智慧城市指挥中心运行经费、黑马校对软件费用、来返平车辆人员登记系统开发资金、接入吉林省全面深化改革综合管理平台、政府网站群 IPV6 域名云解析服务、专网会议系统升级改造、督察督办综合管理平台费、市长热线归并整合软硬件设备资金、吉林省政府系统办公业务资源网四平市政府结点信息安全等级保护运维服务、政务大厅等保测评、市委市政府五楼会议室音视频系统改造、购置小鱼易连会议系统、“四平服务”企业问题破解系统开发、市委五楼会议室灯光改造资金、四平市信息化项目验收聘请专家费用、省专项 2019 年度软环境建设奖补资金、政府网站错别字监测、购买液晶电视及电视支架、市政务大厅机房及网络年服务费、市政府办公楼 300

兆宽带服务费、原质监办公区 200M 互联网宽带年服务费、市场满意度第三方调查经费、营商环境建设工作宣传经费、疫情防控经费项目等。主要减少创建全国社会信用体系示范城市相关项目经费。



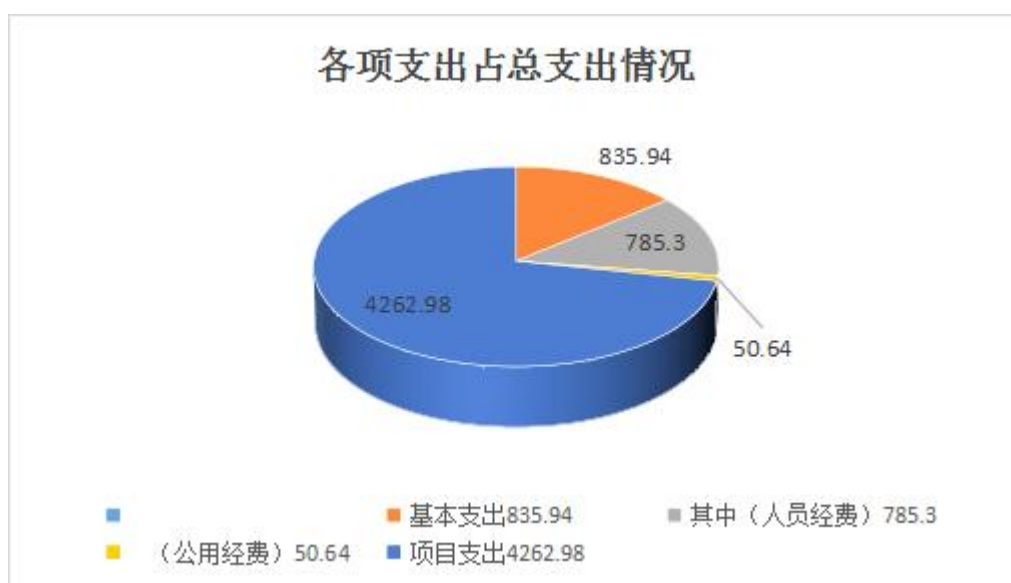
二、收入决算情况说明

本年收入合计 5085.26 万元，其中：财政拨款收入 5082.45 万元，占 99.9%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 2.82 万元，占 0.1%。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 5098.92 万元，其中：基本支出 835.94 万元，占 16.4%；项目支出 4262.98 万元，占 83.6%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 785.3 万元，占 93.9%；公用经费 50.64 万元，占 6.1%。



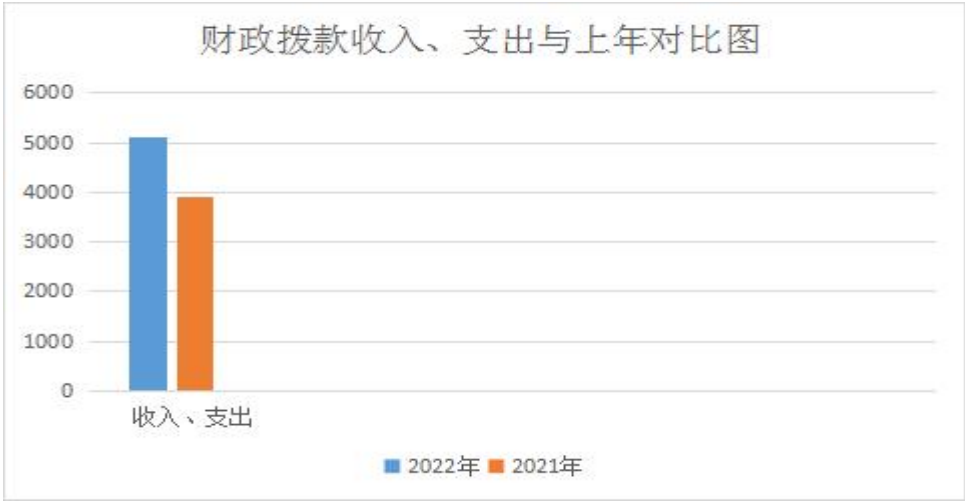
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计各 5092.44 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 1193.77 万元，增长 30.6%。主要原因：

基本收支增加：2022 年度行政编制新增招考录用人员 2 人，非参公事业编制新增招考录入人员 5 人、调入 2 人，相应的人员经费增加。

项目收支增加：新增项目政务服务便民热线人员服务费、雪亮工程监理、解决创建全国社会信用体系示范城市经

费、疫情防控指挥部小鱼易连会议系统、智慧城市指挥中心运行经费、黑马校对软件费用、来返平车辆人员登记系统开发资金、接入吉林省全面深化改革综合管理平台、政府网站群 IPV6 域名云解析服务、专网会议系统升级改造、督察督办综合管理平台费、市长热线归并整合软硬件设备资金、吉林省政府系统办公业务资源网四平市政府结点信息安全等级保护运维服务、政务大厅等保测评、市委市政府五楼会议室音视频系统改造、购置小鱼易连会议系统、“四平服务”企业问题破解系统开发、市委五楼会议室灯光改造资金、四平市信息化项目验收聘请专家费用、省专项 2019 年度软环境建设奖补资金、政府网站错别字监测、购买液晶电视及电视支架、市政务大厅机房及网络年服务费、市政府办公楼 300 兆宽带服务费、原质监办公区 200M 互联网宽带年服务费、市场满意度第三方调查经费、营商环境建设工作宣传经费等。主要减少创建全国社会信用体系示范城市相关项目经费。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 5076.89 万元，占本年支出合计的 99.6%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1188.21 万元，增长 30.6%。主要原因：

基本支出增加：2022 年度行政编制新增招考录用人员 2 人，非参公事业编制新增招考录入人员 5 人、调入 2 人，相应的人员经费增加。

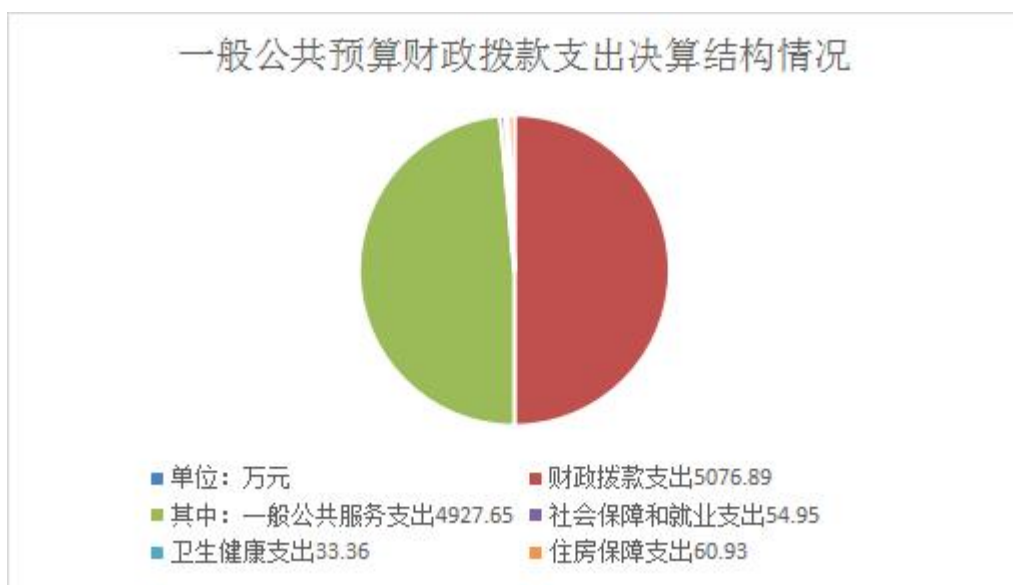
项目支出增加：新增项目政务服务便民热线人员服务费、雪亮工程监理、解决创建全国社会信用体系示范城市经费、疫情防控指挥部小鱼易连会议系统、智慧城市指挥中心运行经费、黑马校对软件费用、来返平车辆人员登记系统开发资金、接入吉林省全面深化改革综合管理平台、政府网站群 IPV6 域名云解析服务、专网会议系统升级改造、督察督办综合管理平台费、市长热线归并整合软硬件设备资金、吉林省政府系统办公业务资源网四平市政府结点信息安全等级保护运维服务、政务大厅等保测评、市委市政府五楼会议室音视频系统改造、购置小鱼易连会议系统、“四平服务”企业问题破解系统开发、市委五楼会议室灯光改造资金、省专项 2019 年度软环境建设奖补资金、政府网站错别字监测、购买液晶电视及电视支架、市政务大厅机房及网络年服务费、市政府办公楼 300 兆宽带服务费、原质监办公区 200M

互联网宽带年服务费、市场满意度第三方调查经费、营商环境建设工作宣传经费等。主要减少创建全国社会信用体系示范城市相关项目经费。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 5076.89 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 4927.65 万元，占 97.1 %；社会保障和就业支出（类）支出 54.95 万元，占 1%；卫生健康支出（类）支出 33.36 万元，占 0.7%；住房保障支出（类）支出 60.93 万元，占 1.2%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1092.69 万元，支出决算为 5076.89 万元，完成年初预算的 464.6%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 536.14 万元，支出决算为 685.33 万元，完成年初预算的 127.8%。决算数大于预算数的主要原因是 2022 年度行政编制新增招考录用人员 2 人，非参公事业编制新增招考录入人员 5 人、调入 2 人，相应的人员经费及办公经费增加。

2. 一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初未申请财政拨款预算，支出决算为 4242.32 万元。决算数大于预算数的主要原因是年初预算中无项目支出预算，2022 年根据工作实际

情况，产生以上金额的项目经费。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 76.53 万元，支出决算为 54.75 万元，完成年初预算的 71.5%。决算数小于预算数的主要原因是根据在职人员社保关系情况，部分人员社保关系未调入本部门，不能进行缴费，所以决算数小于预算数。

4. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初未申请财政拨款预算，支出决算为 0.2 万元。决算数大于预算数的主要原因是本部门所属事业单位非独立核算单位，预算以行政单位上报。因行政单位不需要缴费此项支出，财政一体化系统根据行政单位性质自动生成时无此项预算，所以决算数大于预算数。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 33.95 万元，支出决算为 29.15 万元，完成年初预算的 85.9%。决算数小于预算数的主要原因是根据人员变动情况及缴费比例，按实际缴费。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 3.71 万元，支出决算为 3.38 万元，完成年初预算的 91.1%。决算数小于预算数的主要原因是根据人员变动情况及缴费比例，按实际缴费。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 0.48 万元，支出决算为 0.83 万元，完成年初预算的 172.9%。决算数大于预算数的主要原因是根据人员变动情况及缴费比例，按实际缴费。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 63.65 万元，支出决算为 60.93 万元，完成年初预算的 95.7%。决算数小于预算数的主要原因是根据人员变动情况及缴费比例，按实际缴费。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 834.57 万元，其中：人员经费 784.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 50.28 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万

元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

本单位不涉及此项支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1. 国有资本经营预算财政拨款支出为 0 万元，完成年初预算的 0%。

本单位不涉及此项支出

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较上年增加 0 万元，增长 0%。全年安排因

公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

本单位不涉及此项支出

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中：

公务用车购置支出 0 万元；

公务用车运行支出 0 万元。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

本单位不涉及此项支出

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

本单位不涉及此项支出

十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

组织对 2022 年度部门预算数字化建设项目等 2 个一级项目进行了绩效自评，共涉及资金 378.23 万元，绩效自评率为 100%；组织对 2022 年度部门预算政府系统办公业务资源网信息安全等级服务费项目等 7 个二级项目进行了绩效自

评，共涉及资金 378.23 万元，绩效自评率为 100%。

（二）绩效评价结果应用

我部门绩效评价结果应用情况如下：部门预算项目单位自评、部门评价、转移支付绩效自评等评价结果应用情况，如项目管理、政策调整、资金分配及结果公开等方面内容。

本单位不涉及此项支出

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年度，机关运行经费支出 50.27 万元，比年初预算数增加 1.85 万元，增长 3.82%，主要是取暖费支出不在年初预算范围内，扣除取暖费支出，实际支出小于年初预算，主要原因根据实际办公需求，费用支出有所下降。

（二）政府采购支出情况

2022 年度，政府采购支出总额 3723.39 万元，其中：政府采购货物支出 3453.49 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 269.9 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，四平市政务服务和数字化建设管理局共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是本单位不涉及此项支出；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入、从非省财政取得的经费。

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展

目标在基本支出之外所发生的支出。

七、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

八、行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

九、一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项及科目的其他项目支出。

十、机关事业单位基本养老保险缴费支出：反应机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十一、其他社会保障和就业支出：反应除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十二、行政单位医疗：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十三、公务员医疗补助：反应财政部门安排的公务员医疗补助经费。

十四、其他行政事业单位医疗支出：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

十五、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十六、基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（含武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资和军龄工资等。

十七、津贴补贴：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴，以及提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

十八、奖金：反映按规定发放的奖金，包括机关工作人员年终一次性奖金等。

十九、绩效工资：反映事业单位工作人员的绩效工资。

二十、机关事业单位基本养老保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老

保险缴费，不在此科目反映。

二十一、职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

二十二、公务员医疗补助缴费：反映按规定可享受公务员医疗补助单位为职工缴纳的公务员医疗补助费。为职工缴纳的住房公积金。

二十三、其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的退役养老、医疗等社会保险费。生育保险和职工基本医疗保险合并实施的地区，相关缴费不在此科目反映。

二十四、住房公积金：反应单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

二十五、其他工资福利支出：反映上述科目未包括的工资福利支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资，职工探亲旅费，困难职工生活补助，编制外长期聘用人员（不包括劳务派遣人员）劳务报酬及社保缴费，公务员及参照公务员法管理的事业单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

二十六、对个人和家庭的补助：反应政府用于对个人和家庭的补助支出。

二十七、奖励金：反映对个体私营经济的奖励、计划生

育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

二十八、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务支出不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备等资本性支出。

二十九、办公费：反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

三十、印刷费：反映单位的印刷费支出。

三十一、邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

三十二、取暖费：反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费。

三十三、差旅费：反映单位工作人员国（境）内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

三十四、维修(护)费：反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

三十五、培训费：反映除因公出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。

三十六、劳务费：反映支付给外单位和个人的劳务费用，

如临时聘用人员、钟点工工资、稿费、翻译费、评审费等。

三十七、工会经费：反映单位按规定提取或安排的工会经费。

三十八、其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

三十九、其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费以及离休人员特需费、离退休人员公用经费等。

四十、资本性支出：反映各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

四十一、办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。

四十二、信息网络及软件购置更新：反映用于信息网络软件方面的支出。如服务器购置、软件购置、开发、应用支出等，如果购置的相关硬件、软件等不符合财务会计制度规定的固定资产确认标准的，不在此科目反映。