四平市公共资源交易中心 2019 年部门预算

二〇一九年一月

四平市公共资源交易中心 2019 年部门预算

目 录

第一部分 四平市公共资源交易中心概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 四平市公共资源交易中心 2019 年部门预算表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入预算总表
- 三、部门支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表
- 六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 九、项目支出绩效目标申报表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四平市公共资源交易中心概况

一、主要职能

四平市公共资源交易中心的主要职责是：

四平市公共资源交易中心主要职责是：辖区内工程建设项目招标投标、政府采购、国有土地使用权和农村集体建设用地使用权出让交易、国有产权交易等公共资源交易活动提供场所、设施服务工作；承担政府采购代理工作；建设和维护公共资源电子交易系统；负责公共资源交易数据统计分析研究工作；负责交易档案管理工作；协助有关部门建立公共资源交易信用评价体系等。

四平市公共资源交易中心 2019 年主要工作任务：2019 年四平市公共资源交易中心（四平市政府采购中心）将严格按照《政府采购法》《招投标》《和同法》和国家、省公共资源交易中心要求落实四平市公共资源各项工作。

1、进一步完善政府采购工作的各个环节，强化政府采购的法制化，做到公开、公平、公正。

2、强化服务意识，为全市各部门和参与公共资源交易活动单位提供优质的公共资源交易服务和场所。

3、建设和维护公共资源电子交易系统；负责公共资源交易数据统计分析研究工作；负责交易档案管理工作；协助有关部门建立公共资源交易信用评价体系等。

4、维护参与政府采购、公共资源交易各方合法权益和合理要求，调动他们工作的积极性，努力为三个文明建设多作贡献；

5、注重政治质量，按公共资源交易发展路线及方针教育全体工作人员，培养业务骨干，选拔和培养后备干部队伍。

二、部门预算单位构成

根据上述职责，纳入四平市公共资源交易中心 2019 年部门预算编制范围的预算单位包括：四平市公共资源交易中心本级。

第二部分 四平市公共资源交易中心 2019 年部门预算表

附表：1			
部门收支预算总表			
			单位：万元
收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	449.39	一、一般公共服务支出	371.05
经费拨款（补助）	449.39	二、社会保障和就业支出	41.23
非税收入		三、卫生健康支出	12.37
二、政府性基金收入		四、住房保障支出	24.74
三、事业收入			
四、事业单位经营收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、其他收入			
本 年 收 入 合 计	449.39	本 年 支 出 合 计	449.39
上年结转		结转下年	
上年结余			
用事业基金弥补收支差额			
收 入 总 计	449.39	支 出 总 计	449.39

附表:3

部门支出预算总表

单位: 万元									
功能分类 科目名称	总计	基本支出				项目支出	上缴上级支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出
		合计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助				
一般公共服务支出	371.05	260.05	230.15	21.50	8.40	111.00			
政府办公厅(室)及相关机构事务	371.05	260.05	230.15	21.50	8.40	111.00			
事业运行	260.05	260.05	230.15	21.50	8.40				
其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	111.00					111.00			
社会保障和就业支出	41.23	41.23	41.23						
行政事业单位离退休	41.23	41.23	41.23						
机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.23	41.23	41.23						
卫生健康支出	12.37	12.37	12.37						
行政事业单位医疗	12.37	12.37	12.37						
事业单位医疗	12.37	12.37	12.37						
住房保障支出	24.74	24.74	24.74						
住房改革支出	24.74	24.74	24.74						
住房公积金	24.74	24.74	24.74						

附表: 4

财政拨款收支预算总表

单位: 万元				
收 入		支 出		
项 目	预算数	项 目	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算拨款收入	449.39	一、一般公共服务支出	371.05	
财政预算拨款收入	449.39	二、社会保障和就业支出	41.23	
非税收入		三、卫生健康支出	12.37	
二、政府性基金收入		四、住房保障支出	24.74	
本 年 收 入 合 计	449.39	本 年 支 出 合 计	449.39	
上年结转		结转下年		
一般公共预算拨款				
政府性基金预算拨款				
收 入 总 计	449.39	支 出 总 计	449.39	

附表:6

一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

单位:万元

经济分类科目	合计	基本支出	项目支出
合 计	449.39	338.39	111.00
一、工资福利支出	308.49	308.49	
基本工资	206.15	206.15	
奖金	24.00	24.00	
机关事业单位基本养老保险缴费	41.23	41.23	
职工基本医疗保险缴费	12.37	12.37	
住房公积金	24.74	24.74	
二、商品和服务支出	132.50	21.50	111.00
办公费	4.30	4.30	
印刷费	0.30	0.30	
邮电费	0.50	0.50	
取暖费			
物业管理费			
差旅费	3.40	3.40	
其他交通费用	13.00	13.00	
税金及附加费用			
其他商品和服务支出	111.00		111.00
三、对个人和家庭的补助	8.40	8.40	
助学金			
奖励金	8.40	8.40	
其他对个人和家庭的补助			
四、债务利息及费用支出			
五、资本性支出(基本建设)			
六、资本性支出			
七、对企业补助(基本建设)			
八、对企业补助			
九、对社会保障基金补助			
十、其他支出			

附表：7

一般公共预算“三公”经费支出预算表

		单位：万元
项 目	2019年预算数	备 注
合 计	0	
1、因公出国（境）费用		
2、公务接待费		
3、公务用车费	0	
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置		

说明：

1、“2019年预算数”的单位范围包括部门本级及所属1个预算单位。

2、“2019年预算数”的实有人员52人，其中：在职人员45人，离退休人员7人。

附件：9				
项目支出绩效目标申报表				
(年度)				
填报单位 (盖章)		预算部门 (盖章)		填报日期： 年 月 日
项目名称				
预算部门及编码		基层预算单位及编码		
项目属性		新增项目 ☐ 延续项目 ☐	项目期	
项目资金 (万元)		年度资金总额：		
		其中：财政拨款		其他资金
绩效目标	年度目标			中长期目标
	目标1： 目标2： 目标3：			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	指标1：	
			指标2：	
				
		质量指标	指标1：	
			指标2：	
				
		时效指标	指标1：	
			指标2：	
				
		成本指标	指标1：	
	指标2：			
				
				
	效果指标	经济效益指标	指标1：	
			指标2：	
				
		社会效益指标	指标1：	
			指标2：	
				
生态效益指标		指标1：		
		指标2：		
				
可持续影响指标		指标1：		
		指标2：		
				
满意度指标		指标1：		
		指标2：		
				
.....				

第三部分 情况说明

一、2019年预算收支增减变化情况说明

收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2019年收支总预算449.39万元，比2018年预算数减少27.47万元。主要原因是人员退休，工资总额减少。

二、2019年一般公共预算“三公”经费拨款情况说明

2019年“三公”经费预算数为0万元，比2018年预算数减少0万元。其中：

1、因公出国（境）费0万元，比2018年预算数减少0万元，主要原因是无因公出国事项。

2、公务接待费0万元，比2018年预算数减少0万元。

3、公务用车购置及运行费0万元，比2018年预算数减少0万元。其中，公务用车运行维护费0万元，比2018年预算数减少0万元；公务用车购置费0万元，比2018年预算数减少0万元。

三、机关运行经费说明

四平市公共资源交易中心为事业单位，无机关运行经

费。

四、政府采购情况说明

2019 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

五、国有资产占有使用情况说明

截至 2018 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

六、预算绩效情况说明

按照预算绩效管理的相关要求，结合本部门职责和工作重点，2019 年确定 0 个重点项目，涉及金额 0 万元。

第四部分 名词解释

一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。