

四平市英城公证处 2021 年部门预算

二〇二一年 一月

四平市英城公证处 2021 年部门预算

目 录

第一部分 四平市英城公证处概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 四平市英城公证处 2019 年部门预算表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入预算总表
- 三、部门支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表
- 六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 九、项目支出绩效目标申报表
- 十、部门（单位）整体支出绩效目标申报表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四平市英城公证处概况

一、主要职能

根据宪法规定，四平市英城公证处是国家的公证法律证明机构，主要职能是：

依照法定程序，对民事法律行为、有法律意义的事实和文书予以证明；证明法律行为、有法律意义的事实和文书文书的真实性、合法性；赋予债权文书强制执行的效力；办理货票据、物品、有价证券的提存公证；办理其它有关公证事项。

二、部门预算单位构成

四平市英城公证处无下设预算单位。

第二部分 四平市英城公证处 2021 年部门预算表

附表：1

部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	78.21	四、公共安全支出	50.35
经费拨款（补助）	78.21	司法	50.35
非税收入		事业运行	50.35
二、政府性基金收入		八、社会保障和就业支出	18.33
三、事业收入		行政事业单位离退休	18.33
四、事业单位经营收入		事业单位离退休	10.69
五、上级补助收入		机关事业单位基本养老保险缴费支 出	7.64
六、附属单位上缴收入		九、卫生健康支出	3.49
七、其他收入		行政事业单位医疗	3.49
		事业单位医疗	3.49
		十九、住房保障支出	6.04
		住房改革支出	6.04
		住房公积金	6.04
本 年 收 入 合 计	78.21	本 年 支 出 合 计	78.21
上年结转		结转下年	
上年结余			
用事业基金弥补收支差额			
收 入 总 计	78.21	支 出 总 计	78.21

附表:3

部门支出预算总表

单位: 万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出				项目支出	上缴上级支出	事业经营支出	对附属单位补助支出
		合计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助				
公共安全支出	50.35	50.35	50.35						
司法	50.35	50.35	50.35						
事业运行	50.35	50.35	50.35						
社会保障和就业支出	18.33	18.33	7.64		10.69				
行政事业单位离退休	18.33	18.33	7.64		10.69				
事业单位离退休	10.69	10.69			10.69				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.64	7.64	7.64						
卫生健康支出	3.49	3.49	3.49						
行政事业单位医疗	3.49	3.49	3.49						
事业单位医疗	3.49	3.49	3.49						
住房保障支出	6.04	6.04	6.04						
住房改革支出	6.04	6.04	6.04						
住房公积金	6.04	6.04	6.04						
合计	78.21	78.21	67.52	0.00	10.69				

附表：4

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出		
项 目	预算数	项 目	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算拨款收入	78.21	四、公共安全支出	50.35	
财政拨款收入	78.21	司法	50.35	
非税收入		事业运行	50.35	
二、政府性基金收入		八、社会保障和就业支出	18.33	
		行政事业单位离退休	18.33	
		事业单位离退休	10.69	
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.64	
		九、卫生健康支出	3.49	
		行政事业单位医疗	3.49	
		事业单位医疗	3.49	
		十九、住房保障支出	6.04	
		住房改革支出	6.04	
		住房公积金	6.04	
本 年 收 入 合 计	78.21	本 年 支 出 合 计	78.21	
上年结转		结转下年		
一般公共预算拨款				
政府性基金预算拨款				
收 入 总 计	78.21	支 出 总 计	78.21	

附表：5

一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

单位：万元

功能分类科目名称	合 计	基本支出	项目支出
公共安全支出	50.35	50.35	
司法	50.35	50.35	
事业运行	50.35	50.35	
社会保障和就业支出	18.33	18.33	
行政事业单位离退休	18.33	18.33	
事业单位离退休	10.69	10.69	
机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.64	7.64	
卫生健康支出	3.49	3.49	
行政事业单位医疗	3.49	3.49	
事业单位医疗	3.49	3.49	
住房保障支出	6.04	6.04	
住房改革支出	6.04	6.04	
住房公积金	6.04	6.04	
合 计	78.21	78.21	

附表:6

一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

单位: 万元

经济分类科目	合计	基本支出	项目支出
合 计	78.21	67.52	
一、工资福利支出	67.52	67.52	
基本工资	31.13	31.13	
津贴补贴	16.63	16.63	
奖金	2.59	2.59	
伙食补助费			
绩效工资			
机关事业单位基本养老保险缴费	7.64	7.64	
职业年金缴费			
职工基本医疗保险缴费	3.49	3.49	
其他社会保障缴费			
住房公积金	6.04	6.04	
医疗费			
其他工资福利支出			
三、对个人和家庭的补助	10.69	10.69	
离休费	10.69	10.69	
退休费			
抚恤金			
生活补助			
救济费			
医疗费补助			
助学金			
奖励金			
其他对个人和家庭的补助			

附表：7

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2020 年预算数	备 注
合 计	0	
1、因公出国（境）费用		
2、公务接待费		
3、公务用车费	0	
其中：（1）公务用车运行维护费	0	
（2）公务用车购置		

说明：

1、“2020 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1 个预算单位。

2、“2020 年预算数”的实有人员 6 人，其中：在职人员 5 人，离退休人员 1 人。

附表：8

政府性基金预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出

注：四平市英城公证处没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

附件：10

2021 年部门预算整体绩效目标申报表

(2021 年度)

填报单位（盖章）

预算部门（盖章）

填报日期： 年 月 日

预算部门（单位）名称及编码		四平市英城公证处 346002			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容			
	任务 1	发挥职能作用，为当事人提供公证法律服务。			
				
年度 绩效 目标	目标 1：完成公证案件 10000 件。 目标 2：保障日常工作正常开展。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	办理公证数	10000 件	
			为政府项目、困难群众减免	100 万	
		质量指标	符合业务标准率	100%	
		时效指标	公证受理、结案	2021 年 12 月 31 日前	
	效果指标	社会效益 指标	宣传相关法律法规，解答公证 法律咨询、办理各类公证	维护当事人合法权益	
	满意度指标	服务对象 满意度指标	满意度	100%	

第三部分 情况说明

一、2021 年预算收支增减变化情况说明

收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2021 年收支总预算 78.21 万元，比 2020 年预算数增加 1.85 万元。主要原因是工资增长。

二、2021 年一般公共预算“三公”经费拨款情况说明

2021 年“三公”经费预算数为 0 万元，比 2020 年预算数减少（增加）0 万元。其中：

1、因公出国（境）费 0 万元，比 2020 年预算数减少（增加）0 万元。

2、公务接待费 0 万元，比 2020 年预算数减少 0 元。

3、公务用车购置及运行费 0 万元，比 2020 年预算数减少 0 万元。。

三、国有资产占有使用情况说明

截至 2020 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆。

第四部分 名词解释

一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。