

四平市粮食和物资储备局 2022 年部门预算

二〇二二年 一月

四平市粮食和物资储备局 2022 年部门预算

目 录

第一部分 四平市粮食和物资储备局概况

一、主要职能

二、部门预算单位构成

第二部分 四平市粮食和物资储备局 2022 年部门预算表

一、部门收支预算总表

二、部门收入预算总表

三、部门支出预算总表

四、财政拨款收支预算总表

五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

七、一般公共预算“三公”经费支出预算表

八、政府性基金预算财政拨款支出预算表

九、项目支出绩效目标申报表

十、部门（单位）整体支出绩效目标申报表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四平市粮食和物资储备局概况

一、主要职能

市粮食和储备局贯彻落实党中央和省委、市委关于粮食和物资储备工作的方针政策和决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对粮食和物资储备工作的集中统一领导。主要职责是:

贯彻执行国家、省关于粮食和物资储备管理的法律法规,起草相关规范性文件,研究提出全市粮食流通和物资储备体制改革方案并组织实施。

(二) 贯彻落实国家、省战略物资储备规划。提出市级战略物资储备规划、品种目录的建议。组织实施国家、省、市战略和应急储备物资的收储、轮换和日常管理,落实有关动用计划和指令。

(三) 管理全市粮食、棉花、食糖和食盐等储备。监测粮食和储备物资供求变化并预测预警。组织落实全市军粮供应服务保障工作。承担全市粮食流通宏观调控具体工作,承担粮食安全省长责任制考核日常工作。

(四) 组织实施粮食和物资储备仓储管理有关技术标准和规范,拟定有关地方标准。

(五) 根据国家和省、市储备总体发展规划,统一负责储备基础设施建设和管理,拟订全市储备基础设施、粮食流通设施建设规划并组织实施。管理有关储备基础设施和粮食流通

设施投资项目。

（六）负责对管理的政府储备、企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查。负责粮食流通监督检查,负责粮食收购、储存、运输等环节粮食质量和原粮卫生的监督管理,组织实施粮食库存检查工作。

（七）负责全市粮食流通行业管理,制定行业发展规划政策,拟订粮食流通和物资储备有关地方标准、粮食质量标准,制定有关技术规范并监督执行。推动粮食品牌建设,发展粮食产业经济。开展产销协作和对口合作。负责粮食和物资储备的对外合作与交流。

（八）承担主管行业领域的安全生产管理职责,指导督促企事业单位加强安全管理。依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责,开展监管执法工作。

（九）负责全市盐业行政管理工作。

（十）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

根据上述职责,四平市粮食和物资储备局下设 4 家预算单位,分别为:四平市粮食和物资储备局(本级)、四平市粮食局铁东分局、四平市粮食物资管理中心、四平市粮食稽查支队。

第二部分 四平市粮食和物资储备局 2022 年部门预算表

附表：1

部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	605.67	一、一般公共服务支出	16.58
经费拨款（补助）	578.06	二、社会保障和就业支出	70.61
非税收入	27.61	三、卫生健康支出	17.26
二、政府性基金收入		四、住房保障支出	28.71
三、事业收入		五、粮油物资储备支出	472.51
四、事业单位经营收入			
五、上级补助收入			
六、附属单位上缴收入			
七、其他收入			
本 年 收 入 合 计	605.67	本 年 支 出 合 计	605.67
上年结转		结转下年	
上年结余			
用事业基金弥补收支差额			
收 入 总 计	605.67	支 出 总 计	605.67

--	--

部门收入预算总表								

[illegible]

附表:3									
部门支出预算总表									
单位: 万元									
功能分类 科目名称	总计	基本支出				项目支 出	上缴上 级支出	事业单 位经营 支出	对附属 单位补 助支出
		合计	工资福 利支出	商品和 服务支 出	对个人 和家庭 的补助				
一般公共服务支出	16.58	16.58	14.92	1.66					
财政事务	16.58	16.58	14.92	1.66					
行政运行	16.58	16.58	14.92	1.66					
社会保障和就业支出	70.61	70.61	32.47		38.14				
行政事业单位养老支出	70.61	70.61	32.47		38.14				
行政单位离退休	38.14	38.14			38.14				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.47	32.47	32.47						
卫生健康支出	17.26	17.26	17.26						
行政事业单位医疗	17.26	17.26	17.26						
行政单位医疗	11.21	11.21	11.21						
事业单位医疗	4.10	4.10	4.10						
公务员医疗补助	1.68	1.68	1.68						
其他行政事业单位医疗支出	0.27	0.27	0.27						
住房保障支出	28.71	28.71	28.71						
住房改革支出	28.71	28.71	28.71						
住房公积金	28.71	28.71	28.71						
粮油物资储备支出	472.51	216.40	192.04	24.18	0.18	256.11			
粮油物资事务	272.51	216.40	192.04	24.18	0.18	56.11			
行政运行	171.34	149.73	126.65	22.98	0.10	21.61			
事业运行	69.17	66.67	65.39	1.20	0.08	2.50			
其他粮油物资事务支出	32.00					32.00			
重要商品储备	200.00					200.00			
应急物资储备	200.00					200.00			

附表：4

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出		
项 目	预算数	项 目	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算拨款收入	605.67	一、一般公共服务支出	16.58	
财政预算拨款收入	578.06	二、社会保障和就业支出	70.61	
非税收入	27.61	三、卫生健康支出	17.26	
二、政府性基金收入		四、住房保障支出	28.71	
		五、粮油物资储备支出	472.51	
本 年 收 入 合 计	605.67	本 年 支 出 合 计	605.67	
上年结转		结转下年		
一般公共预算拨款				
政府性基金预算拨款				
收 入 总 计	605.67	支 出 总 计	605.67	

附表：5

一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

单位：万元

功能分类科目名称	合 计	基本支出	项目支出
一、一般公共服务	16.58	16.58	
财政事务	16.58	16.58	
行政运行	16.58	16.58	
八、社会保障和就业支出	70.61	70.61	
行政事业单位养老支出	70.61	70.61	
行政单位离退休	38.14	38.14	
机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.47	32.47	
九、卫生健康支出	17.26	17.26	
行政事业单位医疗	17.26	17.26	
行政单位医疗	11.21	11.21	
事业单位医疗	4.1	4.1	
公务员医疗补助	1.68	1.68	
其他行政事业单位医疗支出	0.27	0.27	
十九、住房保障支出	28.71	28.71	
住房改革支出	28.71	28.71	
住房公积金	28.71	28.71	
二十、粮油物资储备支出	472.51	216.4	256.11
粮油物资事务	272.51	216.4	56.11
行政运行	171.34	149.73	21.61
事业运行	69.17	66.67	2.5
其他粮油物资事务支出	32		32
重要商品储备	200		200
应急物资储备	200		200

附表:6

一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

单位：万元

经济分类科目	合计	基本支出	项目支出
合 计	605. 67	349. 56	256. 11
一、工资福利支出	293. 32	285. 40	7. 92
基本工资	116. 04	116. 04	
津贴补贴	50. 95	50. 95	
奖金	9. 08	9. 08	
伙食补助费	7. 92		7. 92
绩效工资	24. 40	24. 40	
机关事业单位基本养老保险缴费	32. 47	32. 47	
职业年金缴费			
职工基本医疗保险缴费	15. 31	15. 31	
公务员医疗补助缴费	1. 68	1. 68	
其他社会保障缴费	0. 27	0. 27	
住房公积金	28. 71	28. 71	
医疗费			
其他工资福利支出	6. 49	6. 49	
二、商品和服务支出	74. 03	25. 84	48. 19
办公费	7. 24	2. 32	4. 92
印刷费			
咨询费			
手续费			
水费	1. 80	1. 80	
电费	2. 10	2. 10	
邮电费	1. 10	1. 10	
取暖费			
物业管理费			
差旅费	12. 00	2. 85	9. 15
因公出国（境）费用			
维修（护）费	2. 82	1. 50	1. 32
租赁费			
会议费	0. 80		0. 80
培训费			

公务接待费	0.20	0.10	0.10
专用材料费			
被装购置费			
专用燃料费			
劳务费			
委托业务费			
工会经费	3.68	0.28	3.40
福利费			
公务用车运行维护费	2.50		2.50
其他交通费用	13.79	13.79	
税金及附加费用			
其他商品和服务支出	26.00		26.00
三、对个人和家庭的补助	38.32	38.32	
离休费	32.41	32.41	
退休费	5.73	5.73	
抚恤金			
生活补助			
救济费			
医疗费补助			
助学金			
奖励金			
其他对个人和家庭的补助	0.18	0.18	
六、资本性支出	200.00		200.00
房屋建筑物构建			
办公设备购置			
专用设备购置			
基础设施建设			
大型修缮			
信息网络及软件购置更新			
物资储备	200.00		200.00
土地补偿			

附表：7

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2022 年预算数	备 注
合 计	2.7	
1、因公出国（境）费用		
2、公务接待费	0.2	
3、公务用车费	2.5	
其中：（1）公务用车运行维护费	2.5	
（2）公务用车购置		

说明：

1、“2022 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属4个预算单位。

2、“2022 年预算数”的实有人员89人，其中：在职人员28人，离退休人员61人。

附表：8			
政府性基金预算财政拨款支出预算表			
			单位：万元
功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
注：四平市粮食和物资储备局没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。			

附件:9

2022 年部门预算项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位(盖章)

预算部门(盖章)

填报日期: 2022 年 1 月

项目名称		物资储备		
预算部门及编码		四平市粮食和物资储备局 449002	基层预算单位及编码	
项目属性		新增项目 ☒ 延续项目 ☐		项目期 1 年
项目资金 (万元)		年度资金总额: 226		
		其中: 财政拨款 226 其他资金		
绩效 目标	年度目标			中长期目标
	目标 1: 完成应急粮油储备工作			
	目标 2: 提高四平市应急救灾能力			
	目标 3: 达到储备 7 千人紧急转移安置所需物资			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出 指标	数量指标	储备粮食	2625 吨
			储备食用油	225 吨
			取暖炉	400 个
			棉帐篷	400 顶
			棉被褥	1000 床
			大衣	500 件
			发电机	9 台
			折叠床	1500 个
		质量指标	粮油质量卫生指标达标率	100%
		成本指标	应急成品粮油储备补贴成本	26 万元
	采购应急物资项目成本		200 万元	
	效果 指标	社会效益指标	完成市区 50 万居民 15 天口粮储备	储备充足
			保障市区应急物资数量	提高应急救灾能力
满意度指标		协议储备企业与粮食和物资储备局合作满意度	≥ 95%	

附件：9

2022 年部门预算项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位（盖章） 预算部门（盖章） 填报日期：2022 年 1 月

项目名称		综合事务管理与服务		
预算部门及编码		四平市粮食和物资储备局 449002	基层预算单位及编码	
项目属性		新增项目 ☒ 延续项目 ☐	项目期	1 年
项目资金 (万元)		年度资金总额： 21.61		
		其中：财政拨款 21.61 其他资金		
绩效 目标	年度目标			中长期目标
	保证粮食储备工作开展，保障单位正常运转。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出 指标	数量指标	打印材料	200 包纸
			制作图版	10 块
			维修办公楼内设施	≥8 处
		质量指标	资金使用合规率	100%
		成本指标	年度预算成本	21.61 万元
	效果 指标	社会效益 指标	完成粮食储备工作，保障粮食安全。	有效保障

附件：9

2022 年部门预算项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位(盖章)

预算部门(盖章)

填报日期：2022 年 1 月

项目名称		粮食流通管理		
预算部门及编码		四平市粮食和物资储备局 449002	基层预算单位及编码	四平市粮食稽查支队 449007
项目属性		新增项目 ☒ 延续项目 ☐		项目期 2022
项目资金 (万元)		年度资金总额： 2.5		
		其中：财政拨款 2.5 其他资金		
绩效 目标	年度目标			中长期目标
	目标 1：维护粮食流通市场稳定 目标 2：保护售粮者利益不受侵害和国家利益不受损失 目标 3：粮食收购监管检查			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出 指标	数量指标	监督检查次数	≥30 次
		时效指标	处理涉粮投诉	及时有效
		成本指标	监管检查经费	2.5 万元
	效果 指标	社会效益指标	保持粮食市场平稳运行	有效保障
		满意度指标	社会公众对粮食流通监管工作 满意度	≥95%

附件：9

2022 年部门预算项目支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位(盖章) 预算部门(盖章) 填报日期：2022 年 1 月

项目名称		粮食产业发展		
预算部门及编码		四平市粮食和物资储备局 440002	基层预算单位及编码	
项目属性		新增项目 ☒ 延续项目 ☐		项目期 1 年
项目资金 (万元)		年度资金总额： 6		
		其中：财政拨款 6 其他资金		
绩效 目标	年度目标			中长期目标
	目标 1：完成展会布展支出			
	目标 2：进一步加强品牌建设			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出 指标	数量指标	举办金华四平大米、鲜食玉米推介会和第四届中国粮食交易大会	≤2 次
		成本指标	参加鲜食玉米、大米展会人均成本	≤3000 元/人
	效果 指标	可持续影响指标	社会公众对四平粮食品牌的关注度	逐年上升
		满意度指标	社会公众对粮食和物资储备局工作满意	100%

附件：10

2022 年部门预算整体绩效目标申报表

(2022 年度)

填报单位 (盖章)

预算部门 (盖章)

填报日期: 2022 年 1 月

预算部门（单位）名称及编码		四平市粮食和物资储备局 449002		
年度 主要 任务	任务名称		主要内容	
	任务 1		保障应急事项发生时市区居民 15 天粮油的储备工作	
	任务 2		根据四平市应急局要求采购应急救援物资	
	任务 3		保障粮食部门正常运转	
	任务 4		维护粮食流通市场稳定进行监督检查工作	
	任务 5		四平大米、鲜食玉米品牌建设	
年度 绩效 目标	目标 1：完成应急粮油储备工作			
	目标 2：达到储备 7 千人紧急转移安置所需物资			
	目标 3：完成单位的各项工作任务			
	目标 4：维护粮食流通市场稳定			
	目标 5：保护售粮者利益不受侵害和国家利益不受损失			
	目标 6：随时对粮食收购市场进行监管检查			
	目标 7：完成展会布展支出			
	目标 8：进一步加强品牌建设			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	储备粮食	2625 吨
			储备食用油	225 吨
			取暖炉	400 个
			棉帐篷	400 顶
			棉被褥	1000 床
			大衣	500 件
			发电机	9 台
			折叠床	1500 个
			打印材料和制作图版	260 包纸、宣传图版 10 块
			维修办公楼内设施	≥8 处
			粮食收购监管检查次数	≥30 次
			举办金华四平大米、鲜食玉米推介会和第四届中国粮食交易大会	≤2
		质量指标	粮油质量卫生指标达标率	100%
			大米、鲜食玉米的产品质量	100%
	时效指标	处理涉粮投诉	及时有效	

		成本指标	应急成品粮油储备补贴成本	26 万元
			采购应急物资项目成本	200 万元
			年度总预算经费成本	377.17 万元
			监管检查经费成本	2.5 万元
			参加鲜食玉米、大米展会人均成本	≤3000 元/人
		社会效益指标	完成市区 50 万元居民 15 天口粮储备	100%
			保障市区应急物资数量	提高应急救灾能力
			完成粮食储备工作，保障粮食安全	100%
			保护农民利益	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	协议储备企业与粮食和物资储备局合作满意度	≥95%
			社会公众对粮食流通监管工作满意度	≥95%
			社会公众对粮食和物资储备局工作满意	100%

第三部分 情况说明

一、2022 年预算收支增减变化情况说明

收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、事业收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2022 年收支总预算 605.67 万元，比 2022 年预算数减少 53.8 万元，主要原因是本年没有绩效工资的预算。

二、2022 年一般公共预算“三公”经费拨款情况说明

2022 年“三公”经费预算数为 2.7 万元，比 2021 年预算数增加 2.6 万元。其中：

1、因公出国（境）费 0 万元，与 2021 年预算数无变化，与上年持平。

2、公务接待费 0.2 万元，比 2021 年预算数增加 0.1 万元，主要原因是事务性工作增加。

3、公务用车购置及运行费 2.5 万元，比 2021 年预算数增加了 2.5 万元。其中，公务用车运行维护费 2.5 万元，比 2021 年预算数增加 2.5 万元，主要原因是 2022 年开展“双随机、一公开”检查和宣传粮食流通相关法律法规。

公务用车购置费 0 万元，与 2021 年预算数无变化，与上年持平。

三、机关运行经费说明

2022 年部门本级等 1 家行政单位以及 1 家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 24.54 万元，比 2021 年预算减少 16.75 万元。

四、政府采购情况说明

2022 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。与上年持平。

五、国有资产占有使用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

六、预算绩效情况说明

按照预算绩效管理的相关要求，结合本部门职责和工作重点，2022 年确定部门整体支出绩效目标为：1、完成应急粮油储备工作，2、达到储备 7 千人紧急转移安置所需物资，3、完成单位的各项工作任务，4、维护粮食流通市场稳定，5、保护售粮者利益不受侵害和国家利益不受损失，6、随时对粮食收购市场进行监管检查，7、完成展会布展支出，8、进一步加强品牌建设。2022 年确定 4 个支出项

目，涉及金额 605.67 万元。其中：1、保障应急事项发生时市区居民 15 天粮油的储备工作项目，涉及金额 26 万元。项目支出绩效目标 1：完成应急粮油储备工作。进一步细化为产出指标下的数量、质量、成本指标，分别为储备粮食 2625 吨、储备食用油 225 吨，储备粮食和食用油的质量和卫生标准达到 100%，储备保管补贴资金 26 万元。效果指标下的社会效益指标，为完成市区 50 万居民 15 天口粮储备充足。

2、根据四平市应急局要求采购应急救援物资项目，涉及金额 200 万元。项目支出绩效目标：达到储备 7 千人紧急转移安置所需物资。进一步细化为产出指标下的数量、成本指标，分别为取暖炉 400 个、棉帐篷 400 顶、棉被褥 1000 床、大衣 500 件、发电机 9 台、折叠床 1500 个，采购物资所需资金 200 万元。效果指标下的社会效益指标，为保障市区应急物资数量，提高应急救援能力。

3、保障粮食部门正常运转和四平大米、鲜食玉米品牌建设项目，涉及资金 377.17 万元。项目支出绩效目标 1、保证粮食储备工作开展，保障单位正常运转，2、完成展会布展，3，进一步加强品牌。进一步细化为产出指标下的数量、成本指标，分别为打印材料纸张 260 包、制作宣传图版 10 块，在金华举办四平大米、鲜食玉米展销会和第四届中国粮食交易大会不少于 2 次，参会人员数不低于 6 人，所需 6 万

元，总年度预算经费 371.17 万元，效果指标下的社会效益指标、可持续影响指标完成粮食储备工作，保障粮食安全达到 100%，社会公众对四平粮食品牌的关注度逐年提高。

4、维护粮食流通市场稳定进行监督检查项目，涉及金额 2.5 万元。项目支出绩效目标 1、保护售粮者利益不受侵害和国家利益不受损失，2、随时对粮食收购市场进行监管检查。进一步细化为产出指标下的 数量、时效、成本指标，分别为监督检查次数不少于 30 次，处理涉粮投诉及时有效，监管检查工作需经费 2.5 万元。效果指标下的社会效益指标，为保持粮食市场平稳运行，监管有序。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算、银行存款利息收入、从省财政以外的同级单位取得的经费。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出等各项支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政工作任务和事业发展目标所发生的各项支出。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、年末结转和结余：指事业单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、“三公”经费财政拨款支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的往返机票费、国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费指单位购置公务用车支出（含车辆购置税）及公务用车使用过程中所发生的租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、

保险费、安全奖励费等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

十、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十一、一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出。

十二、事业单位医疗：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

十三、计划生育服务：反映计划生育服务支出。

十四、其他计划生育服务支出：反映除上述项目以外其他用于计划生育管理事务方面的支出。

十五、行政运行：反映行政单位单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十六、事业运行：反映事业单位的支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十七、其他粮油事务支出：反映上述项目以外其他用于粮油事务方面的支出。

十八、其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的公费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

十九、行政单位医疗：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

二十、离休费：反应行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十一、机关事业单位基本养老保险费支出：反应机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十二、其他对个人和家庭的补助：反应未包括在上述科目的对个人和家庭的补助支出，如婴幼儿补贴、退職人员及随行家属路费、符合条件的退役回乡义务兵一次性建房补助、符合安置条件的城镇退役士兵自谋职业的一次性经济补助费、保障性住房租金补贴等。