

中国民主同盟  
四平市委员会  
2022 年部门预算

二〇二二年 一月

# 中国民主同盟四平市委员会 2022 年部门预算

## 目 录

### 第一部分 中国民主同盟四平市委员会概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

### 第二部分 中国民主同盟四平市委员会 2022 年部门预算表

- 一、部门收支预算总表
- 二、部门收入预算总表
- 三、部门支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表
- 六、一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 九、项目支出绩效目标申报表
- 十、部门（单位）整体支出绩效目标申报表

### 第三部分 情况说明

### 第四部分 名词解释

## **第一部分 中国民主同盟四平市委员会概况**

### **一、主要职能**

根据宪法规定，民盟四平市委是国家的行政机关，主要职责是：中国民主同盟坚持高举中国特色社会主义伟大旗帜，以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，坚持与中国共产党“长期共存、互相监督、肝胆相照、荣辱与共”的方针，坚持中国共产党领导的多党合作和政治协商制度，加强自身建设，积极履行参政党职能，为把我国建设成为富强、民主、文明的社会主义现代化国家，为新时期统一战线的巩固和发展，为实现祖国和平统一贡献智慧和力量。

### **二、部门预算单位构成**

根据上述职责，中国民主同盟四平市委员会下设 1 家预算单位，即中国民主同盟四平市委员会（本级）。









## 附表 5

## 一般公共预算财政拨款功能分类支出预算表

单位：万元

科 目	合 计	基本支出	项目支出
合计	102.54	97.54	5.00
一般公共服务支出	77.76	72.76	5.00
民主党派及工商联事务	77.76	72.76	5.00
行政运行	72.76	72.76	
一般行政管理事务	5.00		5.00
社会保障和就业支出	9.89	9.89	
行政事业单位养老支出	9.89	9.89	
机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.89	9.89	
卫生健康支出	5.57	5.57	
行政事业单位医疗	5.57	5.57	
行政单位医疗	4.97	4.97	
公务员医疗补助	0.54	0.54	
其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06	
住房保障支出	9.32	9.32	
住房改革支出	9.32	9.32	
住房公积金	9.32	9.32	
合计	102.54	97.54	5.00



## 附表 6

# 一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表

单位：万元

项 目	合计	基本支出	项目支出
<b>合 计</b>	<b>102.54</b>	<b>97.54</b>	<b>5.00</b>
<b>一、工资福利支出</b>	87.64	87.64	
基本工资	33.63	33.63	
津贴补贴	25.35	25.35	
奖金	2.80	2.80	
绩效工资			
机关事业单位基本养老保险缴费	9.89	9.89	
职工基本医疗保险缴费	4.97	4.97	
公务员医疗补助	0.54	0.54	
其他社会保障缴费	0.06	0.06	
住房公积金	9.32	9.32	
其他工资福利支出	1.08	1.08	
<b>二、商品和服务支出</b>	<b>14.90</b>	<b>9.90</b>	<b>5.00</b>
办公费	1.10	1.10	
印刷费	0.80	0.10	0.70
水费	0.10	0.10	
邮电费	0.10	0.10	
物业管理费			
差旅费	2.30	1.50	0.80
维修（护）费			
会议费	2.00		2.00
培训费			
公务接待费			
劳务费	0.95	0.45	0.50
工会经费	0.50	0.50	
其他交通费用	6.05	6.05	
其他商品和服务支出	1.00		1.00
<b>三、对个人和家庭的补助</b>			
离休费			
退休费			
<b>六、其他资本性支出</b>			
办公设备购置			

附表 7

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2022 年预算数	备 注
合 计	0	
1、因公出国（境）费用		
2、公务接待费		
3、公务用车费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置		

说明：1、“2022 年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1 个预算单位。

2、“2022 年预算数”的实有人员 9 人，其中：在职人员 7 人，离退休人员 2 人

附表：8

## 政府性基金预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出

注：中国民主同盟四平市委员会没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 附件 9:

## 项目支出绩效目标申报表

( 2022 年度)

填报单位 (盖章)

预算部门 (盖章)

填报日期: 2022 年 1 月 14 日

项目名称		民盟专项经费		
预算部门及编码		中国民主同盟四平委员会 754	基层预算单位及 编码	
项目属性		新增项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续项目 <input type="checkbox"/>	项目期	1 年
项目资金 (万元)		年度资金总额: 5.00		
		其中: 财政拨款 5.00	其他资金	
绩效 目 标	年度目标		中长期目标	
	目标 1: 强化履职能力提高 目标 2: 助推四平市实现全民振兴 目标 3: 积极参政议政		围绕事关四平市经济社会发展的重点领域, 以专题调研为基础, 以社会服务为平台, 以提案建议等参政议政工作为途径, 强化履职能力提高, 助推四平市实现全民振兴、全方位振兴。	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
年度 绩 效 指 标	产 出 指 标	数量指标	撰写提案	≥10 篇
			召开“3.19”表彰大会	1 次
		质量指标	项目完成质量	得到民盟省委、中共四平市委、市政协认可
		成本指标	预算成本总额	5 万元
效果指标	社会效益指标	广大群众环保意识	有所提高	

# 附件 10: 2022 年部门预算整体绩效目标申报表

( 2022 年度)

填报单位 (盖章)

预算部门 (盖章)

填报日期: 2022 年 1 月 14 日

预算部门 (单位) 名称及编码		中国民主同盟四平市委员会 754002		
年度 主要 任务	任务名称	主要内容		
	任务 1	邀请专家围绕“现代农业”“环境保护”调研		
	任务 2	向市两会提交建议和提案		
	任务 3	围绕“关注自闭症儿童”“保护野生动物”开展活动		
	任务 4	召开“3.19”表彰大会		
	任务 5	保障机构运转		
年度 绩效 目标	围绕事关四平市经济社会发展的重点领域,以专题调研为基础,以社会服务为平台,以提案建议等参政议政工作为途径,强化履职能力提高,助推四平市实现全民振兴、全方位振兴。			
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	开展调研次数	≥2 次
			开展社会服务活动	≥4 次
			撰写提案	≥10 篇
			召开“3.19”表彰大会	1 次
		质量指标	项目完成质量	得到民盟省委、中共市委、市政协认可
		时效指标	项目实施时间	2022 年 12 月前
		成本指标	基本支出	97.54 万元
			项目支出	5 万元
		效益指标	社会效益指标	增强广大群众环保意识
	生态效益指标		改善生态环境	有所提高
	可持续影响指标		推动“乡村振兴”建设	有所提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	≥90%

### **第三部分 情况说明**

#### **一、2022 年预算收支增减变化情况说明**

收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出和住房保障支出等。2022 年收支总预算 102.54 万元，比 2020 年预算数减少 5.66 万元，主要原因是项目减少。

#### **二、2021 年一般公共预算“三公”经费拨款情况说明**

2022 年“三公”经费预算数为 0 万元，与 2021 年预算数持平。其中：

- 1、因公出国（境）费 0 万元，与 2021 年预算数持平。
- 2、公务接待费 0 万元，与 2021 年预算数持平。
- 3、公务用车购置及运行费 0 万元，与 2021 年预算数持平。其中，公务用车运行维护费 0 万元，与 2021 年预算数持平；公务用车购置费 0 万元，与 2021 年预算数持平。

#### **三、机关运行经费说明**

2022 年部门本级等 1 家行政单位以及 0 家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算 3.85 万元，与 2021 年预算持平。

#### **四、政府采购情况说明**

2022 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

## 五、国有资产占有使用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 六、预算绩效情况说明

按照预算绩效管理的相关要求，结合本部门职责和工作重点，2022 年确定部门整体支出绩效目标为围绕事关四平市经济社会发展的重点领域，以专题调研为基础，以社会服务为平台，以提案建议等参政议政工作为途径，强化履职能力提高，助推四平市实现全民振兴、全方位振兴。2022 年确定 1 个支出项目，涉及金额 5.00 万元。项目支出绩效目标进一步细化为产出指标下的数量指标，分别为撰写提案 10 篇或以上、召开“3.19”表彰大会；质量指标为得到民盟省委、中共市委、市政协认可；成本指标为 5 万元。效果指标下的社会效益指标为广大群众环保意识有所提高。

## 第四部分 名词解释

一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。



项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。

民主党派及工商联事务：反映各民主党派（包括民革、民盟、民建、民进、农工、致公、九三、台盟等）及办事机构的支出，工商联的支出。

行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

社会保障和就业支出：反映政府在社会保障与就业方面的支出。

行政事业单位养老支出：反映用于行政事业单位离退休方面的支出。

机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

卫生健康支出：反映政府健康方面的支出。

行政事业单位医疗：反映行政事业单位医疗方面的支出。

行政单位医疗：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

公务员医疗补助：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

其他行政事业单位医疗支出：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

住房改革支出：反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

津贴补贴：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴，

机关事业单位艰苦边远地区津贴，事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴，机关事业单位提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

奖金：反映按规定发放的奖金，包括机关工作人员年终一次性奖金等。

机关事业单位基本养老保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费：反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

公务员医疗补助缴费：反映按规定可享受公务员补助单位为职工缴纳的公务员医疗补助费。

其他社会保障缴费：反映单位为职工缴纳的失业、工伤、等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的退役养老、医疗等社会保险费。

住房公积金：反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出，不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。

办公费：反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费：反映单位的印刷费支出。

水费：反映单位的水费、污水处理费等支出。

邮电费：反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。

差旅费：反映单位工作人员国（境）内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

会议费：反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议场地租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

劳务费：反映支付给外单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

工会经费：反映单位按规定提取或安排的工会经费。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

其他商品和服务支出：反映除上述科目未包括的日常公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费以及离休人员特需费、离退休人员公用经费等。